

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Утверждено приказом Минобрнауки России 12 сентября 2013 года №1061

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России 12 ноября 2015 года №1327

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Программа подготовки – академический бакалавриат

Срок получения обучения- 4 года (5 лет)

Форма обучения – очная (заочная)

Нальчик 2016

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по указанному направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Она включает в себя общую характеристику образовательной программы, рабочий учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Основными пользователями основной профессиональной образовательной программы являются: руководство, профессорско-преподавательский состав и студенты ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ, государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Пшихачев Сафарби Мухамедович
Ф. И.О.

директор института экономики
декан факультета (директор института)

(подпись)

Татуева Фатима Борисовна
Ф. И.О.

Бухгалтерский учет
заведующий кафедрой

(подпись)

Фиापшева Нателла Музраковна
Ф. И.О.

к.э.н., доцент
преподаватель

(подпись)

Рассмотрено и одобрено Ученым советом университета
Протокол №10 от 01 июля 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
Представитель работодателя

Водахов Т.А.
Ф. И.О.

Зам. министра сельского хозяйства КБР
должность

Эльмесов С.А.
Ф. И.О.

Ген. директор ООО «Нальчикский консервный завод»
должность



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров

1.3.1. Миссия, цели и задачи

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

1.3.4. Сроки и трудоемкость освоения образовательной программы

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Области профессиональной деятельности

2.2. Объекты профессиональной деятельности

2.3. Виды профессиональной деятельности

2.4. Задачи профессиональной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ:

- общекультурные компетенции;

- общепрофессиональные компетенции;

- профессиональные компетенции;

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Календарный учебный график

4.2. Рабочий учебный план.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик

4.4.1. Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

4.4.2. Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4.4.3. Программа производственной - технологической практики.

4.4.4. Программа производственной практики - научно-исследовательская работа.

4.4.5. Программа преддипломной практики.

4.5. Государственная итоговая аттестация выпускников.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ

5.1. Общесистемные требования

5.2. Кадровое обеспечение ОПОП

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

5.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Приложение 1. Матрица формирований компетенции.

Приложение 2. Календарный учебный график.

Приложение 3. Рабочий учебный план.

Приложение 4. Аннотации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей).

Приложение 5. Аннотации программ практик.

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы.

Приложение 8. Учебно-методические материалы.

Приложение 9. Сведения о материально-техническом обеспечении реализации образовательной программы.

Приложение 10. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Принятые сокращения:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Коква» - ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, Университет;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, утвержденный после введения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ОП - образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВО - высшее образование;

РПД - рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП - программы практик;

ОС - оценочные средства;

ФОС - фонд оценочных средств;

УМД - учебно-методическая документация;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ОК - общекультурные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

з.е. - зачетные единицы;

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;

ГЭК - Государственная экзаменационная комиссия.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавров, реализуемая ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом требований примерной основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки и включает в себя: общую характеристику образовательной программы, рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» уровень высшего образования - бакалавриат, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 №1327;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502);
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Устав и локальные нормативно-правовые акты ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

1.3 Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров

1.3.1 Миссия, цели и задачи

Миссия основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ состоит в обеспечении ком-

плексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

Целью программы бакалавриата является документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и, на этой основе, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по направленности (профилю) подготовки.

Концепция основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности.

В области воспитания целью является формирование социально-личностных качеств обучающихся: социальной адаптации, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, патриотизма, коммуникабельности, толерантности, приверженности этическим ценностям.

В области обучения целью является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей студентов, выбора индивидуальной программы образования;
- обеспечение подготовки бакалавров, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда.

1.3.2 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы, установленная ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК (программа подготовки: академический бакалавриат).

1.3.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация- **бакалавр**.

1.3.4 Сроки и трудоемкость освоения образовательной программы

Обучение по программе бакалавриата в университете осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок освоения образовательной программы бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения. Объем программы бака-

лавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.;

-при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану определяются университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

При реализации программы бакалавриата в заочной форме обучения могут быть применены элементы дистанционных образовательных технологий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы бакалавриата возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом университета.

Объем программы бакалавриата (в зачетных единицах) составляет - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся Программы. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

1.4 Требования к уровню подготовки абитуриента

Для освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата абитуриент должен иметь:

- на базе среднего общего образования - документ о среднем (полном) общем образовании, образца, утвержденного Министерством образования и науки РФ и результаты единого государственного экзамена, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний;

- на базе среднего профессионального или высшего образования - диплом соответствующего образования и результаты вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом.

Лица, желающие освоить данную образовательную программу, зачисляются по результатам вступительных испытаний, программа которых разрабатывается университетом самостоятельно с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- владеет культурой мышления;
- способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- может анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- может логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- способен к саморазвитию, осознает социальную значимость своей будущей

профессии;

- может использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.

2.1 Область профессиональной деятельности

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- учетная;
- расчетно-финансовая;
- банковская;
- страховая.

При разработке и реализации данной ОПОП организация ориентируется на следующие виды деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая, учетная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

-построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

-анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

-подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

-проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

-участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

-участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

-организация выполнения порученного этапа работы;

-оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

-участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- составление и использование бухгалтерской отчетности;

- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ.

Результаты освоения ОПОП ВО бакалаврита определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 – способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

организационно-управленческая деятельность:

ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

учетная деятельность;

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлена в Приложении 1.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 №1327 содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП бакалавриата регламентируется: рабочим учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, проведения балльно-рейтинговых мероприятий, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещается на информационной доске института (факультета), а так же на сайте вуза. Календарный учебный график подготовки бакалавров прилагается (Приложение 2).

4.2. Рабочий учебный план

При составлении рабочего учебного плана ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 года №1327.

В рабочем учебном плане отображается логическая последовательность освоения программы бакалавриата (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

В рабочем учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В рабочем учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Программа бакалавриата (рабочий учебный план) состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» (ГИА), который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

Таблица 1- Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01- Экономика

Структура программы бакалавриата		Объем программы академического бакалавриата в з.е.	
		по ФГОС ВО	по ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	216-219	216
	Базовая часть	100-112	104
	Вариативная часть	107-116	112
Блок 2	Практики	12-18	18
	Вариативная часть	12-18	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
	Базовая часть	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин и практик, относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики» программы бакалавриата определены с учетом потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации, особенностей научной школы института в объеме, установленном ФГОС ВО. В вариативной части отражается перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с содержанием основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК. Вариативная часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

тивная часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков для успешной профессиональной деятельности. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения) при освоении образовательной программы и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением о порядке формирования и освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации образовательной программы факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

При разработке ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК объем учебной нагрузки обучающихся не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в объеме не менее 33% вариативной части обучения. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) предоставляется возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы в очной форме обучения составляет не более 30 академических часов без физической культуры и спорта и факультативов.

Рабочий учебный план прилагается (Приложение 3).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части, включая дисциплины по выбору обучающихся. В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

-содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

-перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

-фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

-перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

-методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

-перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

-описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Организация может включить в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В Приложении 4 приводятся аннотации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей рабочего учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.4 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

При реализации данной программы бакалавриата предусматриваются следующие типы учебной практики:

-по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Типы производственной практики:

-практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

-технологическая практика;

-научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной и производственной практик:

- стационарная;

- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практики, в полном объеме относящиеся к вариативной части, являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практики включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачётных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- иные сведения и (или) материалы.

4.4.1 Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики.

Цель практики: расширение и закрепление теоретических знаний обучающихся через получение первичных профессиональных навыков, ознакомление обучающихся с характером и спецификой будущей деятельности и определяется учебным планом.

Основными задачами учебной практики являются:

- развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля;
- формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;
- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с историей деятельности, видом собственности, организационно-правовой формой, системой управления и структурными подразделениями предприятия, организации, в которой обучающийся проходит учебную практику;
- изучение номенклатуры и ассортимента производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия, организации;

- знакомство с работой экономических/бухгалтерских/финансовых служб предприятия, организации (либо конкретной экономической службы, в которой студент проходит практику) и должностными обязанностями их специалистов;
- знакомство с учетной политикой предприятия и первичным учетом;
- получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации;
- формирование умений и навыков выполнения экономического анализа и экономических расчетов;
- получение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

В процессе прохождения практики бакалавру необходимо приобрести следующие компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3.

Содержание практики:

Содержание учебной практики определяется целями и задачами практики и включают четыре этапа:

1) Подготовительный

- Установочная лекция
- Инструктаж по технике безопасности
- Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации.

Организацией бухгалтерского учета на предприятии.

Определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется учебная практика.

Ознакомительная экскурсия.

Получение общего и индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.

2) Ознакомительный

- Ознакомление с направлениями деятельности организации, предприятия. Изучение нормативно-правовых, информационных, аналитических документов. Характеристика основных технологических процессов осуществления экономической деятельности в организации. Характеристика перечня выпускаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ его специализацией. Ознакомление с действующей системой документооборота и первичным учетом. Учетной политикой. Инвентаризацией. Планом счетов бухгалтерского учета. Формой бухгалтерского учета.

- Ознакомление с формой организации учетно-вычислительных работ, объемом и содержанием отчетности.

Практическое задание 1. Работа с текстовым редактором Word: ввод, редактирование и форматирование текста.

Практическое задание 2. Работа с электронными таблицами MS Excel: выполнение расчетов, построение графиков и диаграмм.

Практическое задание 3. Работа в MS Access: создание базы данных, формирование запросов и отчетов.

Практическое задание 4. Работа с MS Power Point: создание слайдов и демонстрация презентации.

3) Аналитический

- Формирование базы аналитических данных
- Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов

4) Заключительный

- Интерпретация полученных результатов.

- Подготовка отчета по учебной практике

Продолжительность учебной практики 2 недели, трудоемкость - 3 зачетные единицы (108 часов), промежуточная аттестация – зачет.

4.4.2. Программа производственной практики - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики: выездная или стационарная.

Форма проведения производственной практики - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у студентов, является закрепление и расширение теоретических знаний, полученных студентами во время обучения, а также приобретение необходимых практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, формирование теоретических основ и прикладных знаний в вопросах экономического анализа с использованием современных методов и методик оценки финансовой и управленческой отчетности организации, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является:

- ознакомление с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составление краткой финансово-экономической характеристики предприятия;

- анализ деятельности организации – базы практики, включающий изучение ее миссии, задач финансово-хозяйственной деятельности, рыночной конъюнктуры, организационной структуры, бизнес процессов;

- изучение производственно – хозяйственной и финансовой деятельности предприятия;

- формирование необходимого информационного обеспечения расчетов экономических и финансовых показателей деятельности предприятий;

- ознакомление с планом технико – экономического развития предприятия и проработка мероприятий по реализации выявленных резервов, улучшения финансово – хозяйственной ситуации на предприятии;

- ознакомление с учетной политикой предприятия и внутренними нормативными документами, изучение организации бухгалтерского учета: построение учетного аппарата; формы бухгалтерского учета; первичный учет и документооборот; взаимосвязь аналитического и синтетического учета.

- заполнение первичных документов и на их основе проведение хронологических и систематических записей синтетического и аналитического учета в регистрах бухгалтерского учета, для целей текущего контроля за фактами хозяйственной жизни и экономических событий;

- участие в работе бухгалтерии непосредственно в структурных подразделениях, использование материалов всех отделов и служб предприятия;

- участие в проведении инвентаризации материальных ценностей, денежных средств, расчетов и т.д.;

- умение решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерской финансовой отчетности;

- проведение необходимых управленческих задач и аналитических расчетов и выявление основных направлений повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности и перспектив развития организации.

В процессе прохождения практики бакалавру необходимо приобрести следующие компетенции ПК-14, ПК-15, ПК-16; ПК-17, ПК-18.

Содержание практики:

Содержание производственной практики - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется целями и задачами практики и включают четыре этапа:

1) Подготовительный

- Установочная лекция
- Инструктаж по технике безопасности

2) Производственный

- Анализ деятельности предприятия (организации)
- Организация бухгалтерского учета на предприятии (в организации)

3) Аналитический

- Формирование базы аналитических данных
- Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
- Оценка степени эффективности и результативности деятельности экономических отделов организации, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований

- Выработка рекомендаций по совершенствованию работы финансово-экономических отделов организации

4) Заключительный

- Интерпретация полученных результатов.
- Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации-места прохождения практики
- Подготовка отчета по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Продолжительность производственной практики 2 недели, трудоемкость - 3 зачетные единицы (108 часов), промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.4.3 Программа производственной практики - технологической

Способ проведения практики: выездная или стационарная.

Форма проведения производственной практики - технологическая – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Целью производственной технологической практики является закрепление и расширение теоретических знаний, полученных студентами во время обучения, а также приобретение необходимых практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами производственной технологической практики являются:

- ознакомление с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составление краткой финансово-экономической характеристики предприятия;

- ознакомление с учетной политикой предприятия и внутренними нормативными документами, изучение организации бухгалтерского учета: построение учетного аппарата; формы бухгалтерского учета; первичный учет и документооборот; взаимосвязь аналитического и синтетического учета.

- заполнение первичных документов и на их основе проведение хронологических и систематических записей синтетического и аналитического учета в регистрах бухгалтер-

ского учета, для целей текущего контроля за фактами хозяйственной жизни и экономических событий;

- участие в работе бухгалтерии непосредственно в структурных подразделениях, использование материалов всех отделов и служб предприятия;

- участие в проведении инвентаризации материальных ценностей, денежных средств, расчетов и т.д.;

- умение решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерской финансовой отчетности;

- проведение необходимых управленческих задач и аналитических расчетов и выявление основных направлений повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности и перспектив развития организации.

В процессе прохождения практики бакалавру необходимо приобрести следующие компетенции: ОПК-4; ПК-9, ПК-10, ПК-11.

Содержание практики:

Содержание производственной практики (технологическая) определяется целями и задачами практики и включают четыре этапа:

1) Подготовительный

- Установочная лекция

- Инструктаж по технике безопасности

- Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется практика.

- Формирование краткой характеристики видов деятельности.

Формулирование авторского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации, ее экономической эффективности

2) Производственный

- Характеристика основных технологических процессов осуществления экономической деятельности в организации.

- Характеристика перечня выпускаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ.

- Изучение структуры аппарата реализующего экономическую деятельность в организации и его место в системе управления организацией, прямых и обратных связей с другими подразделениями управления экономикой в организации.

- Характеристика кадрового состава экономических отделов организации, проведение аттестации, повышение квалификации работников.

- Изучение содержания внутренней документации, регламентирующей работу экономических отделов.

- Изучение используемого при обработке экономической информации программного обеспечения, определение уровня автоматизации экономической деятельности в организации

3) Аналитический

- Формирование базы аналитических данных

- Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов

- Оценка степени эффективности и результативности деятельности экономических отделов организации, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований.

- Выработка рекомендаций по совершенствованию работы финансово-экономических отделов организации

4) Заключительный

- Интерпретация полученных результатов.
- Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации-места прохождения практики
- Подготовка отчета по технологической практике.

Продолжительность технологической практики 2 недели, трудоемкость - 3 зачетные единицы (108 часов), промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.4.4 Программа производственной практики – научно-исследовательской работы

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения производственной практики – научно-исследовательская работа – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики (научно-исследовательская работа).

Цель производственной практики (НИР) - подготовить обучающегося, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и привитие навыков проведения научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачами производственной практики (НИР): являются обеспечение:

- самостоятельности при пополнении, критическом анализе и применении теоретических и практических знаний в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита для собственных научных исследований;
- владения навыками самостоятельного анализа основных закономерностей функционирования объекта бухгалтерского учета, анализа и аудита с изложением аргументированных выводов;
- владения навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методологий и методик, передового отечественного и зарубежного опыта;
- владения навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой учетно-аналитической и аудиторской проблематике.

В процессе прохождения практики бакалавру необходимо приобрести следующие компетенции: ПК– 4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

Содержание практики:

Содержание производственной практики (научно-исследовательская работа) ориентировано на овладение студентом современной методологией научного исследования: организационно-исследовательский этап, научно-исследовательский этап, конструктивный этап, организационно-заключительный этап.

1) Организационно-исследовательский

- Установочная лекция
- Инструктаж по технике безопасности
- Знакомство с планом-графиком прохождения практики в рамках научно-исследовательской работы
- Изучение видов деятельности научного сотрудника (работа теоретиков и экспериментаторов научных исследований в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, разработка методов и способов выполнения учетно-аналитических работ, применения современных технологий, для решения проблем учета, анализа и аудита.
- Формирование комплексного подхода к решению текущих проблем, понимание взаимозависимости сотрудников научного коллектива, а также значения и влияния научной среды на плодотворную деятельность ученого-исследователя.

2) Научно-исследовательский

- Изучение методов по совершенствованию бухгалтерского учета, анализа и аудита.
- Сбор и обработка аналитических материалов, построение гипотез, плана и структуры научно-исследовательских разработок в ходе выполнения курсовых, выпускных и других видов научно-исследовательских работ.

3) Конструктивный

- Исследование условий получения достоверных результатов.
- Проведение работ по применению разработок и предложений в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.

4) Организационно-заключительный

- Интерпретация полученных результатов.
- Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию бухгалтерского учета, анализа и аудита.
- Подготовка и защита отчета по НИР

Продолжительность практики 2 неделя, трудоемкость – 3 зачетные единицы (108 часов), промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.4.5 Программа преддипломной практики

Способ проведения практики: выездная.

Форма проведения преддипломной практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Цель преддипломной практики – изучение производственной деятельности предприятия, техники и технологии, оценка их экономической эффективности; изучение связей производственных процессов и использование механизма действий экономических законов; выработка навыков оптимального решения практических производственных задач; подготовка к управлению организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами и разработка стратегии развития организаций и их отдельных подразделений

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является:

- изучение литературы, освещающей отечественный и зарубежный опыт конкретного вида деятельности, в которой функционирует объект исследования;
- изучение методических указаний, нормативных документов по исследуемому вопросу и отраслевые инструкции, действующие в настоящее время и регламентирующие работу организации;
- сбор фактического материала по теме выпускной работы, сделать необходимые выписки из первичной и другой документации предприятия, ознакомление с отчетной информацией, сбор и подготовка необходимого графического материала;
- оценка действующей в организации системы учета, анализа и контроля и определение направления их совершенствования;
- обобщение собранного материала, структурирование его по разделам отчета, определение его достоверности и достаточности для выполнения выпускной работы по избранной теме с последующим оформлением отчета по практике.

В процессе прохождения практики бакалавру необходимо приобрести следующие компетенции: ОПК-2; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-10.

Содержание практики:

Содержание производственной практики (преддипломной) определяется целями и задачами практики и включает 4 этапа:

1) Подготовительный

- Установочная лекция
- Разработка плана выпускной квалификационной работы.
- Изучение литературы по теме и формирование теоретической части выпускной квалификационной работы.
- Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового

распорядка.

- Инструктаж по технике безопасности.

2) Производственный

- Изучение показателей, дающих представление об организационной и экономической деятельности предприятия.

- Изучение показателей, характеризующих объект.

- Сбор и изучение учетной информации, которая характеризует состояние финансового, управленческого учета исследуемого объекта, а также состояние экономического контроля на данном предприятии

3) Аналитический

- Формирование базы аналитических данных.

- Оценка степени эффективности и результативности деятельности экономических отделов организации, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований.

Выработка рекомендаций по совершенствованию работы финансово-экономических отделов организации.

- Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов.

4) Заключительный

- Интерпретация полученных результатов.

- Подготовка и сдача отчета по преддипломной практике, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Продолжительность преддипломной практики 4 недели, трудоемкость - 6 зачетных единиц (216 часов), промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

Аннотации программ практик представлены в Приложении 5.

4.5 Государственная итоговая аттестация выпускников (Содержание описания ГИА в ОПОП должно соответствовать программе ГИА.)

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников, которая включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа) и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

Целями государственной итоговой аттестации являются:

- определение уровня подготовки выпускника, претендующего на получение соответствующего уровня высшего образования, и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по конкретному направлению подготовки;

- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, утвержденного Министерством образования и науки РФ;

- выдача рекомендаций о целесообразности дальнейшего обучения выпускника в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ на следующем уровне высшего образования.

Организация государственной итоговой аттестации.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший рабочий учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

В соответствии с ФГОС ВО ГИА является Блоком 3 образовательного стандарта по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика. Даты проведения ГИА определены календарным учебным графиком. ГИА проводится по завершении 8 семестра очной (10 семестра заочной) форм обучения.

Программа ГИА, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится студентом на протяжении заключительного года обучения, является проверкой качества полученных студентом теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В выпускной квалификационной работе, на основе материалов научно-исследовательской работы и преддипломной практики, дается анализ и характеристика проблем, как правило, на примере конкретной организации (группы организаций), территориальной единицы описываются проблемы и предлагаются альтернативные варианты её решения.

Подготовка выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы. Тема должна иметь прикладное значение, как правило, учитывать потребности конкретной организации, территориальной единицы, отвечать современным направлениям и тенденциям экономического развития народного хозяйства.

К руководству выпускной квалификационной работой привлекаются высококвалифицированные преподаватели кафедры и при необходимости консультант (консультанты).

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы.

Структура выпускной квалификационной работы должна включать следующие разделы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

Не позднее, чем за неделю до начала работы ГЭК, дирекция института экономики представляет секретарю ГЭК сводную ведомость и зачётные книжки студентов, допущенных к защите БР.

Не позднее чем, за два дня до защиты выпускник должен представить секретарю ГЭК соответствующим образом оформленную ВКР (с допуском к защите научного руководителя и заведующего кафедрой), отзыв научного руководителя.

В ГЭК могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (опубликованные статьи, документы о практическом использовании результатов работы, макеты и др.).

Процедура защиты ВКР производится в соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Защита студентом бакалаврской работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 членов ее состава. Процедура защиты бакалаврской работы включает: открытие заседания государственной экзаменационной комиссии; доклад студента; вопросы студенту и его ответы на заданные вопросы; представление отзыва научного руководителя бакалаврской работы; оценку результата защиты бакалаврской работы членами государственной экзаменационной комиссии; объявление результата защиты.

Студенты, защищающие ВКР, должны явиться за 30 минут до начала работы ГЭК, оповестив о своём прибытии секретаря комиссии.

На защите выпускнику представляется время для доклада до 10 минут, превышение указанного времени не допускается.

В докладе студенту следует изложить важнейшие этапы и результаты работы, чётко сформулировать цели и конечные выводы. Студенту рекомендуется заранее тщательно подготовиться к докладу, составить его план или, по желанию студента, – полный текст доклада. Однако чтение доклада по написанному тексту не допускается. Демонстрацион-

ные листы следует разместить в порядке, соответствующем принятому порядку изложения.

Во время доклада следует говорить достаточно громко и внятно, сопровождая изложение показом (с помощью указки) соответствующих мест на чертежах, плакатах и в таблицах. При этом стоять надо лицом к членам ГЭК (или боком, когда надо что-то указать на демонстрационном материале) и говорить также надо, обращаясь к членам ГЭК.

Во время заседания государственной экзаменационной комиссии бакалаврская работа находится у председателя комиссии. Члены комиссии могут задавать студенту вопросы по содержанию бакалаврской работы, доклада, раздаточным материалам и презентации. Ответы студента должны быть полными и лаконичными.

Государственная экзаменационная комиссия может высказать особое мнение о новизне выполненного исследования, уровне подготовки и защиты бакалаврской работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-6, ОПК-1; ОПК-3; ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-10; ПК-11.

Продолжительность государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Продолжительность государственной итоговой аттестации 4 недели, трудоемкость - 6 зачетных единиц (216 часов), форма аттестации – защита выпускной квалификационной (бакалаврской) работы на оценку.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК формируется с учетом общесистемных требований, требований к кадровым условиям, требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации направленности бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО.

5.1 Общесистемные требования

ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, где реализуется основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Каждый бакалавр в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации:

- ЭБС «Университетская библиотека»

ООО «Директ-Медиа» Контракт № 51-02/16 от 04.05.2016 сроком на 1 год - <http://biblioclub.ru>

- ЭБС «Издательства Лань»

ООО «Издательство Лань». Договор № 389/16 от 18.05.16 г. сроком на 1 год <http://e.lanbook.com/>

- Удаленный терминал ФГБНУ ЦНСХБ ФГБНУ ЦНСХБ. Договор № 10-УТ/2016 от 20.04.2016 г. сроком на 1 год - <http://www.cnsnb.ru/terminal/>

- Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU(SCIENCE INDEX)

ООО Научная электронная библиотека. Лицензионный договор № SIO-2114/2016 от 30.03.2016 сроком на 1 год – <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося

из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне её. Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к современным информационным материалам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы по направленности (профилю) подготовки.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы бакалавриата в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

В ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ, реализующем основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК, среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации

5.2 Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой:

-доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ составляет не менее 70%.

-доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ составляет не менее 70%.

- доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ составляет не менее 10%.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы представлены в Приложении 7.

5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК для реализации основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа при подготовке бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК Институт экономики ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ использует аудитории 404 и 413, оснащенные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей): Интерактивная доска StarBoard Hitachi FX-TRIO-77-E, 2 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i, обеспеченные доступом в Интернет и ЭИОС вуза; Экран для демонстрации учебного материала.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории 216, 217, 218, 221, 222, 321 укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: Интерактивная доска StarBoardHitachiFX-TRIO-77-E, 2 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i, обеспеченные доступом в Интернет и ЭИОС вуза; Экран для демонстрации учебного материала.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, имеющей выход в Интернет и обеспечены доступом в электронную информа-

ционно-образовательную среду организации (аудитории 216, 217, 218, 221, 222, 321). Имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (210).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК для реализации основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office Professional Plus 2013, 2010, 2007 лицензионное соглашение № V2058769; Microsoft Windows 8.1, 8, 7, 10 Vista лицензионное соглашение № V2058769; Microsoft Windows Server 2008R2 лицензионное соглашение № V2058769; AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone; Антиплагиат лицензионный договор №39; Антиплагиат лицензионный договор №71; Антивирус Касперский лицензионное соглашение № 1E40-161004-072008-003-58; 1С Университет; информационно-справочные системы Консультант Плюс. URL:<http://www.consultant.ru>. Контракт № 304-16/003/ИП; Консультант Плюс. URL:<http://www.consultant.ru>. Контракт № 304-17/078.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ обеспечивает одновременный доступ 100 процентов обучающихся по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

Обучающимся по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам: информационно-справочные системы «Консультант Плюс», «Главбух», состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и систематически обновляется.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из этих учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методическая документация дисциплин, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, контрольные задания, методические указания по выполнению курсовых работ, образцы тестов и т.п.). (Приложение 8).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Во всех учебно-методических материалах по дисциплине, представленных в локальной сети университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы представлено в Приложении 9.

5.4 Финансовое обеспечение реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных про-

грамм в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ создана социально-культурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению патриотизма, нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Для этого имеется развитая и разнообразная инфраструктура, в том числе:

- актовый зал на 700 мест;
- спорткомплекс с тренажерными залами, спортзалами, борцовским залом, душевыми кабинами, сауной, стадион с беговыми дорожками;
- музей истории ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарской ГАУ.

Осуществляется деятельность научных кружков и объединений, творческих коллективов, спортивных секций, общественных организаций и клубов по интересам, реализуются социальные проекты и программы (международные, всероссийские, отраслевые, региональные и университетские). Работает редакция вузовской газеты «Университетский вестник».

Развитию общекультурных компетенций способствует высокотехнологичное и качественное обеспечение студентов питанием (столовая, два кафе, буфеты в учебных корпусах и общежитиях), а также медицинский центр, который ведет работу по привитию здорового образа жизни. Иногородние студенты проживают в 2-х комфортабельных общежитиях. Создаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению духовно-нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. В университете реализуется система студенческого самоуправления.

Проводится работа по военно-патриотическому воспитанию молодёжи с активным использованием инновационных форм деятельности, направленных на формирование и развитие в молодёжной среде устойчивого позитивного отношения к историческим традициям и преклонения перед подвигами предков, осуществляется комплекс культурно-просветительских мероприятий, цель которых – восстановление исторической памяти и культурологическое просвещение молодёжи.

В системе воспитания и развития общекультурных компетенций выпускников вуза осуществляется деятельность, ориентированная на формирование пространства межкультурного диалога и интеркультурного взаимодействия, проводятся форумы межнациональной дружбы и мирного сосуществования народов Юга России и ближнего зарубежья.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет отдел по воспитательной и социальной работе, который подчиняется проректору по УВР. Проректору по УВР также подчиняются заместители директоров и деканов по УВР.

Основным стратегическим документом, регламентирующим и определяющим концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, является «Концепция воспитательной работы в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ».

Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации,

издаются приказы и распоряжения ректора, такие как: Положение о совете по воспитательной работе университета и кураторе академической группы; Положение о Студенческом совете, Порядок назначения государственной академической стипендии, Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся студентам, Положение о предоставлении общежитий студентам и сотрудникам ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ и другие.

В университете разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социокультурной среды.

В целом сложившаяся в университете воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции обучающимся норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессионально-педагогическую направленность личности будущих специалистов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки – 38.03.01 Экономика и рабочим учебным планом, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением «О балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине и практике устанавливаются рабочим учебным планом, рабочими программами дисциплин и практик. Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний устанавливаются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности университет обеспечивает привлечение к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки – 38.03.01 Экономика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- типовые задания;
- контрольные задания;
- тесты и методы контроля, которые позволяют оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки – 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК, соответствуют целям и задачам бакалаврской программы и ее рабочему учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, приобретаемых выпуск-

ником. В университете при разработке оценочных средств, для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, которые позволяют установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

7.2 Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки – 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК и включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для ГИА прилагаются отдельным документом (Приложение 10).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки – 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК обеспечивается следующими нормативно-методическими документами:

- Правила приема обучающихся
- Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ
- Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о практике
- Положение о магистратуре
- Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин
- Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся
- Положение о выпускной квалификационной работе
- Положение о рабочей программе дисциплины
- Положение о реализации дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту
- Положение о самостоятельной работе обучающихся
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

- Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
- Положение о фонде оценочных средств
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Положение о порядке формирования и освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей)
- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
- Положение о внутренней системе оценки качества образования
- Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе
- Положение о научно-исследовательской работе магистрантов
- Положение об индивидуальном учете и хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и электронных носителях
- Положение о рецензировании выпускных квалификационных работ
- Положение о порядке выдачи, оформления и хранения зачетных и экзаменационных ведомостей, зачетных и экзаменационных листов
- Положение о кафедре (филиале кафедры) на производстве
- Положение о курсовой работе/проекте
- Положение об организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, в том числе при ускоренном обучении
- Положение о порядке и форме итоговой аттестации, завершающей освоение не имеющих государственной аккредитации образовательных программ
- Положение о портфолио обучающихся
- Положение о языке образования
- Положение о порядке (правилах) пользования учебниками и учебными пособиями для обучающихся
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и порядок их хранения

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете реализуется организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ОВЗ, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета запрещено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях университета созданы необходимые материально-технические условия для инклюзивного обучения. Вход в корпус института оборудован пандусом и широкими раскрывающимися дверями, достаточными для проезда инвалидной коляски.

В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальном зале оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, которая выдается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Обучение лиц с ОВЗ осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний.

По заявлению обучающегося составляется индивидуальный учебный план, в котором в вариативную выборную часть, по согласованию с обучающимся, включаются специализированные адаптационные дисциплины:

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

Кураторы академических групп обеспечивают инвалидам и лицам с ОВЗ индивидуальную педагогическую помощь, организуют их персональное сопровождение в образовательном пространстве. Куратор выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Куратор осуществляет контроль за соблюдением прав инвалидов и лиц с ОВЗ.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества студентов, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и государственная итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и ГИА данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

Университет оказывает выпускнику из данной категории лиц содействие в трудоустройстве во время Ярмарок вакансий, встреч с работодателями и других мероприятий.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и требованиями

ФГОС ВО разработчики ОПОП периодически проводят ее обновление (актуализацию) с учетом:

- развития науки, культуры, экономики, техники, технологий, социальной сферы, изменений в законодательной базе и внедрением новых подходов в практику ведения бизнеса;
- запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- запросов профессорско-преподавательского состава университета, ответственного за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО;
- запросов студентов, осваивающих данную образовательную программу, и их родителей.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодно обновляются рабочие программы дисциплин (модулей), в части обеспечения необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Регламент периодического обновления ОПОП ВО предусматривает обновление образовательной программы, которое может осуществляться в нескольких направлениях за счет:

- повышения квалификации научно-педагогических работников, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики реализуемой ОПОП ВО;
- организации новой культурно-образовательной среды университета, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовать новые вариативные курсы и модернизировать традиционные;
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь, самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов);
- осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
- публикации информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения университета за определенный период и получение обратной связи.

Обновление программ различных уровней может быть связано с:

- развитием взаимодействия с зарубежными вузами, придающее реализации ОПОП ВО «международное измерение»;
- возрастанием социальной ответственности университета за личностное развитие обучающихся, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формированием готовности к активной профессиональной и социальной деятельности по окончании университета;
- возрастанием междисциплинарности и трансдисциплинарности проектируемых ОПОП ВО, реализующих ФГОС, основанных на использовании принципов модульной организации реализации ОПОП ВО.

Решение об обновлении ОПОП ВО принимается ученым советом института экономики.

Документально изменения в рабочий учебный план ОПОП ВО оформляют учебные подразделения вуза. Все изменения в учебные планы вносятся до 31 мая.

Изменения в учебно-методическую документацию (рабочие программы дисциплин, практик) вносят до 15 июня.

После внесения соответствующих изменений ОПОП ВО утверждается ректором и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ: <http://kbgau.ru>.

Матрица формирований компетенции.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3
		ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11
		ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18							
Б1.Б.1	История	ОК-2	ОК-5	ОК-7									
Б1.Б.2	Иностранный язык	ОК-4	ОК-5	ОК-7									
Б1.Б.3	Математический анализ	ОПК-2	ПК-1										
Б1.Б.4	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9	ОПК-1										
Б1.Б.5	История экономических учений	ОК-2	ОК-3										
Б1.Б.6	Микроэкономика	ОК-3	ПК-3	ПК-4	ПК-7								
Б1.Б.7	Макроэкономика	ОК-3	ОПК-3	ПК-6	ПК-7	ПК-11							
Б1.Б.8	Философия	ОК-1	ОК-2	ОК-5									
Б1.Б.9	Линейная алгебра	ОПК-2	ПК-1										
Б1.Б.10	Экономика труда	ОК-6	ОПК-2	ПК-9									
Б1.Б.11	Право	ОК-6	ОК-7										
Б1.Б.12	Социология	ОК-5	ОПК-2	ПК-6									
Б1.Б.13	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК-2	ПК-1										
Б1.Б.14	Статистика	ОПК-2	ПК-2	ПК-6									
Б1.Б.15	Теория отраслевых рынков	ОК-3	ПК-4	ПК-7									
Б1.Б.16	Менеджмент	ОК-3	ОПК-4	ПК-11									
Б1.Б.17	Маркетинг	ОК-3	ОПК-2	ПК-7									
Б1.Б.18	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОК-3	ПК-6	ПК-7									
Б1.Б.19	Методы оптимальных решений	ОПК-3	ПК-4										
Б1.Б.20	Эконометрика	ОПК-3	ПК-4	ПК-8									
Б1.Б.21	Культура речи и деловое общение	ОК-4	ОК-5	ОПК-1	ПК-10								
Б1.Б.22	Бухгалтерский учет и анализ	ОПК-2	ПК-1	ПК-5	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18				

Б1.Б.23	Деньги, кредит, банки	ПК-6	ПК-7										
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт	ОК-7	ОК-8										
Б1.В.ОД.1	Механизация сельскохозяйственного производства	ОК-3	ОПК-2										
Б1.В.ОД.2	Экономическая информатика	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-10								
Б1.В.ОД.3	История и культура народов КБР	ОК-2	ОК-5										
Б1.В.ОД.4	Основы производства, переработки и хранения продукции растениеводства	ОК-3	ОПК-2										
Б1.В.ОД.5	Основы производства, переработки и хранения продукции животноводства	ОК-3	ОПК-2										
Б1.В.ОД.6	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в организациях АПК	ПК-1	ПК-4										
Б1.В.ОД.7	Международные стандарты учета и финансовой отчетности	ПК-3	ПК-5										
Б1.В.ОД.8	Организация производства в АПК	ОПК-4	ПК-1	ПК-2									
Б1.В.ОД.9	Экономика предприятий (организаций) АПК	ПК-1	ПК-3										
Б1.В.ОД.10	Бухгалтерское дело в АПК	ОК-3	ПК-5										
Б1.В.ОД.11	Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК	ОК-6	ОПК-2	ПК-14	ПК-15								
Б1.В.ОД.12	Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК	ОПК-4	ПК-1	ПК-11									
Б1.В.ОД.13	Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК	ПК-1	ПК-5	ПК-17									
Б1.В.ОД.14	Аудит	ОК-6	ОПК-3										
Б1.В.ОД.15	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК	ПК-14	ПК-15										
Б1.В.ОД.16	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК	ПК-2	ПК-17										
Б1.В.ОД.17	Анализ финансовой отчетности в АПК	ОПК-2	ПК-3										
Б1.В.ОД.18	Международные стандарты аудита	ОК-6	ПК-7										
Б1.В.ОД.19	Статистическое моделирование рыночных процессов в сельском хозяйстве	ОК-3	ПК-6										
	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	ОК-7	ОК-8										

Б1.В.ДВ.1.1	Основы теории финансов	ОПК-2	ПК-7										
Б1.В.ДВ.1.2	Основы теории денег и кредита	ОПК-2	ПК-7										
Б1.В.ДВ.1.3	Психология личности и профессиональное само-определение	ОК-4	ОК-7										
Б1.В.ДВ.2.1	Развитие форм бухгалтерского учета	ОК-3	ПК-7										
Б1.В.ДВ.2.2	Бухгалтерские учетные системы в современной экономике	ОК-3	ПК-7										
Б1.В.ДВ.2.3	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	ОК-6	ОК-7										
Б1.В.ДВ.3.1	Финансовый анализ в АПК	ПК-1	ПК-5										
Б1.В.ДВ.3.2	Управленческий анализ в отраслях АПК	ПК-1	ПК-5										
Б1.В.ДВ.3.3	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	ОК-4	ОК-7										
Б1.В.ДВ.4.1	Автоматизированное рабочее место бухгалтера	ОПК-2	ПК-8										
Б1.В.ДВ.4.2	Методы обработки информации и принятия управленческих решений	ОПК-2	ПК-8										
Б1.В.ДВ.5.1	Формирование налогооблагаемых показателей в АПК	ОК-6	ПК-17										
Б1.В.ДВ.5.2	Налоговые расчеты в бухгалтерском деле на предприятиях АПК	ОК-6	ПК-17										
Б1.В.ДВ.6.1	Система национального счетоводства	ОК-3	ОПК-2	ПК-6									
Б1.В.ДВ.6.2	Статистика рынка товаров и услуг в АПК	ОК-3	ОПК-2	ПК-6									
Б1.В.ДВ.7.1	Статистика финансов в АПК	ОПК-2	ПК-6										
Б1.В.ДВ.7.2	Социально-экономическая статистика в АПК	ОПК-2	ПК-6										
Б1.В.ДВ.8.1	Учет и отчетность в условиях антикризисного управления в АПК	ОК-3	ПК-7										
Б1.В.ДВ.8.2	Учет банкротств в АПК	ОК-3	ПК-7										
Б1.В.ДВ.9.1	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	ОПК-2	ПК-1	ПК-5	ПК-14								
Б1.В.ДВ.9.2	Особенности бухгалтерского учета в некоммерческих предприятиях АПК	ОПК-2	ПК-1	ПК-5	ПК-14								

Б1.В.ДВ.10.1	Лабораторный практикум по формированию налоговой отчетности на предприятиях АПК	ПК-17	ПК-18										
Б1.В.ДВ.10.2	Лабораторный практикум по составлению учетной политики в целях финансового, управленческого и налогового учета	ПК-17	ПК-18										
Б1.В.ДВ.11.1	Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК	ОК-6	ПК-17										
Б1.В.ДВ.11.2	Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в АПК	ОК-6	ПК-17										
Б2	Практики	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8
		ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18				
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3									
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18							
Б2.П.2	Технологическая	ОПК-4	ПК-9	ПК-10	ПК-11								
Б2.П.3	Научно-исследовательская работа	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8							
Б2.П.4	Преддипломная	ОПК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-10						
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-3	ОК-6	ОПК-1	ОПК-3	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-10	ПК-11	
Б3.Г	Подготовка и сдача государственного экзамена												
Б3.Д	Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)	ОК-3	ОК-6	ОПК-1	ОПК-3	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-10	ПК-11	
Б3.Д.1	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР	ОК-3	ОК-6	ОПК-1	ОПК-3	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-10	ПК-11	
ФТД	Факультативы	ОК-2	ОК-5	ПК-8	ПК-10								
ФТД.1	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма	ОК-2	ОК-5										
ФТД.2	Базы данных и прикладные программы	ПК-8	ПК-10										

Институт экономики

Утверждаю
Проректор по УВР
проф. Р.Х. Кудайев Кудайев Р.Х.
" 30 " 08 2016г.

направление подготовки 38.03.01 "Экономика"

направленность - "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК"
(Очная форма обучения)

[illegible]

П Производственная практика

Р Рейтинговые контрольные мероприятия

Директор Института экономики

Пшихачев С.М.

Рабочий учебный план.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО "Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова"



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 31.05.2016

38.03.01

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Кафедра: Бухгалтерский учет

Факультет: Институт экономики

Квалификация: бакалавр

Программа подготовки: академ. бакалавриат

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4г

Виды деятельности

- аналитическая, научно-исследовательская
- организационно-управленческая
- расчетно-экономическая
- учетная

Год начала подготовки 2015

Образовательный стандарт 1327

12.11.2015

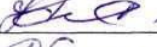
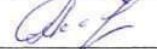
СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР

Начальник ОМКО

Директор

Зав. кафедрой

 / Кудыев Р.Х./
 / Кучуков П.М./
 / Пшихачев С.М./
 / Тамыева Ф.Б./

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август									
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I																			К	Э	Э	Э	К																	Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К		
II																			К	Э	Э	Э	К																	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
III																			К	Э	Э	Э	К																	Э	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV																			К	Э	Э	Э	К	П	П										Э	Э	П	П	П	П	Д	Д	Д	Г	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К

2. Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	18	18	36	18	18	36	18	18	36	18	9	27	135
Э	Экзаменационные сессии	3	3	6	3	2	5	3	3	6	3	2	5	22
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика					2	2		2	2		6	6	10
Д	Выпускная квалификационная работа											3	3	3
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР											1	1	1
К	Каникулы	2	6	8	2	7	9	2	6	8	2	8	10	35
Итого		23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	208
Студентов														
Групп														

44

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

38.03.01

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Кафедра: Бухгалтерский учет

Факультет: Институт экономики

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: академ. бакалавриат
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 5л
Виды деятельности
- аналитическая, научно-исследовательская
- организационно-управленческая
- расчетно-экономическая
- учетная

Год начала подготовки 2015

Образовательный стандарт 1327
12.11.2015



Анажеев А.К.

2016 г.

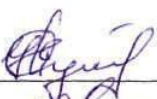
СОГЛАСОВАНО

Проректор по УВР

Начальник ОМКО

Директор

Зав. кафедрой

 / Кудыев Р.Х./
 / Кучуков П.М./
 / Пшихачев С.М./
 / Тамыева Ф.Б./

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август									
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I								Э	Э	Э	К	К															Э	Э	Э																			К	К	К	К	К		
II								Э	Э	Э	К	К																Э	Э	Э																У	У	К	К	К	К	К		
III								Э	Э	Э	Э	К	К															Э	Э	Э	Э																	П	П	К	К	К	К	К
IV								Э	Э	Э	Э	К	К															Э	Э	Э	Э																	П	П	К	К	К	К	К
V								Э	Э	Э	Э	К	К															Э	Э	Э	Э	П	П					П	П	П	П	Д	Д	Д	Г	К	К	К	К	К	К	К	К	К

2. Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	39	37	36	36	25	173
Э	Экзаменационные сессии	6	6	7	7	7	33
У	Учебная практика		2				2
П	Производственная практика			2	2	6	10
Д	Выпускная квалификационная работа					3	3
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР					1	1
К	Каникулы	7	7	7	7	10	38
Итого		52	52	52	52	52	260
Студентов							
Групп							

48

61.02.09.10																																
1	Лабораторный практикум по формированию налоговой отчетности на предприятии АПК	5				144	144	27	8	10	4	5	117														8	10	4	5	117	
	в т.ч. часов в инт. форме:					5	2	2																			2	2				
2	Лабораторный практикум по составлению учетной политики в части финансового, управленческого и налогового учета	5				144	144	27	8	10	4	5	117															8	10	4	5	117
*																																
61.02.09.11																																
1	Учет в торгово-сбытовых и образовательных организациях АПК		4			144	144	24	8	10	2	4	120														8	10	2	4	120	
	в т.ч. часов в инт. форме:					5	2	2																			2	2				
2	Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности «АПК»		4			144	144	24	8	10	2	4	120															8	10	2	4	120
*																																
62*																																
Индекс	Наименование	Экс	За	Зач. с О.	КП	КР	Всего часов																СРС									
							По 301	По 302	По 303	По 304	По 305	По 306	По 307	По 308	По 309	По 310	По 311	По 312	По 313	По 314	По 315	По 316	По 317	По 318	По 319	По 320	По 321	По 322	По 323			
62	Практика						648	648																								
62.9	Учебная практика						108	108																								
62.9.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичные умения и навыки научно-исследовательской деятельности	Вар	2				108	108																								
*																																
62.11	Научно-исследовательская работа																															
*																																
62.11	Производственная практика						540	540																								
62.11.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Вар		4			108	108																								
62.11.2	Получение умений	Вар		3			108	108																								
62.11.3	Научно-исследовательская работа	Вар		5			108	108																								
62.11.4	Подготовочная	Вар		5			216	216																								
*																																
Индекс	Наименование	Экс	За	Зач. с О.	КП	КР	Всего часов																СРС									
							По 301	По 302	По 303	По 304	По 305	По 306	По 307	По 308	По 309	По 310	По 311	По 312	По 313	По 314	По 315	По 316	По 317	По 318	По 319	По 320	По 321	По 322	По 323			
63	Государственная итоговая аттестация						216	216																								
*																																
Индекс	Наименование	Экс	За	Зач. с О.	КП	КР	Всего часов																СРС									
							По 301	По 302	По 303	По 304	По 305	По 306	По 307	По 308	По 309	По 310	По 311	По 312	По 313	По 314	По 315	По 316	По 317	По 318	По 319	По 320	По 321	По 322	По 323			
63.1	Подготовка и сдача государственного экзамена																															
*																																
Индекс	Наименование	Экс	За	Зач. с О.	КП	КР	Всего часов																СРС									
							По 301	По 302	По 303	По 304	По 305	По 306	По 307	По 308	По 309	По 310	По 311	По 312	По 313	По 314	По 315	По 316	По 317	По 318	По 319	По 320	По 321	По 322	По 323			
63.1	Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)						216	216																								
63.1.1	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР	Баз					216	216																								
*																																
Индекс	Наименование	Экс	За	Зач. с О.	КП	КР	Всего часов																СРС									
							По 301	По 302	По 303	По 304	По 305	По 306	По 307	По 308	По 309	По 310	По 311	По 312	По 313	По 314	По 315	По 316	По 317	По 318	По 319	По 320	По 321	По 322	По 323			
ФД	Безопасность		2				72	72	24	4	8	4	8	48																		
ФД.1	Гражданское население в противодействии распространению наркотиков терроризма		2				36	36	12	2	4	2	4	24																		
	в т.ч. часов в инт. форме:						2																									
ФД.2	Безопасность и прикладная программа		3				36	36	12	2	4	2	4	24																		
	в т.ч. часов в инт. форме:						2																									
*																																

Аннотация рабочих программ, предметов, дисциплин (модулей)

Б1.Б.1 История

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизации в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знать: - предмет истории России, его роль и место в жизни современного общества - социальную структуру и общественную жизнь России на современном этапе уметь: - выражать свою позицию по вопросам исторического наследия владеть:

		- навыками целостного подхода к анализу проблем общества
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать: - социальную структуру и общественную жизнь России на современном этапе уметь: - анализировать исторические факты, выражать и обосновывать свою позицию по отношению к историческому прошлому владеть: - навыками целостного подхода к анализу проблем общества
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	знать: - основные исторические этапы развития Российского государства уметь: - анализировать исторические факты, выражать и обосновывать свою позицию по отношению к историческому прошлому Владеть: - навыками подготовки письменных и электронных вариантов работ по общественно-политической и исторической проблематике

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

- Тема 1.Введение. История в системе социально-гуманитарных наук
Тема 2.Особенности становления государственности в России. Киевская Русь
Тема 3.Складывание российского государства (XIII-XV вв.). Русские земли в XIII-XV вв. и европейское средневековье
Тема 4.Россия в XVI-XVII вв.
Тема 5.Модернизация традиционного российского общества и государства в XVIII в.
Тема 6.Россия в первой половине XIX века
Тема 7.Российская цивилизация во второй половине XIX века
Тема 8.Россия и мир в начале XX века. Первая мировая война
Тема 9.Россия в эпоху революции
Тема 10.СССР в 1920-1930 гг.
Тема 11.Вторая мировая война. Великая Отечественная война
Тема 12.Россия и мир в послевоенный период
Тема 13.СССР в 1950-1960-е годы
Тема 14.СССР во второй половине 1960 – второй половине 1980-х годов
Тема 15.Распад СССР и его последствия
Тема 16.Россия в новейшее время

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

- 1.Контактная работа 70(23), из них:
лекции – 18(6) часов, практических занятий – 36(8) часов

2. Самостоятельная работа 74(121) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) час.

Аттестация – экзамен.

Б1.Б.2. Иностранный язык

1. Цели и задачи дисциплины

Цели:

— подготовка будущих специалистов к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личностной деятельности.

- расширение знаний студентов о стране изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора студента, совершенствование культуры его мышления, общения и речи.

- формирование у студентов уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

Задачи:

- формирование у студентов иноязычной компетенции как основы межкультурного профессионального общения;

- формирование умения самостоятельно работать с иностранным языком.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста / в предложенной ситуации; понимать монологические высказывания и различные: виды диалога, как при непосредственном общении, так и в аудио/видеозаписи; Владеть: .. выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой пере-

		писки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежных областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы; извлечения информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевого этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевого этикет, принятые в стране изучаемого языка Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции; Владеть: извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет); самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи);
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической

		литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее просмотровое, поисковое чтение) Владеть:. выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение. Артикли, имя существительное, множественное число существительных. Виды местоимений, 4 типа чтения, предлоги. Спряжение глагола to be

Предлоги движения и направления. Типы вопросов, отрицательная форма повелительного

Раздел 2. Текст: «Why we learn Foreign Languages» Грамматика: Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses. Разговорная тема: We Learn Foreign Languages.

Раздел 3. Текст: «My sister learns Foreign Languages» Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Разговорная тема: “At English lesson” (The role of languages in our life)

Раздел 4. Текст: «The Working Day of an Engineer». Грамматика: Объектный падеж местоимений: much, little, few, many. Разговорная тема: “My working Day”.

Раздел 5. Текст: «My Friend is a Children’s Doctor Now» Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: “My future profession”

Раздел 6. Текст: Текст «My Last Week – End”. Грамматика: Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Разговорная тема: “My free time”

Раздел 7. Текст: «My Friend’s Family» Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема:” My Friend”

Раздел 8. Текст:” My house” Грамматика: Оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to); Разговорная тема: “My house I live in”, “Places of interest in Great Britain”

Раздел 9. Текст: “A Telephone Conversation.” Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. On the history of Great Britain and the English language. Употребление времен группы Perfect. Разговорная тема: Meals in England.

Раздел 10. Текст: «My house»; Оборот there+be в Present и Past Indefinite; Topic: «Hobby».

Раздел 11. Text: «A teenage genius»; модальный глагол can (to be able to).

Раздел 12. Texts: «A carrier in Hollywood»; Present Perfect Tense; Topic: «The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland».

Раздел 13. Text: «Boy's theater at river mouth»; Прошедшее и будущее время Continuous Tense.

Раздел 14. Text: «Androcles and the Lion»; Грамматика – Страдательный залог (The Passive Voice).

Раздел 15. Text «Budapest»; Степени сравнения прилагательных и наречий. Topic: «Shopping».

Раздел 16. Text «From Autobiography»; выражение долженствования в англ. языке; модальные глаголы should, need, ought to, to be to. Topic: «About my friend».

Раздел 17. Text «Old country advice for the American traveler»; Future Indefinite Tense. Topic: «Traveling».

Раздел 18. Text «A visit to a big house»; Согласование времен; Topic: «Washington».

Раздел 19. Text 1. What should a modern accountant be like? Text 2. The association of chartered certified accountant. Grammar study: Infinitive Forms

Раздел 20. Text 1. The Birth of accounting in Russia. Text 2. The first book on bookkeeping in the Russian language. Grammar study: Complex Object.

Раздел 21. Text 1. The Nature and purpose of accounting. Text 2. Desirable qualities of financial information. Grammar study: Participle Forms.

Раздел 22. Text. Conventions of accounting. Text2. The types and the titles of accounts. Grammar study: Modal Verbs.

Раздел 23. Text. The Balance Sheet. Grammar study: Comparisons and contrasts.

Раздел 24. Text 1. Management accounting. Text 2. Accounting for transactions in foreign currencies. Text 3. What is auditing. Grammar study: Types of Subordinate Clauses.

Раздел 25. Text 1. Legal base and formal directives for accounting and reporting in Russia. Text 2. Some specific features of accounting in Russia. Grammar study: Gerund forms.

Раздел 26. Accounting in the future. Text 2. Accounting profession: the past and the present. Text 3. The economist versus the accountant. Grammar study: Substitutes for Nouns.

Раздел 27. Text. Accounting Communications through financial statement. Grammar study: Subjunctive forms.

Раздел 28. Text. Financial Accounting. Grammar study: Passive voice. Vocabulary.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -360/10, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 205(67) часов в том числе:

-практические занятия- 162(40) часов,

2. Самостоятельная работа 155(293) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 42(19) часа.

Аттестация – зачет/экзамен.

Б1.Б.3 Математический анализ

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков получения базовых знаний по математическому анализу, необходимых

для решения задач, возникающих в практической и профессиональной деятельности бакалавров, развитие теоретико-практической базы и формирование уровня математической подготовки, необходимых для понимания основ экономической теории.

Задачами дисциплины является изучение:

- основных положений по дисциплине математический анализ;
- специальных разделов математического анализа для решения теоретических и прикладных задач ;
- навыков работы со специальной математической литературой.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: Методы исследования функции одной и нескольких переменных методами дифференциального исчисления. Методы интегрирования и применять их при решении практических задач. Методы исследования рядов на сходимость. Уметь: Производить расчеты и применять аппарат математического анализа к решению экономических задач; пользоваться учебной литературой для выработки профессиональных способов деятельности. Владеть: Методами математической логики, необходимыми для формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам; методикой построения анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений.
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: Методы интегрирования дифференциальных уравнений различных типов. Уметь: Применять полученные математические знания к решению соответствующих практических задач. Владеть: Грамотной математической речью, математической аргументацией, математическими методами моделирования действительности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Математический анализ» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в математический анализ

Раздел 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной

Раздел 3. Интегральное исчисление

Раздел 4. Функции многих переменных

Раздел 5. Числовые и степенные ряды

Раздел 6. Дифференциальные уравнения

5. Общая трудоемкость – 180 часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 106(27) часов, из них:

лекции-36(8) , практических занятий- 54(10);

2. Самостоятельная работа- 74(153), из них на подготовку к промежуточной аттестации-27(4) часов. Аттестация - экзамен

Б1.Б.4 Безопасность жизнедеятельности

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в изучении опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них в любых средах (производственной, бытовой, природной) и в условиях (нормальной, экстремальной) среды обитания.

Задачами дисциплины является изучение:

- идентификации негативных воздействий среды обитания естественного и антропогенного происхождения;

- реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий с оценкой их технико-экономической эффективности;

- обеспечение устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуаций;

- прогнозирование, развитие и оценка последствий в ЧС;

- мер по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также способов ликвидации их последствий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-9	Способностью использовать приемы первой помощи, ме-	Знать классификацию ЧС; способы защиты человека и среды обитания от негатив-

	тоды защиты в условиях ЧС	ных воздействий с оценкой их технико-экономической эффективности; меры по защите производственного персонала и населения от возможных последствий производственных аварий и ЧС, а также способов ликвидации их последствий. Методы и приемы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС Уметь: решать вопросы обеспечения безопасного труда на объектах экономики; решать вопросы защиты населения и территорий от природных, техногенных и военных чрезвычайных ситуаций; осуществлять планирование эвакуации и рассредоточения, учитывать особенности проведения этих мероприятий; оказывать при необходимости первую медицинскую помощь пострадавшим и содействовать в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; Владеть: Методикой оказания первой помощи пострадавшим на производстве и ЧС.
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационных безопасностей	Знать: правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; государственные нормативные требования, содержащиеся в правовых и нормативных актах, стандартах. Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных задач; Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми документами и стандартами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение в области защиты населения и территорий от ЧС.

Раздел 3. Организационная структура и задачи Российской системы предупреждения и действий в ЧС..

- Раздел 4. Организационная структура и задачи гражданской обороны РФ.
- Раздел 5. Характеристика и классификация ЧС, современных средств массового поражения
- Раздел 6. Оценка радиационной и химической обстановки в зонах ЧС
- Раздел 7. Основные способы защиты населения при ЧС и применении современных средств поражения
- Раздел 8. Обеспечение устойчивости работы объектов сельскохозяйственного производства
- Раздел 9. Организация и проведение спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий в ЧС.
- Раздел 10. Теоретические основы охраны труда.
- Раздел 11. Правовые и организационные основы охраны труда.
- Раздел 12. Производственная санитария
- Раздел 13. Техника безопасности
- Раздел 14. Пожарная безопасность
- Раздел 15. Электробезопасность

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(14) часов, из них:

лекции- 18(4) часов, практических занятий 36(4) часов.

2. Самостоятельная работа 45(94) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.Б.5 История экономических учений

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов представлений об основных этапах и особенностях систематизации экономических идей и воззрений в экономическую теорию и выявление значимости для практики хозяйственной жизни творческого наследия видных экономистов, способствующих возникновению различных теоретических школ, течений и направлений экономической мысли.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с процессом зарождения экономической мысли на раннем этапе существования человеческой цивилизации, с донаучной формой существования экономических учений в эпоху традиционной экономики;

- изучить закономерностей становления экономической теории как научной системы, эволюции экономической мысли в период зарождения рыночной экономики и предпринимательства (меркантилизм, физиократы, классическая политическая экономия).

- определить основных направлений современной экономической мысли (маржиналистского и институционалистского);

- изучить истории современных экономических теорий (господство кейнсианства, доминирование неоклассицизма, развитие неолиберализма и институционализма);

- выявить особенностей развития экономической мысли в России, научного вклада русских ученых в экономическую теорию.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; Уметь: применять основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: историю экономики, различные этапы модернизации ее в России; место и роль России во всемирном историко-экономическом процессе; особенности развития экономической мысли в зарубежных странах XIV – XXI веков. Уметь: ориентироваться в экономической ситуации разных этапов отечественной истории; выявлять общее и особенное в истории экономики различных стран; Владеть: методиками и приемами социологического исследования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б. 1.Б.5 История экономических учений входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Тема:1.Предмет и метод истории экономических учений. Экономическая мысль древнего мира и средневековья. Меркантилизм

Тема:2.Возникновение классической политэкономии в Англии и Франции. Физиократы. Экономические системы А. Смита и Д. Риккардо

Тема:3.Экономические теории начала и середины XIX в. в Западной Европе и США

Тема:4.Марксизм. Экономические взгляды социалистов – утопистов западной Европы и России

Тема:5.Возникновение неоклассического направления. Австрийская школа, новая историческая школа, кембриджская школа.

Тема:6.Американская школа маржинализма. Дж. Б. Кларк. Лозаннская школа маржинализма. Теория благосостояния.

Тема:7.Институционализм в 20-30 –е гг. XX в.

Тема:8.Кейнсианство и его эволюция в XX веке

Тема:9.Неоклассическое направление в XX в. Неолиберализм

Тема:10.Монетаризм: возникновение и развитие

Тема:11.Новая институциональная экономическая теория

Тема:12.Развитие экономической теории в России.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(18) часов в том числе:

лекции- 18(4) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45 (90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.Б.6 Микроэкономика

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Микроэкономика» – формирование у обучающихся научного экономического мировоззрения, знаний и умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины является изучение:

- основных понятий, категорий и инструментов микроэкономики и прикладных экономических дисциплин;

- современных экономических концепций и моделей;

- особенностей функционирования хозяйствующих субъектов в условиях рынка, институтов рынка, закономерностей функционирования современной экономики на микроуровне;

- мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в раз-	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов.

	личных сферах деятельности	Уметь: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере. Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: - объективные основы составления экономических планов; Уметь: - решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданных в организации стандарты; Владеть: - методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: систему экономических процессов и явлений. Уметь: использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике. Владеть: методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты.
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора. Уметь: найти необходимые данные для составления аналитического отчета. Владеть: навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б6. «Микроэкономика» входит в базовую часть Блока 1. «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки - 38.03.01 - «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в экономическую теорию

Тема 2. Институциональные основы функционирования рыночной экономики

Тема 3. Рынок, товарное производство, деньги

Тема 4. Спрос, предложение и рыночное равновесие

- Тема 5. Теория потребительского выбора
 Тема 6. Издержки производства и прибыли
 Тема 7. Конкурентная структура рынка: совершенная конкуренция
 Тема 8. Монополистическая конкуренция
 Тема 9. Олигополия
 Тема 10. Монополия
 Тема 11. Экономическая теория прав собственности
 Тема 12. Теория функционирования рынков факторов производства
 Тема 13. Рынок труда
 Тема 14. Рынок капитала
 Тема 15. Рынок земли. Рентные отношения
 Тема 16. Рынок информационных ресурсов
 Тема 17. Теория фирмы
 Тема 18. Риски, неопределенность, асимметрия информации

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 88 (29), в том числе:
 - лекций 36 (8) часов, практических занятий -36 (12) часов;
2. Самостоятельная работа 92 (151) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 36 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1.Б.7 Макроэкономика

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Макроэкономика» - формирование у обучающихся научного экономического мировоззрения, умения анализировать и прогнозировать экономические ситуации и поведение хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины является изучение:

- теоретических современных макроэкономических концепций и моделей;
- методов макроэкономического анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроуровне как в России, так и за рубежом;
- содержания и сущности мероприятий в области бюджетно-налоговой, кредитно-денежной и инвестиционной политики, политики в области занятости, доходов и т.п.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов. Уметь: анализировать финансовую и экономиче-

		скую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере. Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
ОПК-3	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Знать: понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных. Уметь: собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. Владеть: методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных.
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателях. Уметь: выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей. Владеть: способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики.
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; Уметь: найти необходимые данные для составления аналитического отчета. Владеть: навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.
ПК-11	Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последст-	Знать: критерии оценки показателя социально-экономической эффективности. Уметь: самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства. Владеть: способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений;

	вий	

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.7 «Макроэкономика» входит в базовую часть Блока 1. «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки - 38.03.01 - «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел I. Введение в макроэкономику

Предмет, цели и инструменты макроэкономики

Народнохозяйственный кругооборот и национальное счетоводство

Раздел II. Макроэкономический анализ закрытой экономики

Общее макроэкономическое равновесие: модель AD-AS 17

Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Кейнсианская модель доходов и расходов.

Раздел III. Макроэкономическая динамика

Экономический рост и структурные изменения. Теории экономического роста

Циклический характер развития рыночной экономики

Раздел IV. Макроэкономическая нестабильность

Инфляция и инфляционное регулирование

Безработица. Государственное регулирование занятости

Раздел V. Теоретические основы макроэкономической политики

Роль государства в экономике и социальная политика

Финансовая система и Фискальная (бюджетно - налоговая) политика

Теоретические основы кредитно-денежной политики.

Сравнительный анализ эффективности инструментов макроэкономической политики государства в закрытой экономике.

Раздел VI. Макроэкономический анализ открытой экономики

Модель большой открытой экономики. Торговая политика

Платежный баланс и проблема внешнеэкономического равновесия

Макроэкономическое равновесие в открытой экономике

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 252/7, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 157 (50), в том числе:

-лекций 54 (12) часов, практических занятий - 72 (14) часов;

2. Самостоятельная работа 95 (202) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.Б.8 Философия

1. Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с обла-

стью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Задачи дисциплины:

Научить культуре философского осмысления происходящих общественных процессов в современности. Выработать навыки применения современных методов исследования. Научить самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, гражданина и патриота. Усвоить методологию конкретных информационных исследований.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;	Знать: - основные разделы и направления философии - методы и приемы философского анализа проблем Уметь: - самостоятельно анализировать философскую, социально-политическую и научную литературу - самостоятельно анализировать философскую, социально-политическую и научную литературу Владеть: - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знать: - предмет истории России, его роль и место в жизни современного общества - социальную структуру и общественную жизнь России на современном этапе уметь: - выражать свою позицию по вопросам исторического наследия владеть: - навыками целостного подхода к анализу проблем общества
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: - основы организационно-управленческой деятельности, основные познавательные процессы - структуру и функции мотивации и волевые качества личности Уметь:

		- применять методы повышения культурного уровня, профессиональной компетенции - стремиться к саморазвитию , анализируя недостатки и исправляя ошибки в применении знаний Владеть: - приемами развития мышления, памяти и анализа и обобщения информации - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Философия» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

- Тема 1. Философия, ее проблемы и роль в обществе.
- Тема 2. Философия Древнего Мира.
- Тема 3. Философия средневековья и эпохи Возрождения.
- Тема 4. Философия Нового времени.
- Тема 5. Русская философия.
- Тема 6. Философия в 20 веке.
- Тема 7. Проблема человека в традициях европейской классической философии.
- Тема 8. Человек в неоклассической философии 20 в.
- Тема 9. Общество, история в традициях классической, рационалистической философии.
- Тема 10. Общество, история в неоклассической философии 20 в.
- Тема 11. Философская футурология.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения::

1. Контактная работа 70(23), из них:
лекции –18(6) часов, практических занятий – 36(8)часов
 2. Самостоятельная работа 38(85) часов, в том числе на промежуточную аттестацию (27/4).
- Аттестация – экзамен.

Б1.Б.9 Линейная алгебра

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины : формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков получения базовых знаний по линейной алгебре, необходимых для решения задач, возникающих в практической и профессиональной деятельности бакалавров, развитие теоретико-практической базы и формирование уровня алгебраической подготовки, необходимых для понимания основ экономической теории.

Задачами дисциплины является изучение:

- основных математических понятий линейной алгебры;
- специальных разделов линейной алгебры для решения теоретических и прикладных задач ;
- навыков работы со специальной математической литературой.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: Действия над определителями и матрицами; векторную алгебру и аналитическую геометрию . Уметь: Производить расчеты и применять векторный и матричный анализ к решению экономических задач; пользоваться учебной литературой для выработки профессиональных способов деятельности. Владеть: Методами математической логики, необходимыми для формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам ; методикой построения анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений.
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: Методы векторных пространств, приемы преобразования квадратичных форм к каноническому виду . Уметь: Применять полученные математические знания к решению соответствующих практических задач. Владеть: Грамотной математической речью, математической аргументацией, математическими методами моделирования действительности.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Линейная алгебра» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Определители. Матрицы. Системы линейных уравнений.

Раздел 2. Векторная алгебра

Раздел 3. Аналитическая геометрия на плоскости

Раздел 4. Аналитическая геометрия в пространстве

Раздел 5. Линейные пространства.

5. Общая трудоемкость- часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1.Контактная работа 106(27) часов, из них:

лекции-36(8) , практических занятий- 54(10);

2.Самостоятельная работа- 74(153), в том числе: подготовка к промежуточной аттестации-27(4) часов.

Аттестация- экзамен

Б1.Б.10 Экономика труда

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины повышение уровня профессионально-экономической и гуманитарной подготовки студентов – экономистов в сфере социально-трудовых отношений, на основе формирования системы знаний и умений в области современной экономической теории труда и функционирования рынка труда.

Задачи дисциплины:

- расширение теоретико-методических познаний и практических навыков студентов в области экономики труда;
- формировать у студентов знания основ теории, раскрывающей экономическую сущность, виды, методы измерения и факторы роста производительности труда;
- концепций и моделей организации заработной платы и использования рабочей силы в объеме, необходимом для формирования правильного понимания проблем в области производительности, организации оплаты труда и занятости и путей их решения;
- дать слушателям (студентам) знания и практические навыки в оценке труда, определении категорий работников, обосновании форм и систем оплаты труда, формировании фондов заработной платы и планировании трудовых показателей; в разработке мер по обеспечению занятости;
- выработать у студентов навыки в решении задач по определению трудовых показателей и оценке эффективности использования труда;
- развить у слушателей (студентов) мышление, необходимое для правильного понимания процессов, протекающих в сфере труда и занятости и применения полученных знаний в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: Закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне. Основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства. Основные законы, раскрывающие экономическую природу

		производительности и заработной платы. Функции и направления деятельности органов регулирования рынка труда. Основные формы организации труда на производстве, методику нормирования труда, нормативную базу организации труда на производстве Уметь: Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков возможных социально-экономических последствий. Рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели. Владеть: Рациональным выбором организации труда на предприятии в рамках действующего законодательства и отраслевых регламентов.
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: Основные законы, раскрывающие экономическую природу производительности и заработной платы. Закономерности развития теории функционирования и регулирования труда. Особенности формирования механизма управления трудом и обеспечения занятости населения. Содержание и условия труда, классификацию трудового потенциала, структуру трудовых ресурсов и методику определения изменений трудоспособного населения. Значение, виды занятости, как общественно-экономического явления, методику расчета. Сущность и показатели эффективности труда, параметры расчета производительности. Уметь: Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. Осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. Владеть: Методологией экономического исследования. Современными методами сбора, обработки

		и анализа экономических и социальных данных. Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
ПК-9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: Принципы эффективного управления небольшой группой работников. Особенности реализации экономических проектов и методики повышения эффективности процессов реализации проектов. Уметь: Анализировать процессы, происходящие в сфере трудовых отношений. Использовать методы оценки работ и качественных различий в труде, а также планирования и оценки эффективности использования труда. Владеть: Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений. Методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика труда» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Экономика труда как научная дисциплина.

Тема 2. Социально-экономическая роль труда

Тема 3. Эффективность труда и ее показатели.

Тема 4. Трудовой процесс на предприятиях.

Тема 5. Направление организации труда

Тема 6. Организация нормирования труда

Тема 7. Организация заработной платы

Тема 8. Кадровое обеспечения предприятия

Тема 9. Совершенствование организации труда

Тема 10. Социальное развитие трудовых коллективов

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(31) часов, из них:

лекции- 36(10) часов, практических занятий 36(12) часов;

2. Самостоятельная работа 56(113) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(5) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1.Б.11 Право

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - овладение студентами знаниями в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

Дать понимание основных теоретических положений современной теории права и государства, в том числе, формирование у студентов высокого уровня профессионального правосознания, умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых и экономико-правовых процессов, понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве, навыков работы с учебной и научной литературой, развитие умений и навыков ориентирования в сложной системе действующего законодательства, способности самостоятельного подбора нормативных правовых актов к конкретной практической ситуации.

Задачи дисциплины состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативно-правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

Основными задачами учебного курса является усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации, знакомство с отраслями Российского права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные нормативные правовые документы; Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; Владеть: владеть основными методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: права и обязанности человека и гражданина; Уметь: использовать нормы действующего законодательства в практической деятельности; Владеть: опытом приведения примеров гуманизма, свободы и демократии

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Право» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории государства и права.

Тема 2. Основы конституционного права

Тема 3. Основы гражданского права.

Тема 4. Семейное право

Тема 5. Трудовое право

Тема 6. Административное право

Тема 7. Уголовное право

Тема 8. Экологическое право.

Тема 9. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 10. Правовые основы защиты государственной тайны.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(23) часов в том числе:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 74(121) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.Б.12 Социология

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков знания теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, выделяя ее специфику, раскрывая принципы соотношения методологии и методов социологического познания; помочь овладеть этими знаниями во всем многообразии научных социологических направлений, школ и концепций, в том числе и русской социологической школы.

Задачами дисциплины являются изучение:

- социальных институтов, обеспечивающих воспроизводство общественных отношений;
- основных этапов культурно-исторического развития обществ, механизмов и форм социальных изменений;
- социологического понимания личности, понятия социализации и социального контроля; личности как субъекта социального действия и социальных взаимодействий;
- межличностных отношений в группах; особенностей формальных и неформальных отношений; природы лидерства и функциональной ответственности;
- механизма возникновения и разрешения социальных конфликтов;
- культурно-исторических типов социального неравенства и стратификации; представления о горизонтальной и вертикальной социальной мобильности;
- основных проблем стратификации российского общества, возникновения классов, причины бедности и неравенства, взаимоотношений социальных групп, общностей, этносов;
- представлений о процессе и методах социологического исследования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: - типологию, основные источники возникновения и развития массовых социальных движений, формы социальных взаимодействий, факторы социального развития, типы и структуры социальных организаций Уметь: - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; Владеть: - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: - основные теории, понятия и модели социологии и политологии - социальную специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей Уметь: - анализировать и оценивать информацию - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа Владеть: - качественными и количественными методами социологических исследований
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: - структуру и основные теории общества как социокультурной системы Уметь: - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, её составляющие и факторы этого анализа Владеть: - качественными и количественными методами социологических исследований

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социология» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Объект, предмет и метод социологии
- Тема 2. История становления и развития социологии
- Тема 3. Основные школы и направления современной социологии
- Тема 4. Общество как социокультурная система
- Тема 5. Социальная структура и стратификация
- Тема 6. Социальные институты и социальные организации
- Тема 7. Личность и общества
- Тема 8. Социальные конфликты
- Тема 9. Методология и методы социологического исследования

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

- 1. Контактная работа 45(14), из них:
лекции – 18(4) часов, практических занятий – 18(4).
 - 2. Самостоятельная работа 27(58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.
- Аттестация – зачет.

Б1.Б.13 Теория вероятностей и математическая статистика

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирования у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по теории вероятностей и математической статистике, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности. Развитие понятийной теоретико-вероятностной базы и формирование уровня алгебраической подготовки, необходимых для понимания основ экономической статистики и ее понимания.

Задачами дисциплины является изучение:

- основы теоретико-вероятностного и статистического аппарата;
- методов решения экономических задач методами теории вероятностей и математической статистики;
- навыков работы со специальной математической литературой.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку дан-	Знать: основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения финансовых и экономических задач.

	ных, необходимых для решения профессиональных задач	Уметь: применять теоретико-вероятностные и статистические методы для решения экономических задач. Владеть: навыками применения современного экономического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать: основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения финансовых и экономических задач. Уметь: применять теоретико-вероятностные и статистические методы для решения экономических задач. Владеть: навыками применения современного экономического инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория вероятностей и математическая статистика» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины.

Раздел1.Случайные события. Вероятность события.

Раздел1.Основные теоремы теории вероятностей.

Раздел1.Независимые испытания.

Раздел1.Дискретная случайная величина.

Раздел1.Непрерывная случайная величина.

Раздел1.Виды распределений.

Раздел1.Выборочный метод.

Раздел1.Статистическое оценивания.

Раздел1.Статистическая проверка статистических гипотез.

Раздел1.Корреляционно- регрессионный анализ.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1.Контактная работа 88(31) часов, из них:

лекции-36(8),практических занятий-36(14)часов;

2.Самостоятельная работа 92(149) часов ,в том числе: -на подготовку к промежуточной аттестации 27(4) часа.

Аттестация-экзамен.

Б1.Б14.Статистика

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и методикам расчета важнейших статистических аналитических показателей; умение использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа данных наблюдения.

Задачами дисциплины статистика является:

- освоение методов получения, обработки и анализа статистической информации;
- ознакомление студентов с системой статистических показателей, характеризующих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов общественной жизни, методологией их построения и анализа;
- применение статистических методов, методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды Компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Знать: методы сбора информации для решения поставленных профессиональных задач; методы анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических профессиональных задач; Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических профессиональных задач Владеть навыками: осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических профессиональных задач
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономиче-	Знать: методы расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь:

	ские и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	использовать методы расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; Владеть навыками: расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.	Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: современными методиками расчета и анализа социально – экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Статистика» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины.

- Тема 1. Предмет, метод, задачи и организация статистики.
- Тема 2. Методы сплошного и выборочного наблюдения социально-экономических явлений и процессов.
- Тема 3. Статистические группировки и классификации.
- Тема 4. Метод средних величин и систем статистических показателей в экономике.
- Тема 5. Вариационный анализ.
Динамика развития явлений и процессов, выявление тренда, закономерностей, моделирование
- Тема 6. Индексный метод анализа.
- Тема 7. Корреляционный метод анализа.
- Тема 8.

Социально-экономическая Статистика

- Тема 9. Статистика населения
- Тема 10. Статистика рынка труда
- Тема 11. Статистика национального богатства
- Тема 12. Анализ эффективности и деловой активности предприятий и организаций
- Тема 13. Статистика экономической конъюнктуры
- Тема 14. Статистические методы исследования уровня жизни населения
- Тема 15. Статистическая методология построения национальных счетов

Статистика финансов

- Тема 16. Статистика государственных финансов

- Тема 17 Статистика денежного обращения
 Тема 18 Статистика банковской и биржевой деятельности
 Тема 19 Статистика инфляции и цен
 Тема 20 Статистика страхования
 Тема 21 Статистика налогов и налогообложения

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1.Контактная работа 121(40) часов в том числе:

-лекции-36(6),лабораторные занятия – 18 (4), практических занятий-36(6)часов.

2.Самостоятельная работа 59(140) часов в том числе: -на подготовку к промежуточной аттестации 27(4) часа.

Аттестация-экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.Б15. Теория отраслевых рынков

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления об основных типах рыночных структур; факторах, определяющих структуру рынка; объяснение экономических решений фирм, действующих в разных рыночных структурах, описание влияния структуры рынка на общественное благосостояние, а также знакомство с основными направлениями антимонопольной политики и основными подходами к регулированию естественных монополий.

Задачами дисциплины являются:

- освоение основных экономических концепций и моделей;
- развить у студентов навыки обобщения, абстрагирования, анализа, моделирования, прогнозирования, применения методов экономического анализа для изучения практических ситуаций.
- структурированное, последовательное изложение теоретического материала курса на лекциях; помощь в организации самостоятельной работы студентов;
- выработка навыков системного подхода при анализе практических ситуаций с использованием основных теоретических моделей на семинарских занятиях; навыков решения типичных задач;
- осуществление контроля и оценка качества и глубины усвоения учебного материала курса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способность использовать основные экономические знания в различных	Знать: основные теоретические положения и ключевые концепции современной теории отраслевых рынков, методы и принципы анализа рыночных структур; закономерности функциониро-

	сферах деятельности	вания отраслей, рынков и фирм Уметь:; использовать понятийный аппарат теории отраслевых рынков при обсуждении реальных экономических ситуаций, для объяснения формирования структуры рынков и анализа их эффективности. Владеть:. методологией исследования проблем развития теории конкуренции и отраслевых рынков
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: основные модели, применяемые при изучении рыночных структур; инструментарий экономического анализа рыночных структур Уметь: определять основные факторы конкуренции на конкретном рынке, её инструменты, специфику и ограничения; применять выводы, сделанные на основе анализа отраслевых рынков зарубежных стран, для долгосрочного прогнозирования развития рынков в России. Владеть: современными методиками расчета показателей, характеризующих конкуренцию, структуры рынков и экономическое поведение хозяйствующих субъектов с целью анализа современной экономической жизни России и других стран
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные и проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: тенденции развития отраслевых рынков в отечественной и зарубежной экономиках; основные виды государственной отраслевой политики и пути повышения ее эффективности; сферы применения антимонопольного законодательства и реформы в отраслях естественных монополий Уметь: выявлять проблемы развития рыночных структур при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; уметь в письменной и устной форме логично оформлять результаты своих исследований, отстаивать свою точку зрения; Владеть: навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории отраслевых рынков и практике их развития; навыками систематической работы с учебной и справочной литературой, публикациями по современной теории отраслевых рынков.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория отраслевых рынков» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и методология теории отраслевых рынков. Основные теории фирмы
- Тема 2. Структура отраслевого рынка. Барьеры входа на рынок и выхода с рынка
- Тема 3. Конкуренция и монополия в развитии отраслевых рынков
- Тема 4. Информация как фактор воздействия на рыночную активность
- Тема 5. Поведение доминирующей фирмы на рынке
- Тема 6. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке
- Тема 7. Вертикальная интеграция и вертикальные ограничения на отраслевых рынках
- Тема 8. Структуры рынка, патенты и технологические инновации
- Тема 9. Естественная монополия
- Тема 10. Государственная отраслевая политика

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

- 1.Контактная работа 63(22) часов в том числе:
-лекции-18(6), практических занятий-36(10)часов.
 - 2.Самостоятельная работа 45(86) часов в том числе: -на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часа.
- Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.Б.16 Менеджмент

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов системных научных фундаментальных знаний в области менеджмента; приобретение студентами практических навыков выполнения основных функций менеджмента и других видов деятельности, применение на практике полученных знаний и умений в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности.

Задачами дисциплины является изучение:

- изучение принципов, функций и методов управления;
- изучение технологий и техники управления;
- изучение коммуникаций в управлении и систем управления;
- освоение моделирования процессов в управлении по подготовке, принятию и оптимизации решения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения

	тенции)	
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Современные подходы к определению сущности и содержания менеджмента. Развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке. Уметь: Использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. Использовать различные формы власти и стили руководства в зависимости от конкретной ситуации, сложившейся в организации. Владеть: Основными терминами и понятиями, иметь представление о сущности менеджмента.
ОПК-4	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.	Знать: Различные формы власти, стили руководства и использование их в соответствующих ситуациях. Основы формирования организационной структуры управления организацией. Уметь: Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. Последовательно, по этапам разрабатывать и принимать оптимальные решения; организовывать их реализацию и контроль за исполнением решений. Владеть: Навыками самостоятельной аналитической и исследовательской деятельности.
ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Знать: Основы экономической и социальной эффективности менеджмента. Сущность деятельности руководителя по разработке и принятию управленческих решений и организации их выполнения Уметь: Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. Владеть: Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.16 «Менеджмент» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента.
- Тема 2. Эволюция концепций менеджмента.
- Тема 3. Методологические основы менеджмента. Инфраструктура менеджмента.
- Тема 4. Социофакторы и этика менеджмента.
- Тема 5. Коммуникационный процесс в системе менеджмента.
- Тема 6. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений.
- Тема 7. Природа и состав функций менеджмента.
- Тема 8. Стратегическое и тактическое планирование в системе Менеджмента.
- Тема 9. Организационные отношения в системе менеджмента. Организация компаний и распределение функций.
- Тема 10. Современный подход к проектированию и построению структур управления.
- Тема 11. Мотивация персонала в системе менеджмента.
- Тема 12. Регулирование и контроль в системе менеджмента.
- Тема 13. Власть и лидерство в системе менеджмента организации.
- Тема 14. Стили менеджмента и имидж (образ) менеджера.
- Тема 15. Управление конфликтами, стрессами и изменениями.
- Тема 16. Оценка эффективности менеджмента.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

- 1. Контактная работа 70 (23) часов в том числе:
 - лекции- 18 (6) часов, практических занятий 36 (8) часов;
 - 2. Самостоятельная работа 38 (85) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.
- Аттестация – экзамен.

Б1.Б.17 Маркетинг

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговой работы на предприятии, с позиции критериев принятия эффективных управленческих решений в условиях рынка.

Задачи дисциплины

- ознакомить учащихся с теоретическими положениями маркетинга и целями исследования рынков и рыночных процессов;
- привить навыки практической деятельности по сбору и обработке информации, проведению рыночных расчетов и формированию выводов, характеризующих состояние и развитие рыночной ситуации;
- выработать умение принимать обоснованные решения в постоянно меняющихся условиях, используя метод кейс и метод деловых игр;
- развить способность предвидения, воображения и интуиции;
- сформировать представление о современных проблемах рынка и путях их решения;

– развить навыки профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Основные понятия, принципы и концепции современного маркетинга. Особенности развития маркетинга в России. Уметь: Грамотно использовать современные средства маркетинга в реализации профессиональных функций с целью достижения ключевых факторов успеха в бизнесе. Владеть: Навыками продвижения продукта на рынке. Выявления и формирования спроса потребителей.
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Знать: Специфику организации системы маркетинговых исследований. Методы и способы сбора и обработки маркетинговой информации. Современные теории и концепции поведения потребителей на рынке. Уметь: Разрабатывать концепцию и технологию проведения маркетинговых исследований. Анализировать информацию в ходе проведения маркетинговых исследований. Владеть: Навыками самостоятельного проведения маркетинговых исследований. Навыками поиска маркетинговой информации во внешней среде.
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.	Знать: Современные методы развития и инструменты анализа стратегического маркетинга. Специфику методов исследований в предпринимательской деятельности, понимать многообразие экономических процессов. Уметь: Разрабатывать маркетинговую стратегию организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию. Системно анализировать конкретные маркетинговые ситуации. Анализировать эффективность использования различных инструментов продвижения продукта. Владеть: Навыками поиска и оценки новых рыночных возможностей и бизнес-идеи. Навыками составления аналитического отчета.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.17 «Маркетинг» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

- Тема 1. Современная концепция маркетинга.
- Тема 2. Маркетинговая среда предприятия.
- Тема 3. Система маркетинговой информации и ее составляющие.
- Тема 4. Маркетинговые исследования как основа определения рыночных возможностей предприятия.
- Тема 5. Комплексное исследование рынков.
- Тема 6. Сегментация рынка и позиционирование товара в маркетинге.
- Тема 7. Подходы к рациональному управлению маркетингом.
- Тема 8. Организация, планирование и контроль маркетинга.
- Тема 9. Формирование маркетинговой стратегии.
- Тема 10. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей.
- Тема 11. Товарная политика в системе маркетинговых решений.
- Тема 12. Ценовая политика в маркетинге.
- Тема 13. Формирование коммуникативной политики предприятия.
- Тема 14. Инструменты комплекса маркетинговых коммуникаций.
- Тема 15. Сбытовая политика предприятия.
- Тема 16. Основные аспекты оптовой и розничной торговли.
- Тема 17. Международный маркетинг и его особенности.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

- 1. Контактная работа 52 (19) часов в том числе:
 - лекции- 18 (4) часов, практических занятий 18 (6) часов;
- 2. Самостоятельная работа 56 (89) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.Б.18 Мировая экономика и международные экономические отношения

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся понимая глобальных экономических процессов, способности принятия опережающих решений, с учетом ситуаций, причины которых кроются в наличии объективных экономических законов развития мирового хозяйства и общества..

Задачи дисциплины:

- изучение этапов становления и развития мирового хозяйства;
- главных теорий мировой экономики и международной торговли, особенностей мирового размещения и движения производительных сил, современных тенденций развития мировой экономики;
- особенностей и значения развития транснациональных корпораций;
- изучение основных элементов и эволюции валютно-финансовой системы мира;
- изучение основных показателей, характеризующих уровень развитости экономики страны.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: Закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки. Уметь: Осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Владеть: Методологии экономического исследования; использования экономических знаний в профессиональной практике.
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: Основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне. Уметь: Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. Владеть: Владения современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: Закономерности развития, взаимодействия и взаимовлияния национальных экономик и международных экономических отношений в процессе становления мирового рынка и мирового хозяйственного механизма в условиях глобализации. Уметь: Представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи Владеть: Навыками целостного подхода к анализу проблем общества, экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Мировое хозяйство, его сущность и тенденции развития

Тема 2. Ресурсы современного мирового хозяйства. Отраслевые аспекты развития современной мировой экономики

Тема 3. Интеграционные объединения как подсистема мировой экономики

Тема 4. Глобальные проблемы экономического развития

Тема 5. Теории международной торговли

Тема 6. Внешнеторговая политика и практика ее реализации на страновом, региональном и глобальном уровнях

Тема 7. Международное движение капитала

Тема 8. Международная миграция рабочей силы

Тема 9. Мировая валютная система, мировой валютный рынок и валютная политика

Тема 10. Теоретические основы внешнеэкономической политики

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов из них:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(88) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации -5 (5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.Б.19 Методы оптимальных решений

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины : формирование основных навыков по методам оптимальных решений, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности. Развитие теоретико-практической базы и формирование уровня математической подготовки, необходимых для понимания основных идей применения методов оптимальных решений в экономике и финансах.

Задачами дисциплины является изучение:

-основных методов курса «Методы оптимальных решений»;

-способов использования методов оптимальных решений для решения теоретических и прикладных задач экономики;

-методов решения типовых задач;

-навыков работы со специальной математической литературой.

2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения

ОПК-3	Способностью вы- брать инструменталь- ные средства для об- работки экономиче- ских данных в соот- ветствии с поставлен- ной задачей, проана- лизировать результа- ты расчетов и обосно- вать полученные вы- воды.	Знать: Методы оптимальных решений, необходимые для решения финансовых и экономических задач . Уметь: Применять методы оптимальных решений в экономических задачах . Владеть: Навыками применения современного эконо- мического инструментария для решения экономиче- ских задач ; Методикой построения, анализа и применения матема- тических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам оптимальных решений) .
ПК-4	Способностью на ос- нове описания эконо- мических процессов и явлений строить стан- дартные теоретиче- ские и эконометриче- ские модели, анализи- ровать и содержа- тельно интерпретиро- вать полученные ре- зультаты;	Знать: Методы оптимальных решений, необходимые для решения финансовых и экономических задач . Уметь: Применять методы оптимальных решений в экономических задачах . Владеть: Навыками применения современного эконо- мического инструментария для решения экономиче- ских задач ; Методикой построения, анализа и применения матема- тических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам оптимальных решений) .

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы оптимальных решений» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины.

Раздел 1.Линейное программирование.

Раздел 2.Игровые методы в экономике.

Раздел 3.Транспортная задача.

Раздел 4.Теория потребительского спроса.

Раздел 5.Эластичность функций и ее применение в экономике.

Раздел 6.Модели межотраслевого баланса.

Раздел 7.Модели межотраслевого баланса.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (за-
очной) формам обучения:

1.Контактная работа 63(18) часов, из них:

- лекции-18(4),практических занятий-18(4)часов, лабораторных-18(4)часов;

2.Самостоятельная работа 45(90) часов, в том числе на подготовку к про-
межуточной аттестации 5(5) часов.

Аттестация - зачет

Б1.Б.20 Эконометрика

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области эконометрической методологии, разработки моделей и применения эконометрических методов для исследования взаимосвязей между различными характеристиками экономических процессов.

Задачами дисциплины является:

- развитие знаний в области эконометрической методологии;
- изучение современных теоретических подходов к построению и анализу разных видов эконометрических моделей;
- ознакомление с основными направлениями развития эконометрической науки;
- развитие практических навыков эконометрического исследования и интерпретации полученных зависимостей;
- развитие общей эрудиции и экономического мышления, показать знания, умения, навыки в процессе текущего и итогового контроля знаний.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды Компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: Об основных понятиях и инструментах теории и социально-экономической статистики; основы построения, расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровнях; необходимые условия для применения экономико-статистических методов анализа экономических и социальных данных. Уметь: Обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; содержательно интерпретировать результаты расчетов Владеть: Статистическими методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей; обосновывать выводы, полученные в результате проведенного статистического анализа.

ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: Методы построения эконометрических моделей объектов, моделей и процессов; необходимые условия для применения экономико-статистических методов для моделирования развития объектов, моделей и процессов. Уметь: Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; строить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне. Владеть: Современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: Интерфейс пакетов прикладных программ для работы со статистическими данными. Уметь: Готовить эмпирические и экспериментальные данные для обработки в пакетах прикладных программ для работы со статистическими данными. Владеть: Методами обработки статистических данных в среде пакетов прикладных программ для работы со статистическими данными.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Эконометрика» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

4.Содержание дисциплины

Тема 1.Основы эконометрики

Тема 2.Линейная парная регрессия и корреляция

Тема 3.Нелинейная регрессия

Тема 4.Множественная регрессия и корреляция.

Тема 5. Оценка результатов множественной регрессии и корреляции.

Тема 6.Системы эконометрических уравнений.

Тема 7.Применение систем эконометрических уравнений.

Тема 8.Временные ряды в эконометрических исследованиях.

Тема 9.Применение временных рядов

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(22) часов из них:

лекции- 18(4) часов, лабораторных занятий 18(4) часов; практических занятий 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 27(86) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет (с оценкой).

Б1.Б.21 Культура речи и деловое общение

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков развития умения оптимально использовать средства русского языка при общении, повышение культуры речевого поведения в сферах устной и письменной коммуникации, расширение знаний в области речевого этикета в деловом общении и межкультурной деловой коммуникации, необходимые для формирования коммуникативной компетенции будущего бакалавра.

Задачами дисциплины являются:

- развитие речевой компетенции, повышение языковой культуры;
- формирование коммуникативных компетенций в деловой сфере, принципов эффективной речевой коммуникации, знаний об особенностях устного и письменного делового общения;
- приобретение навыков коммуникации в профессиональной сфере и межличностном общении, понимания многообразия культурно-этнической специфики коммуникации, соблюдения правил речевого поведения в поликультурной и полиэтнической среде.
- ознакомление с основами риторики, развитие навыков публичного выступления и ведения профессионально ориентированной дискуссии

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной форме на рус-	Знать: - основы современного русского языка и культуры речи; особенности устной и письменной речи; нормы со-

	ском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	временного русского литературного языка; - особенности использования элементов различных языковых уровней в научной и официально-деловой речи; - правила составления и оформления вторичных жанров учебно- научной литературы (плана, конспекта, реферата, дипломной работы и др.), некоторых видов документов (заявление, объяснительная записка, резюме и др.) - формы межличностного взаимодействия и особенности межкультурной деловой коммуникации, национальные особенности делового общения. Уметь: - использовать СРЛЯ в межличностном общении и в условиях профессиональной коммуникации; - создавать и редактировать тексты профессионального и официально-делового назначения в соответствии с нормами современного русского языка и стандартами оформления деловой документации; - устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией в учебно- научной и деловой сфере общения. Владеть: - навыками делового культурного общения; - навыками логически корректного построения устной и письменной речи в ситуациях общения в сфере профессиональной деятельности; - жанрами устного делового общения (беседа, телефонный разговор, деловое совещание, переговоры, презентации).
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: - условия эффективного общения (установление психологического контакта, соблюдение коммуникативного кодекса, умение слушать и т. д.); - особенности межкультурной деловой коммуникации, формы межличностного взаимодействия, национальные особенности делового общения; - принципы создания устного публичного выступления информативного и воздействующего характера; - логические основы убедительной речи и полемические приемы Уметь: - логически верно, аргументировано, ясно и точно строить деловую, научную и публицистическую речь

		- анализировать процессы делового общения в организации; - пользоваться словарями и справочниками для коррекции собственной речи. Владеть: - способностью понимать многообразие культурно-этнической специфики коммуникации; - жанрами устного делового общения (беседа, телефонный разговор, деловое совещание, переговоры, презентации) - навыками публичной профессионально-ориентированной дискуссии - жанрами русского речевого этикета в повседневном и деловом общении
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: - правила составления и оформления организационных, распорядительных и информационно-справочных документов; - технические средства информирования и требования информационной безопасности; - справочно-библиографический аппарат научного производства. Уметь: - анализировать процессы делового общения в организации; - пользоваться техническими средствами информирования; - составлять основные виды справочно-информационной документации. Владеть: - навыками делового культурного общения; - навыками и правилами электронной переписки
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - технические средства информирования и методы передачи сообщений, технические средства обслуживания и средства демонстраций; - новые тенденции в практике документной коммуникации; - особенности языкового оформления документов, формулы речевого этикета в документах - особенности электронного делового письма; - правила делового общения Уметь: - анализировать процессы делового общения в организации;

		- вести деловую переписку, осуществлять деловое общение с использованием средств электронной коммуникации. Владеть: - жанрами устного делового общения (беседа, телефонный разговор, деловое совещание, переговоры, презентации) - навыками публичной профессионально-ориентированной дискуссии; -- навыками ведения деловой переписки, используя средства электронной коммуникации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» и направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Культура речи и деловое общение как предмет изучения

Тема 2. Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности. Нормы делового общения.

Тема 3. Функциональные стили русского литературного языка

Тема 4. Современная коммуникация и правила речевого общения

Тема 5. Культура деловой письменной речи

Тема 6. Ораторское искусство и культура публичной речи

Тема 7. Речевой этикет в деловом общении

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(14) часов из них:
лекции – 18(4) часов, практических занятий – 18(4) часов

2. Самостоятельная работа 27(58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Б1. Б.22 Бухгалтерский учет и анализ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций на основе формирования у студентов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области теории бухгалтерского учета, основ финансового и управленческого учета и финансово-экономического анализа деятельности предприятия.

Задачами дисциплины являются:

- рассмотрение бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией
- овладение теоретическими основами организации учетного процесса
- ознакомление с системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации,

- овладение умениями целостного восприятия нормативно-правового поля , в котором осуществляет деятельность объект управления;
- приобретение основ знаний в области бухгалтерского финансового и управленческого учета,
- умение обосновывать направления анализа, формировать информационную базу для его проведения, применять специальные приемы экономического анализа к изучению хозяйственной деятельности;
- овладение методикой анализа взаимосвязи показателей «затраты - объем производства – прибыль»,
- обоснование основных направлений экономического анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения.
- использование экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана;
- овладение методикой анализа и оценки результатов деятельности организации, анализ и оценки финансового состояния организации;
- овладение приемами анализа отчетности;
- получение навыков оценки финансового состояния предприятия (организации);
- формулирование выводов по результатам проведенного анализа, обосновывать на их основе управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способность осуществлять сбор , анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: методы и способы сбора, анализа и обработки информации Уметь: собрать, проанализировать и обработать данные необходимые для решения поставленных экономических задач Владеть: основными приемами сбора информации, методом бухгалтерского учета и методиками экономического анализа; иметь навыки по обработке и интерпретации полученных результатов
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основы построения расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне и микроуровне. Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально- экономические показатели. Владеть: методикой расчета коэффициентного метода, факторного метода финансового анализа ;

ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: содержание и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные данные для принятия управленческих решений . Владеть: методикой расчета и анализа ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, риска и банкротства предприятия; методикой проведения горизонтального и вертикального анализа баланса.
ПК-14	Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: правила документирования хозяйственных операций Уметь: разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки Владеть: учетом денежных средств
ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: Метод двойной записи Уметь: составлять бухгалтерские проводки Владеть: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов- во внебюджетные фонды	Знать: бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов- во внебюджетные фонды Уметь: оформлять платежные документы Владеть: методикой начисления налогов и страховых взносов
ПК-17	Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйст-	Знать: основы формирования финансового результата хозяйственной деятельности организации Уметь: составлять формы бухгалтерской и ста-

	венной деятельности за отчётный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	статистической отчетности, налоговые декларации Владеть: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчётный период
ПК-18	Способность осуществлять налоговый учет и налоговое планирование	Знать: основы организации налогового учета и налогового планирования Уметь: осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации Владеть: методами формирования учетной политики для целей налогообложения

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций

Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты

Тема 3. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению и по источникам образования.

Тема 4. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Бухгалтерские счета и двойная запись

Тема 5. Документация и инвентаризация

Тема 6. Оценка и калькуляция

Тема 7. Бухгалтерский баланс и отчетность

Тема 8. Регистры и формы бухгалтерского учета

Тема 9. Методологические основы учета деятельности предприятия

Тема 10. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.

Тема 11. Учетная политика предприятия

Тема 12. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием

Тема 13. Предмет, метод и методика экономического анализа

Тема 14. Информационное обеспечение экономического анализа

Тема 15. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью»

Тема 16. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса

Тема 17. Организация аналитической работы на предприятиях

Тема 18. Предмет и содержание анализа хозяйственной деятельности

Тема 19. Анализ состояния и использования активов предприятия

Тема 20. Анализ доходов и расходов организации

Тема 21. Анализ затрат на производство и реализацию продукции

Тема 22. Анализ собственного капитала организации

Тема 23. Анализ эффективности инвестиционной деятельности

Тема 24. Анализ принятия управленческих решений

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -468/13, в том числе по очной (заочной) формам обучения

1. Контактная работа 289(119) часов в том числе:

-лекции- 90 (30) часов, практические занятия – 126(32) часов,

2. Самостоятельная работа 179 (349) часов, из них на выполнение курсовой работы 25 (30) на подготовку к промежуточной аттестации – 81(12) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.Б.23. Деньги, кредит, банки

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование профессиональных знаний в области денежно-кредитных отношений, а также в области теоретических основ и практических проблем функционирования банковских систем. Данный курс призван сформировать общие взгляды специалистов финансовой и банковской системы на сущность, значение и направления использования денег, кредита и банков в экономическом развитии страны.

Задачами дисциплины являются:

- изучение закономерностей денежного оборота и кредита;
- анализ процессов создания, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов;
- изучение роли денег, кредита и банков в регулировании макроэкономических процессов;
- формирование современного представления о месте и роли центральных и коммерческих банков в современной рыночной экономике;
- изучение специфики России и стран с развитой рыночной экономикой в этих вопросах;
- формирование у студентов навыков систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики;
- овладение приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере денежно-кредитных отношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и яв-	Знать: основные положения современной теории денег, кредита, банков; позиции экономической науки по вопросам сущности денег, кредита, банков; функции, законы и роль денег, кредита и банков в современном экономическом развитии Уметь: анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию

	лениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	денежной сферы, банковской и кредитной систем; проводить расчеты основных макроэкономических показателей денежно-кредитной сферы, составлять графики, диаграммы, гистограммы для анализа в области денежно-кредитных отношений Владеть: навыками использования, форм и методов регулирования денег и кредита для создания макроэкономической стабильности социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики, учитывая при этом специфику России; сбора, обработки и анализа денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин (основные дискуссионные вопросы современной теории денег, кредита, банков); основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основные особенности российской экономики (вопросы состояния и проблемы денежно-кредитной сферы экономики; содержание основной отечественной и зарубежной литературы по теоретическим вопросам, связанным с функционированием денежно-кредитной сферы Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для анализа состояния, проблем и перспектив развития денежно-кредитной сферы экономики; уметь использовать информационные и технологии и современные средства обработки информации для оценки роли институциональных регуляторов и кредитных организаций в развитии современной рыночной экономике Владеть: навыками использования информационных технологий и современных средств обработки информации для систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Раздел I. Деньги и денежные отношения.

Тема 1. Происхождение денег: объективная необходимость и предпосылки возникновения и применения денег, сущность денег.

Тема 2. Функции денег

Тема 3. Эволюция форм и видов денег

Тема 4. Измерение денежной массы и денежная эмиссия.

Тема 5. Организация денежного оборота

Тема 6. Инфляция как многофакторный процесс: содержание, формы, последствия.

Понятие дефляции. Особенности дефляционных процессов в современных экономиках

Тема 7. Денежная и платежная системы, особенности их развития.

Раздел II. Кредит и кредитные отношения.

Тема 8. Сущность, функции и законы кредита

Тема 9. Формы и виды кредита

Тема 10. Ссудный процент и его экономическая роль в условиях рынка

Тема 11. Объективные границы кредита и ссудного процента

Раздел III. Банки

Тема 12. Кредитная и банковская системы

Тема 13. Центральные банки и основы их деятельности

Тема 14. Коммерческие банки и основы их деятельности

Раздел IV. Деньги, кредит, банки в сфере международных экономических отношений

Тема 15. Основы международных валютно-кредитных отношений

Тема 16. Участие России в международных финансовых организациях

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(23) часов в том числе:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 74 (121) часов, на подготовку к промежуточной аттестации –27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

Б 1.Б.24 Физическая культура и спорт.

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно- ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофи-

зических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний ; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье Владеть: навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья;
ОК-8.	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни. Владеть: социально-культурной и профессиональной деятельности личности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические (лекционные) занятия, формирующие мировоззренческую основу научно-практических знаний и отношение к физической культуре, как основе здорового образа жизни.

Раздел 1.1.Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студентов.

Раздел 1.2.Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности

Раздел 1.3.Социально биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторами среды обитания.

Раздел 1.4.Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.

Раздел 1.5.Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.

Раздел 1.6.Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов.

Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра

Раздел 2. Практический учебный материал учебно-тренировочных занятий.

Раздел 2.1. Легкая атлетика.

Раздел 2.2. Атлетическая гимнастика

Раздел 2.3. Баскетбол

Раздел 2.4 Волейбол

Раздел 2.5. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц-72/2, в том числе по очной и заочной формам обучения

1. Контактная работа 72 (10) часов в том числе:

лекции-18 (0) часов, практических занятий 54 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 0 (62) часов.

Аттестация – зачет

Б1.В.ОД.1 Механизация сельскохозяйственного производства

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области механизации основных производственных процессов сельского хозяйства.

Задачами дисциплины являются изучение:

- назначения, устройства, принципа работы агрегатов, узлов и механизмов тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования, применяемых при производстве продукции растениеводства и животноводства;

- методов и способов высокоэффективного использования средств механизации с приоритетом ресурсосбережения и защиты окружающей среды;

- направлений инновационного развития средств механизации сельскохозяйственного производства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК – 3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: Современное состояние техники и технологии в сельскохозяйственном производстве и тенденции их развития. Уметь: Проводить оценку эффективности использования сельскохозяйственных машин и оборудования, анализировать полученные результаты. Владеть: Принципами обоснования технологических процессов и выбора машин и оборудования для их технического оснащения.
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: Назначение, устройство, принцип работы агрегатов, узлов и механизмов тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования, применяемых при производстве продукции растениеводства и животноводства. Уметь: Определять основные технико-экономические характеристики машин и оборудования, методы их определения и расчета. Владеть: Навыками по комплектованию машинно-тракторных агрегатов для проведения агротехнических работ и контролю качества выполняемых операций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Механизация сельскохозяйственного производства» входит в вариативную часть дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Тракторы и автомобили сельскохозяйственного назначения

Тема 2. Машины и орудия для обработки почвы.

Тема 3. Посевные и посадочные машины.

Тема 4. Машины для внесения удобрений и химической защиты растений.

Тема 5. Машины для заготовки кормов.

Тема 6. Машины для уборки и послеуборочной обработки зерна.

Тема 7. Машины для уборки картофеля, овощных и плодово-ягодных культур.

Тема 8. Основы эксплуатации машин и агрегатов.

Тема 9. Транспорт в сельском хозяйстве.

Тема 10. Машины и оборудование для приготовления и раздачи кормов.

Тема 11. Машины и оборудование для доения коров и первичной обработки молока.

Раздел 12. Машины и оборудование для удаления навоза.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(16) часов в том числе: лекции- 18(4) часов, практических занятий 36(6) часов.

2. Самостоятельная работа 45(92) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ОД.2 Экономическая информатика

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, закрепление и расширение знаний студентов по основам экономической информатики; формирование научных представлений, практических навыков и умений в области использования компьютеров; формирование мировоззрения, позволяющее профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере, приобретение умений использования информационных технологий для получения, обработки и передачи информации в области производственной деятельности.

Задачами дисциплины является изучение:

1) общих представлений по устройству и принципу работы компьютера, его техническому оснащению;

2) практических инструментов – программные комплексы и информационные ресурсы, необходимые при обработке экономической информации;

3) методов обработки и передачи информации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: основы информатики; этапы развития информационных технологий; виды автоматизированных информационных технологий; аппаратное обеспечение ПК; программное обеспечение; алгоритмизацию и программирование. Уметь: кодировать информацию; пользоваться накопителями и периферийными устройствами; архивировать. Владеть: кодированием информации; работать с накопителями, периферийными устройствами; алгоритмизацией и программированием.
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходи-	Знать: основы информатики; этапы развития информационных технологий; виды автоматизированных информационных технологий; аппаратное обес-

	мых для решения профессиональных задач	печение ПК; программное обеспечение; алгоритмизацию и программирование. Уметь: кодировать информацию; пользоваться накопителями и периферийными устройствами; архивировать. Владеть: кодированием информации; работать с накопителями, периферийными устройствами; алгоритмизацией и программированием.
ОПК-3	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: основы информатики; этапы развития информационных технологий; виды автоматизированных информационных технологий; аппаратное обеспечение ПК; программное обеспечение; алгоритмизацию и программирование. Уметь: кодировать информацию; пользоваться накопителями и периферийными устройствами; архивировать. Владеть: кодированием информации; работать с накопителями, периферийными устройствами; алгоритмизацией и программированием.
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: технологии обработки текстовой и гипертекстовой информации; назначение и области применения текстовых процессоров; назначение и области применения табличных процессоров; назначение и области применения графических редакторов; технологии хранения и обработки массивов данных; технологии создания презентаций; защиту информации; сети; информационные системы в экономике. Уметь: пользоваться текстовым процессором; пользоваться табличным процессором; создавать графические образы; создавать базы данных и работать с ними; создавать презентации; защищать информацию; реализовывать простейшие алгоритмы на одном из объектно-ориентированных языков; работать в сетях; пользоваться интегрированными технологиями общего назначения; использовать информационные системы в экономике. Владеть: работой с текстовым процессором; работой с табличным процессором; работой с графическим редактором; работой с базами данных; работой с презентациями; антивирусной защитой информации; работой в сетях; программированием на объектно-ориентированном языке.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономическая информатика» входит в вариативную часть Блока 1«Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

1. Основы информатики
2. Разработка документов средствами текстовых процессоров
3. Обработка информации средствами табличного процессора
4. Разработка систем управления базами данных (СУБД)
5. Основы программирования и алгоритмизации
6. Компьютерные сети и защита информации

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(23) часов в том числе: лекции- 36(6) часов, лабораторные занятия 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 56(121) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ОД.3 История и культура народов КБР

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков знания «Истории и культуры народов КБР» и умения применять их в профессиональной и общественной деятельности.

Задачи дисциплины – дать студентам цельную систему знаний об историческом и культурном развитии Кабардино-Балкарии и его главных особенностях, показать взаимосвязь и взаимозависимость истории Кабардино-Балкарии, Северного Кавказа и России с мировой историей; попытаться на основе разнообразных по своему научному и содержательному уровню опубликованных источников выработать гражданское и уважительное отношение к истории и культуре своих народов.

Наши народы прошли через горнило тяжелейших испытаний, исторических драм и трагедий, сумев при этом сохранить национальное самосознание и традиционную духовную культуру. Наши этносы – часть мировой цивилизации; и это историческая данность. Исходя именно из этой реальности, в наше столь противоречивое время, необходим ретроспективный анализ истории и культуры разных по этногенезу и языку, но связанных общностью экономической, политической, социальной и духовной жизни северокавказских народов.

Основное содержание курса - это анализ истории и культуры кабардинского и балкарского народов, исторически связанных судьбой с другими народами Северного Кавказа. Актуальность изучения истории наших народов обусловлена также и тем, что историческая неграмотность населения стала в настоящее время предметом политических спекуляций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого	Результаты обучения

	уровня освоения компетенции)	
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знать: – основные направления, проблемы, теории и методы истории – основные этапы и ключевые события истории народов КБР с древности до наших дней; выдающихся деятелей края уметь: – оперировать базовыми понятиями, теоретическими и ценностными конструктами учебного курса – логически мыслить, вести научные дискуссии владеть: – методологии и теории исторической науки, ее основных принципов
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать: – основные этапы и содержание истории кабардинцев и балкарцев с древнейших времен до наших дней – усвоить исторический опыт человечества в целом и своего народа в особенности – определить особое значение истории для осознания поступательного развития общества, его единства и противоречивости уметь: – систематизировать полученные знания владеть: – методологии и теории исторической науки, ее основных принципов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История и культура народов КБР» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

Тема 1.Введение в дисциплину. Древние предки адыгов и карачаево-балкарцев. Проблемы этногенеза

Тема 2. Общественные отношения, политический строй и семейный быт кабардинцев и балкарцев в XVI-XIX вв.

Тема 3. Вхождение народов Кабардино-Балкарии в состав России.

Тема 4. Кавказская война

Тема 5. Материальная культура кабардинцев и балкарцев

Тема 6. Этикетные нормы кабардинцев и балкарцев

Тема 7. Кабардино-Балкария в первой половине XX века.

Тема 8. Кабардино-Балкария в годы Великой Отечественной войны

Тема 9. Кабардино-Балкарская республика во второй половине XX века.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(14), из них:
лекции – 18(4) часов, практических занятий – 36(4).
2. Самостоятельная работа 45(94) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.
Аттестация – зачет.

Б1. В.ОД.4 Основы производства, переработки и хранения продукции растениеводства

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирования у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области производства переработки и хранения продукции растениеводства.

Задачами дисциплины являются изучение:

- ознакомление студентов с современным состоянием и перспективами развития растениеводства в России;
- ознакомление студентов с учетом продукции растениеводства;
- изучение технологий производства, переработки и хранения, продукции растениеводства;
- оценка качества растительного сырья и продуктов его переработки.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: классификацию сортов сельскохозяйственных культур на основе следующих основных показателей: распространение сортов и гибридов с.-х. культур, количество и качество труда затраченного на её образование и направление продуктивности. Уметь: учитывать и оценивать продуктивность сельскохозяйственных культур, определять валовой сбор. Владеть: навыками по определению себестоимости продукции растениеводства, уровня рентабельности и экономической эффективности производства продукции.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: биохимические процессы при хранении и переработке растениеводческой продукции. Уметь: учитывать микробиологические процессы при хранении и переработке продукции растениеводства. Владеть: навыками оценки сырья растительного происхождения по физико – химическим, микро-

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы производства, переработки и хранения продукции растениеводства» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01– Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

- Тема 1. Потери продукции растениеводства. Теоретические основы хранения
- Тема 2. Хранение семенного, продовольственного и фуражного зерна.
- Тема 3. Хранение картофеля, овощей, плодов и ягод.
- Тема 4. Зернохранилища сельскохозяйственного типа
- Тема 5. Технологии послеуборочной обработки зерна
- Тема 6. Технология переработки зерна в муку
- Тема 7. Технология переработки зерна в крупу
- Тема 8.Технология хлебопекарного производства
- Тема 9. Технология макаронного производства
- Тема 10.Технология производства комбикормов
- Тема 11. Технология производства растительного масла
- Тема 12. Технология переработки сахарной свеклы

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, , в том числе по очной(заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 45 (14)часов в том числе:
лекции- 18(4)часов, практических занятий 18(4) часов;
2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации –5(5) час.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ОД.5 Основы производства, переработки и хранения продукции животноводства

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирования у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области производства переработки и хранения продукции животноводства.

Задачами дисциплины являются изучение:

- ознакомление студентов с современным состоянием и перспективами развития животноводства и птицеводства в России;
- ознакомление студентов с учетом продукции животноводства;
- изучение технологий производства, переработки и хранения, продукции животноводства;
- оценка качества животного сырья и продуктов его переработки.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня	Результаты обучения

	освоения компетенции)	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: классификацию пород с/х животных и птицы на основе следующих основных показателей: ареал породы, количество и качество труда затраченного на её образование и направление продуктивности. Уметь: учитывать и оценивать молочную продуктивность коров, определять годовой удой на фуражную корову. Владеть: навыками по определению себестоимости продукции животноводства, уровня рентабельности и экономической эффективности производства продукции.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: биохимические процессы при хранении и переработке животноводческой продукции. Уметь: учитывать микробиологические процессы при хранении и переработке продукции животноводства. Владеть: навыками оценки сырья животного происхождения по физико – химическим, микробиологическим и органолептическим показателям.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы производства, переработки и хранения продукции животноводства» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01– Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Тема 1.Народнохозяйственное значение отраслей животноводства и птицеводства.

Тема 2.Разведение сельскохозяйственных животных.

Тема 3.Кормление сельскохозяйственных животных.

Тема 4. Технология производства молока.

Тема 5. Технология производства говядины.

Тема 6.Технология производства яиц и мяса птицы.

Тема 7.Сырье для мясной промышленности.

Тема 8. Холодильная обработка и хранение мяса.

Тема 9.Мясные консервы.

Тема 10.Мясные копчености.

Тема 11.Мясо домашней птицы и пернатой дичи.

Тема 12.Качество и хранение молочных и кисломолочных продуктов.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, , в том числе по очной(заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 45 (14)часов в том числе:

-лекции- 18(4)часов, практических занятий 18(4) часов,

2. Самостоятельная работа 27(58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации –5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ОД.6 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков обеспечения комплексной подготовки бакалавров высокой квалификации к профессиональной деятельности во всех отраслях народного хозяйства в экономических субъектах всех организационно-правовых форм вне зависимости от формы собственности и типа финансирования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Задачами дисциплины являются:

- изучение характера действия экономических законов, установление закономерностей и тенденций экономических явлений и процессов в конкретных условиях предприятия;
- контроль за выполнением планов, прогнозов, управленческих решений, за эффективным использованием экономического потенциала предприятия;
- изучение влияния объективных и субъективных, внешних и внутренних факторов на результаты хозяйственной деятельности;
- поиск резервов повышения эффективности производства на основе изучения передового опыта и достижений науки и практики;
- оценка результатов деятельности предприятия по выполнению планов;
- разработка проекта управленческого решения по устранению выявленных недостатков и освоению резервов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-1	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основные направления и сущность комплексного анализа хозяйственной деятельности; Уметь: использовать приемы анализа на основе имеющейся информации при выявлении основных тенденций развития ; Владеть: приемами аналитической группировки и интерпретации комплекса финансовых показателей.
ПК- 4	Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа; Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов; Владеть: методикой количественного и качественного измерения экономической

		составляющей субъекта хозяйствования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в АПК входит в вариативную часть дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1.	Роль, значение и задачи экономического анализа в деятельности предприятия
Тема 2.	Анализ маркетинговой деятельности
Тема 3.	Анализ производства и реализации продукции
Тема 4.	Анализ трудовых ресурсов предприятия.
Тема 5.	Анализ использования основных средств предприятия.
Тема 6.	Анализ использования материальных ресурсов.
Тема 7.	Анализ себестоимости продукции (работ, услуг).
Тема 8.	Анализ финансовых результатов и рентабельности предприятия.
Тема 9.	Анализ финансового состояния предприятия.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(21) часов, из них:

- лекции- 18(4) часов, практические занятия 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 38(87) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ОД.7. Международные стандарты учета и финансовой отчетности

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков составления отчетности и ведения учета в соответствии с международными стандартами.

Задачами дисциплины являются изучение:

- роли и возможностей МСФО в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией, их значения для экономики в условиях интегрирования России в мировое экономическое пространство и реформирования бухгалтерского учета и отчетности;
- принципов, структуры построения и концепции подготовки и представления отчетности в соответствии с МСФО;
- основных положений каждого стандарта, порядка и техники его применения, взаимосвязей стандартов, сложных моментов, возникающих в практике их использования;
- характеристик МСФО о соответствии российским правилам и стандартам, а также с действующими системами финансовой отчетности в других странах;
- порядка составления отчетности согласно МСФО путем использования приема трансформации форм отчетности и посредством ведения параллельного учета;
- дальнейших направлений развития международных стандартов финансовой отчетности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды	Результаты ос-	Результаты обучения

компетенций	воения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации	Знать: принципы, цели, задачи международных стандартов учета и финансовой отчетности; приемы ведения учета на предприятиях всех форм собственности; основы нормативного регулирования МСФО в РФ; теоретические аспекты основополагающих концепций МСФО; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета; классическую процедуру МСФО, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты; теоретические основы анализа и учета. Уметь: правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные категории ФХД; определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели МСФО; оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения. Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов МСФО, методов анализа экономической информации; способами решения аналитических задач и сбора необходимой информации.
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: принципы, цели, задачи международных стандартов учета и финансовой отчетности; приемы ведения учета на предприятиях всех форм собственности; основы нормативного регулирования МСФО в РФ; теоретические аспекты основополагающих концепций МСФО; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета; классическую процедуру МСФО, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты; теоретические основы анализа и учета. Уметь: правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные категории ФХД; определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели МСФО; оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения. Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов МСФО, методов анализа экономической информации; способами решения аналитических задач и сбора необходимой информации

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» входит в вариативную часть Блока-1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Назначение, принципы составления, состав и структура финансовой отчетности.

Тема 2. Отражение долгосрочных активов и их обесценение.

Тема 3. Отражение краткосрочных активов и обязательств.

Тема 4. Инвестиционная деятельность и финансовые инструменты.

Тема 5. Раскрытие информации о собственном капитале, доходах, расходах, финансовых результатах, налогах на прибыль.

Тема 6. Прочие стандарты раскрытия информации в финансовой отчетности

Тема 7. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с МСФО.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(23) часов в том числе:

- лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 74(121) часа, в том числе на подготовку к промежуточной аттестации 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1. В. ОД 8 Организация производства в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: овладение студентами основ современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности предприятий, их взаимосвязи с другими сферами АПК, закрепление теоретических положений практическим знаниями формирования и эффективного функционирования предприятий как первичного звена хозяйственной системы.

Задачами дисциплины является изучение:

- обучение принципам организации производства, навыкам их применения в различных сферах хозяйственной деятельности предприятий;
- усвоение студентами методики обоснования рациональной производственной и организационной структуры предприятия;
- обучение принципам и формам комплектования первичных трудовых коллективов предприятия;
- соединение знаний по технологии производства продукции и процессам его организации;
- приобретение знаний об организации внутрипроизводственных (внутрихозяйственных) и внешних (между сферами агропромышленного комплекса) экономических отношений;
- обучение творческому мышлению, теоретическим обобщениям в постановке и решении практических вопросов организации производства на предприятиях II сферы АПК.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК – 4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: Сущность, особенности и критерии организации производства. Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. Способы организации центров ответственности и контроля за ними. Уметь: Использовать систему знаний и принципов организации производства. Владеть: Навыками самостоятельного применения теоретических знаний и принципов организации производства. Методами анализа полученной информации с применением всех известных приемов математики, статистика, анализа и учета.
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; Уметь: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; Владеть: методами организации производства

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация производства в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет, задачи и метод науки «Организация производства и предпринимательство в АПК»
- Тема 2. Закономерности и принципы организации производства
- Тема 3. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий АПК
- Тема 4. Система хозяйства
- Тема 5. Специализация предприятий
- Тема 6. Размеры предприятий
- Тема 7. Хозяйственный расчет предприятий
- Тема 8. Формирование земельной территории и организация использования земли
- Тема 9. Формирование и организация использования средств производства
- Тема 10. Формирование и организация использования трудовых ресурсов
- Тема 11. Организация материально-технического обеспечения предприятий
- Тема 12. Организация производственного обслуживания предприятий
- Тема 13. Организация переработки и реализации продукции

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(14) часов из них:

лекции- 18(4) часов, практических занятий 36(4) часов;

2. Самостоятельная работа 45(94) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации -5(5).

Аттестация – зачет.

Б1.В.ОД.9 Экономика предприятия (организации) АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам функционирования современного экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность предприятия в условиях рынка и конкуренции. Это помогает будущим бакалаврам решать текущие и стратегические хозяйственные задачи.

Задачами дисциплины являются изучение:

- *изучить сущность предприятия и ее организационно-правовые формы хозяйствования в условиях рынка;*
- *определить цели и задачи науки экономика предприятия;*
- *познакомить со структурой соподчиненности (управления) предприятия;*
- *объяснить взаимосвязь и взаимозависимость ресурсов используемых в хозяйственной деятельности предприятия;*
- *проанализировать производственно-хозяйственную деятельность функционирования организации в условиях растущей конкуренции;*
- *выявить преимущества эффективного функционирования конкурирующих структур предприятий отрасли;*
- *развить у студентов навыки проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.*

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или	Результаты обучения

	содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: Основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей. Уметь: Проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты. Владеть: Навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: Основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации; объективные основы составления экономических планов; основы планирования, бизнес-планирования. Уметь: Анализировать экономические разделы планов; использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты. Владеть: Методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Экономика предприятия (организации) АПК входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Тема 1. Предприятие как основная форма предпринимательской деятельности

Тема 2. Формирование уставного капитала и имущества организации, их состав и назначение

Тема 3. Основной капитал предприятия АПК

Тема 4. Оборотные средства предприятия АПК

Тема 5. Персонал, организация и оплата труда на предприятии АПК

Тема 6. Издержки производства и себестоимости продукции АПК

Тема 7. Ценовая политика предприятия АПК

Тема 8. Прибыль предприятия АПК

Тема 9. Основы планирования деятельности предприятий АПК

Тема 10. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия АПК

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(18) часов из них:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(6) часов;

2. Самостоятельная работа 45(90) часа из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ОД.10. Бухгалтерское дело в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков для использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора в АПК.

Задачами изучения дисциплины «Бухгалтерское дело в АПК» является:

- формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности – руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества организации, а также внешним – инвесторам, кредиторам и т.д;

- обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении организацией хозяйственных операций;

- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: - правила ведения бухгалтерского учета в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения ; - особенности организации бухгалтерского дела на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия ;

		- специфику бухгалтерского учета и аудита в условиях компьютерной обработки данных . Уметь: - описывать и интерпретировать роль и принципы финансового учета и аудита ; - регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета. - составлять бухгалтерскую отчетность корпоративных и некорпоративных предприятий ; - представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами в суде и арбитражном суде ; - организовать и провести аудиторскую проверку достоверности бухгалтерского учета и отчетности ; - разбираться в международных стандартах бухгалтерского учета и аудита Владеть: - правилами постановки бухгалтерского дела на уроне различных организационных единиц .
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	Знать: - критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики организации ; - особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами и третьими лицами . Уметь: - регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета; - составлять бухгалтерскую отчетность корпоративных и некорпоративных предприятий ; - представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами в суде и арбитражном суде ; - организовать и провести аудиторскую проверку достоверности бухгалтерского учета и отчетности ;

		Владеть: - правилами постановки бухгалтерского дела на уровне различных организационных единиц .

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерское дело в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

4.Содержание дисциплины

Тема 1: Сущность, содержание и особенности бухгалтерского дела

Тема 2: Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора

Тема 3 Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре (системе) управления организацией

Тема 4: Специфика бухгалтерского учета и аудита в компьютерной среде

Тема 5: Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка

Тема 6 Документирование фактов хозяйственной деятельности

Тема 7: Оценка рисков от отражения фактов хозяйственной жизни и методы их минимизации

Тема 8 Оценка влияния хозяйственных ситуаций на финансовые результаты деятельности организации и выбор оптимального решения

Тема 9: Организация бухгалтерского дела для различных видов организационных единиц

Тема 10: Проведение аудита и внутреннего контроля фактов хозяйственной деятельности

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной и заочной формам обучения :

1. Контактная работа 103(42) часов из них:

лекции- 36(10) часов, практические занятия 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 77(138) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.В.ОД.11 Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами изучения курса «Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК» является:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;

- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при

сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;

- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);

- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;

- представление о современных подходах бухгалтерского финансового учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;

- использование информации бухгалтерского финансового учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные нормативные и правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета и проведения анализа хозяйственной деятельности. Уметь: находить необходимую информацию в правовых и методических документах, различных дисциплин для решения многосторонних или сложных проблем. Владеть: базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности.
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: порядок ведения бухгалтерского учета отдельных видов имущества и обязательств организации Уметь: осуществлять группировку бухгалтерской информации для принятия управленческих решений; использовать полученные теоретические знания при заполнении первичных документов, формировании сводных документов и учетных регист-

		ров Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных для ведения бухгалтерского учета ; методикой ведения бухгалтерского учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету хозяйственной деятельности предприятия
ПК-14	Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета; правила документирования хозяйственных операций Уметь: разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки Владеть: самостоятельным применением основ и принципов бухгалтерского финансового учета; бухгалтерским учетом денежных средств.
ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: метод двойной записи Уметь: составлять бухгалтерские проводки Владеть: способностью формировать по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

- Тема 1: Общие положения бухгалтерского финансового учета
- Тема 2: Учет денежных средств
- Тема 3: Учет ценных бумаг и финансовых вложений
- Тема 4: Учет расчетов по текущим обязательствам
- Тема 5: Учет труда и его оплаты
- Тема 6: Учет готовой продукции и товаров
- Тема 7: Учет материально-производственных запасов (МПЗ)
- Тема 8: Учет животных на выращивании и откорме
- Тема 9: Учет долгосрочных инвестиций
- Тема 10: Учет основных средств
- Тема 11: Учет нематериальных активов (НМА)
- Тема 12: Учет затрат на производство
- Тема 13: Учет собственного капитала
- Тема 14: Учет финансовых результатов
- Тема 15: Учет на забалансовых счетах

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -360/10, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 222(86) часов в том числе: лекции- 90(30) часов, практических занятий 90(28) часов;

2. Самостоятельная работа 138(274) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 54(8) час.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.В.ОД.12 Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК

1.Цели и задачи курса

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области отражения и использования управленческой информации.

В ходе достижения указанной цели решаются следующие **задачи**:

- изучить основные положения и назначение бухгалтерского управленческого учета, его предмет и объекты;
- ознакомиться с составляющими управленческого учета;
- знать терминологию и концепции классификации затрат;
- ознакомиться с порядком формирования затрат по центрам ответственности;
- знать цели и концепции системы подготовки смет, терминологию бюджетирования; уметь осуществлять выбор и проектирование системы учета и контроля затрат в организации.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: Сущность, особенности и критерии управленческого учета, общие принципы его построения. Методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности. Способы организации центров ответственности и контроля за ними. Уметь: Использовать систему знаний и принципов бухгалтерского управленческого учета. Систематизировать данные о производственных затратах по подразделениям, оценить себестоимость продукции, прибыль как подразделений, так и всего предприятия, вынести правильное управленческое решение. Владеть: Навыками самостоятельного применения теоретических знаний и принципов бухгалтерского управленческого учета. Методами ана-

		лиза полученной информации с применением всех известных приемов математики, статистика, анализа и учета.
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Знать: Систему сбора, обработки, подготовки и подачи информации по внутренним подразделениям и предприятию в целом. Способы отражения на счетах управленческого учета и организации внутренней отчетности, с целью расчета экономического и финансового состояния предприятия. Уметь: Решать конкретные задачи, связанные с оценкой эффективности производства, сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений. Управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования. Владеть: Навыками выбора необходимых для решения поставленных задач, способов и методов управленческого учета, решения аналитических задач и подачи результатов в нужной и понятной форме
ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Знать: Проблемы решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений. Уметь: Использовать бухгалтерскую управленческую информацию для разработки обоснованных предложений. Обосновывать данные внутренней отчетности для выбора оптимального варианта решения для данных условий и данного предприятия. Владеть: Навыками решения аналитических задач, с учетом нескольких вариантов решения, рисков и социально-экономических последствий принятия альтернативного решения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК» входит в вариативную часть дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение в управленческий учет
- Тема 2. Затраты и их классификация
- Тема 3. Классификация расходов для планирования и контроля
- Тема 4. Учет производственных запасов
- Тема 5. Формирование себестоимости продукции
- Тема 6. Калькулирование продукции

- Тема 7. Организация управленческого учета
 Тема 8. Система нормативного учета
 Тема 9. Ценообразование
 Тема10. Бюджетирование
 Тема11. Оценка эффективности бизнеса
 Тема12. Оценка инвестиционной деятельности организации

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 288/8, в том числе по очной и заочной формам обучения:

Контактная работа 191(73), из них:

лекции – 72(18) часов, практических занятий – 72(22) часов

2. Самостоятельная работа 97(215) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 54(8) часа.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.В.ОД.13 Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК

Цель дисциплины – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Задачами дисциплины являются:

- формирование знаний о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики;
- приобретение системы знаний о бухгалтерской (финансовой) отчетности, анализ которой направлен на оценку прибыли (дохода), при сохранении источника дохода (собственного капитала);
- формирование отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей, исходя из их требований и запросов;
- освоение теоретических основ формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных учета.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	знать: принципы формирования данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, а также для заполнения всех форм бухгалтерской финансовой отчетности и её роль в получении информации пользователями об организации; уметь: обобщать исходные, первичные данные бухгалтерского учета для анализа и расчета социально-экономических показателей, характеризующих производственно-

		хозяйственную деятельность. владеть: навыками сбора и анализа исходной информации, необходимых для расчета результатов деятельности хозяйствующих субъектов, а также практической работы по проведению подготовительных работ перед составлением бухгалтерской отчетности и технику формирования ее показателей.
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: виды бухгалтерской отчетности, пользователей, сроки и адреса представления, методы анализа цифровых показателей бухгалтерской отчетности; уметь: анализировать качественные и количественные характеристики информации, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; применять полученные результаты и знания для принятия эффективных управленческих решений при оценке обоснованности экономических показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности. Владеть: Методами анализа финансовой, бухгалтерской и иную информации, отраженной в отчетности предприятий всех форм собственности и использования полученных результатов для принятия оптимальных управленческих решений.
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: правила отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности, а также отдельных показателей и статей в бухгалтерской отчетности; Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять типовые формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Владеть: навыками составления бухгалтерских проводок, отражающих результаты хозяйственной деятельности и формирования всех форм отчетности, деклараций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Тема 1: Форма №5-АПК «Отчет о численности и заработной плате работников организации»

Тема 2. Форма №6-АПК «Основные показатели»

Тема 3. Форма № 8 –АПК «Отчет о затратах на основное производство»

Тема 4. Форма № 9-АПК «Сведений о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства

Тема 5. Форма 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования».

Тема 6. Форма № 13-АПК «Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства»

Тема 7. Форма № 15-АПК «Отчет о наличии животных»

Тема 8. Форма № 16-АПК «Баланс продукции»

Тема 9. Форма №17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике»

Тема 10. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике

Тема 11. Бухгалтерский баланс.

Тема 12. Отчёт о финансовых результатах

Тема 13. Отчёт об изменении капитала

Тема 14. Отчёт о движении денежных средств

Тема 15. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах – табличная часть

Тема 16. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - текстовая часть

Тема 17. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчётность.

Тема 18. Сегментарная отчетность.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -216/6, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 123(45) часа, из них:

лекции- 36(10) часов, практических занятий 54(12) часа;

2. Самостоятельная работа 93(171) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 32(9) часа.

Аттестация – зачет, экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1. В. ОД.14 Аудит

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков, осознания значимости, места и роли аудита и аудиторских услуг в развитии функции контроля в современных экономических условиях, в системе управления экономическим субъектом и принятии управленческих решений.

Задачами дисциплины являются:

- рассмотреть отличие аудита от других форм контроля;
- изучить требования законодательства по государственному регулированию аудиторской деятельности, в том числе и взаимоотношений между аудиторами и аудиторскими фирмами с одной стороны и хозяйствующими субъектами – с другой изучить вопросы организации аудиторской проверки;
- осветить основные аспекты методики аудиторской проверки;
- рассмотреть принципы формирования мнения аудитора о достоверности финансовой отчетности;
- определить направления использования аудиторского заключения при обосновании финансовых решений.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК -6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: теоретические основы функционирования аудита, систему нормативного регулирования аудиторской деятельности Уметь: разбираться в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии, контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов, разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации Владеть: организационно-методическими подходами к планированию, проведению и обобщению результатов аудита активов экономических субъектов, их обязательств и финансовых результатов деятельности
ОПК - 3	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: методы аудита, технологии проведения аудиторской проверки, порядок оформления результатов работы аудитора, методологию, методику и организацию аудита, состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей Уметь: планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности, разрабатывать программы аудиторских проверок, обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения, -использовать результаты аудиторской проверки в целях совершенствования внутреннего контроля, учета и управления хозяйственной деятельностью Владеть: навыками выявления возможных нарушений и ошибок в ходе осуществления хозяйственной деятельности и ведения бухгалтерского учета, навыками определения проблем и разработки рекомендаций руководству хозяйствующего по результатам аудиторской проверки

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аудит » входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1.

Тема 1. Теоретические аспекты аудита. Сущность финансового контроля

Понятие, цели и задачи аудиторской

Деятельности

Тема 2. Правовые и организационные основы

аудиторской деятельности

Тема 3. Стандарты аудита. Обязательный аудит. Сопутствующие аудиту услуги

Тема 4. Организация и проведение аудиторской проверки в организациях АПК. Подготовка аудиторской проверки Существенность и аудиторский риск.

Тема 5. Планирование аудита и выборочный метод получения аудиторских доказательств.

Аудиторские доказательства.

Тема 6. Аудиторское заключение — результат аудиторской проверки

Раздел 2. Практический аудит

Тема 7. Аудит правоустанавливающих документов организаций АПК. Оценка системы управления, организации бухгалтерского учета и учетной политики аудируемого лица

Тема 8. Аудит операций с денежными средствами в организациях АПК

Тема 9. Аудит операций с внеоборотными активами в организациях АПК.

Тема 10. Аудит расчетных и кредитных операций организаций АПК

Тема 11. Аудит формирования себестоимости продукции, работ, услуг организаций АПК

Тема 12. Аудит формирования финансовых результатов и использования прибыли организаций АПК

Тема 13. Аудит собственного капитала

Тема 14. Аудиторская проверка финансовой отчетности организаций АПК

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения

1. Контактная работа 115(45) часов в том числе:

-лекции- 36(16) часов, практических занятий – 54 (14) часов,

2. Самостоятельная работа 65 (135) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5), 27(4) часов.

Аттестация – зачет, экзамен.

Б1.В.ОД.15 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области учета и проверки их знаний и умений на основе решения комплекса ситуационных задач, базирующихся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки бухгалтерского учета.

Задачами дисциплины являются:

-изучение вопросов документирования хозяйственных операций;

- выполнение работ по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта и определение результатов его хозяйственно-финансовой деятельности;

- *отражать хозяйственные ситуации в учетных регистрах.*

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды	Результаты освоения	Результаты обучения

компетенций	образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: порядок документирования хозяйственных операций Уметь: проводить учет денежных средств Владеть: навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: методы контроля за достоверностью получаемой информации Уметь: формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации Владеть: навыками проведения инвентаризации имущества и обязательств

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ОД.15 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Учет денежных средств

Тема 2. Учет расчетов

Тема 3. Учет материально-производственных запасов

Тема 4. Учет внеоборотных активов

Тема 5. Учет затрат

Тема 6. Учет собственного капитала

Тема 7. Учет финансовых результатов

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(42) час, из них:

лабораторных занятий 54(24) часа.

2. Самостоятельная работа 27(66) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 15(15) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ОД.16 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у будущих бакалавров твердых как теоретических, так и практических навыков по организации учета затрат, калькулированию себестоимости продукции и бюджетированию в отдельных отраслях производственной сферы АПК, что необходимо при формировании плановых, нормативных и отчетных

калькуляций с учетом специфики и отраслевых особенностей в отдельных отраслях производственной сферы АПК.

Задачами дисциплины является:

- формирование у студентов базовых комплексных знаний и практических навыков в области управленческого учета и отчетности;
- приобретение конкретных знаний по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отдельных отраслях производственной сферы АПК, что необходимо при формировании плановой, нормативной и отчетной калькуляции - важнейших видов внутренней отчетности;
- развитие у студентов навыков по заполнению и анализу форм управленческой отчетности в сфере предпринимательства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: Основные методы калькулирования себестоимости продукции и бюджетирования в отдельных отраслях производственной сферы АПК; Проблемы бюджетирования и нормирования отдельных расходов. Уметь: Использовать систему знаний об учете затрат на производство и методах калькулирования и бюджетирования (планирования, нормирования); Составлять на конкретных примерах плановые, нормативные и отчетные калькуляции; Владеть: Методологией расчета экономических и социально-экономических показателей.
ПК-17	Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: Систему учета затрат на производство; Методику отражения плановой, фактической себестоимости и калькуляционных разниц. Уметь: Подготавливать внутреннюю отчетность по отдельным сегментам предприятия. Владеть: Навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета при заполнении и анализе форм управленческой отчетности в сфере предпринимательства.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный

план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация учета производственных затрат

Тема 2. Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Тема 3. Введение в «бюджетирование». Инфраструктура бюджетного процесса

Тема 4. Бюджетирование и контроль затрат и доходов

Тема 5. Учет вспомогательных производств

Тема 6. Учет расходов на организацию производства и управление. Учет расходов будущих периодов

Тема 7. Учет затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление ее себестоимости

Тема 8. Учет затрат, выхода продукции животноводства и исчисление ее себестоимости

Тема 9. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости

Тема 10. Учет затрат в обслуживающих производствах

Тема 11. Порядок закрытия счетов в конце года

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 61(23) часов из них:

лекции- 18(6) часов, практические занятия 27(8) часов;

2. Самостоятельная работа 47(85) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ОД.17 Анализ финансовой отчетности в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в обеспечении комплексной подготовки специалистов высокой квалификации к профессиональной деятельности во всех отраслях народного хозяйства в экономических субъектах всех организационно-правовых форм вне зависимости от формы собственности и типа финансирования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Задачами дисциплины являются изучение:

- имущественного и финансового состояния организации;
- потенциальных возможностей организации;
- уровня эффективности использования ресурсов;
- объективной потребности организации в инвестициях;
- прогнозирования имущественного и финансового состояния организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освое-	Результаты обучения

	ния компетенции)	
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных необходимых для решения профессиональных задач	Знать: теоретические основы и функциональные возможности использования информации для аналитического исследования Уметь: использовать систему экономических показателей для характеристики производственной, управленческой и финансовой деятельности организаций с учетом отраслевой принадлежности; Владеть: методикой проведения аналитического исследования с учетом влияния комплекса разнородных факторов.
ПК - 3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: основные направления экономического анализа и приемы построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов; Уметь: использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; Владеть: Владеть методикой исследования деятельности организации с целью выявления тенденций развития и определения путей повышения эффективности хозяйствования

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Анализ финансовой отчетности в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – основа организации финансового состояния предприятия
- Тема 2. Бухгалтерский баланс и его анализ
- Тема 3. Анализ отчета о финансовых результатах
- Тема 4. Анализ отчета о изменении капитала
- Тема 5. Анализ отчета о движении денежных средств
- Тема 6. Расчет и анализ финансовых коэффициентов
- Тема 7. Учет влияния изменения цен при анализе финансовой отчетности
- Тема 8. Анализ сегмента рынка

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

- 1. Контактная работа 70 (21) часов в том числе:
- лекции- 18(6) часов, практические занятия 36(6) часов.

2. Самостоятельная работа 38(87) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1. В. ОД.18 Международные стандарты аудита

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков, осознания значимости, места и роли международных стандартов аудита в развитии функции контроля в современных экономических условиях, в системе управления экономическим субъектом и принятии управленческих решений, освоение методов применения международных стандартов при проведении аудиторской проверки в международных (транснациональных) организациях.

Задачами дисциплины являются:

- освоение теоретических основ международных стандартов аудита ;
- изучение принципов использования международных стандартов аудита в аудиторской практике;
- ознакомление с методами и средствами использования международной практики аудита применительно к национальным особенностям аудиторской деятельности;
- приобретение навыков использования международных стандартов аудита при определении особенностей осуществления аудиторской деятельности в России.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК -6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: теоретические основы функционирования аудита, систему нормативного регулирования аудиторской деятельности Уметь: разбираться в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии, контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов, разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации Владеть: организационно-методическими подходами к планированию, проведению и обобщению результатов аудита активов экономических субъектов, их обязательств и финансовых результатов деятельности
ПК-7	Способность, используя зарубежные и отечественные источники информации, собрать необходимые данные, про-	Знать: состав и содержание международных стандартов аудита; порядок их разработки и применения в практике аудиторской деятельности; методику применения международных стандартов аудита при разработке национальных стандартов

	анализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Уметь: использовать международные стандарты аудиторской деятельности при проведении аудиторских проверок международных (транснациональных) организаций; применять международные стандарты аудиторской деятельности как эталон для оценки качества аудиторских проверок; сопоставлять международные и национальные стандарты и обосновывать целесообразность их различия Владеть: навыками составления информационного обзора или аналитического отчета после проведения аудиторской проверки, навыками определения проблем и разработки рекомендаций руководству хозяйствующего по результатам аудиторской проверки

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международные стандарты аудита» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности

Тема 2. Классификация международных стандартов аудита

Тема 3. Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств

Тема 4. Международные общие стандарты аудита

Тема 5. Международные стандарты системного аудита

Тема 6. Международные стандарты оформления результатов аудита.

Тема 7. Сравнительный анализ международных и национальных стандартов

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения

1. Контактная работа 45(14) часов в том числе:

- лекции- 18(4) часов, практических занятий – 18 (4) часов,

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачёт.

Б1.В.ОД.19 Статистическое моделирование рыночных процессов в сельском хозяйстве

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по разработке и использованию экономико-статистических моделей и методов моделирования и прогнозирования рыночных процессов.

Задачами дисциплины являются:

- расширение и углубление теоретических знаний об основных методах статистического моделирования и анализа рыночных процессов;
- ознакомление с основными методами прогнозирования и моделирования;
- овладение методическими приемами моделирования рыночных процессов, построения прогноза и анализа полученных результатов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы экономических знаний и механизмы их использования в различных сферах деятельности; основные положения экономической теории; положения макро- и микроэкономики Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования Владеть: Навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально – экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально - экономических показателей	Знать: основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; структуру социально - экономических показателей; тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателях; состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально - экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; выявлять тенденции изменения социально – экономических показателей Владеть: основными методами анализа временных рядов, основными приемами построения моделей динамики явлений и процессов, основными методами прогнозирования социально-экономических процессов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистическое моделирование рыночных процессов в сельском хозяйстве» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и задачи статистического моделирования рыночных процессов.

Тема 2. Методологические основы прогнозирования.

- Тема 3. Априорный анализ составляющих компонент временного ряда.
 Тема 4. Моделирование тенденции временного ряда.
 Тема 5. Моделирование периодической компоненты временного ряда.
 Тема 6. Моделирование случайной компоненты временного ряда.
 Тема 7. Статистические методы прогнозирования временных рядов.
 Обьективизация прогнозов.
 Тема 8. Статистические методы моделирования взаимосвязи.
 Тема 9. Статистические методы прогнозирования взаимосвязи.
 Тема 10. Эвристические методы прогнозирования социально-экономических явлений.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(16) часов из них:
 лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(4) часов;
2. Самостоятельная работа 45(92) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ Элективная дисциплина по Физической культуре и спорту-Баскетбол.

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетен-	Результаты обучения

	ции)	
ОК-7.	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; Владеть: навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья;
ОК-8.	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни. Владеть: социально-культурной и профессиональной деятельности личности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – баскетбол входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины(модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.01. Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - баскетбол и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в баскетболе

Раздел 3. Техническая подготовка в баскетболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в баскетболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в баскетболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5.Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328)

часов, из них:

Контактная работа-328(0)часов

Самостоятельная работа-(0) 328 часов

Б 1.В.ДВ Элективная дисциплина по Физической культуре и спорту - мини-футбол

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-7.	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способ передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; Владеть: навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья;
ОК-8.	Способностью использовать ме-	Знать: правила и способы планирования

	тоды и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни. Владеть: социально-культурной и профессиональной деятельности личности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – мини-футбол входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.01. Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранному виду спорта - мини-футболу и системам физических упражнений

Раздел 1.1. Общая физическая и специальная подготовка в мини-футболе

Раздел 1.2. Техническая подготовка в мини-футболе

Раздел 1.3. Тактическая подготовка в мини-футболе

Раздел 1.4. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 1.5. Спортивная подготовка в мини-футболе.

Раздел 1.6. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5. Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328)

часов, из них:

контактная работа-328(0) часов

самостоятельная работа-(0) 328 часов

Аттестация - зачет

Б 1.В.ДВ Элективная дисциплина по Физической культуре и спорту-волейбол.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; Владеть: навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья;
ОК-8	Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни.

		Владеть: социально-культурной и профессиональной деятельности личности.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – волейбол входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.01. Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта волейбол - и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в волейболе

Раздел 3. Техническая подготовка в волейболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в волейболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в волейболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5.Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328)

часов, из них:

контактная работа-328(0)часов

самостоятельная работа-(0) 328 часов

Аттестация - зачет

Б 1.В.ДВ Элективная дисциплина по физической культуре и спорт – настольный теннис.

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются изучение:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-7.	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; Владеть: навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья;
ОК-8.	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни. Владеть: социально-культурной и профессиональной деятельности личности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – настольный теннис входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.01. Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - и настольный теннис систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в настольном теннисе

Раздел 3. Техническая подготовка в настольном теннисе

Раздел 4. Тактическая подготовка в настольном теннисе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в настольном теннисе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5.Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328)

часов, из них:

Контактная работа-328(0)часов

Самостоятельная работа-(0) 328 часов

Аттестация - зачет

Б1.В.ДВ 1.1 Основы теории финансов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель данной дисциплины - сформировать у студентов базовую систему знаний о финансах и финансовой системе, об особенностях их развития и современных проблемах; дать представления об основах управления финансами.

Задачи дисциплины

- изучение понятий финансов и финансовой системы;
- дать студентам теоретические знания в области управления финансами;
- дать представление о современной финансовой политике;
- обучить навыкам работы с нормативными правовыми актами, статистическим и фактическим материалом, отражающим финансовые процессы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: основные понятия, категории, теоретические положения и ключевые концепции ведущих финансовых школ и направлений финансовой науки Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку материалов и данных, необходимых для составления обзора различных научных позиций на природу, сущность, функции финансов, расчета базовых финансовых показателей Владеть: методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для расчета показателей, характеризующих состояние отдельных звеньев и уровней финансовой системы
ПК-7	способностью, используя отечест-	Знать: источники основные финансовой инфор-

	венные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить и/или аналитический отчет	мации и закономерности функционирования современной финансовой системы Уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации анализировать процессы и явления, происходящие в финансовой системе Владеть: навыками работы с основными источниками финансовой информации, методами анализа тенденций развития финансовой системы и расчета базовых финансовых показателей с целью подготовки информационного обзора

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы теории финансов» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Финансы как историческая и экономическая категория

Тема 1. Теоретические основы финансов

Тема 2. Взаимосвязь финансов с экономическими законами и другими экономическими категориями

Тема 3. Теории финансов

Раздел 2. Финансовая система и финансовая политика

Тема 4. Финансовые ресурсы

Тема 5. Финансовая система

Тема 6. Финансовая политика

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(16) часов в том числе:

лекции - 18(4) часов, практических занятий 18 (6) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (56) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации –5 (5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ 1.2 Основы теории денег и кредита

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины: является сформировать у студентов систему знаний в области основ теории денег, кредита и банков

Задачами дисциплины являются:

- изучение предпосылок происхождения и этапов развития денег, кредита, банков;
- изучение сущности денег и кредита как экономических категорий;
- изучение предпосылок возникновения и эволюции кредитных институтов;
- формирование современного представления о месте и роли денег, кредита, банков в развитии рыночной экономики;
- изучение положений основных денежных теорий и теорий кредита.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образова-	Результаты обучения

	тельной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: положения основных теорий денег, кредита, банков, позиции экономической науки по вопросам их сущности, функций, законов и роли в экономическом развитии; содержание основной монографической литературы по теоретическим вопросам, связанным с функционированием денежно-кредитной сферы Уметь: анализировать, обрабатывать и систематизировать данные и другие материалы по сущности, функциям денег, кредита, банков, их роли в социально-экономическом развитии Владеть: специальной экономической терминологией, методами сбора, обработки и систематизации материала по вопросам сущности, функций, законам функционирования, роли денег, кредита, банков
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: основные источники информации, содержащие дискуссионные вопросы теории денег, кредита, банков, положения ведущих школ и направлений экономической теории о роли денежно-кредитной политики в решении антикризисных задач и стимулировании экономического роста Уметь: использовать различные источники информации для оценки различных позиций о роли и значении роли денежно-кредитной политики в социально-экономическом развитии Владеть: навыками использования отечественных и зарубежных теоретических источников, содержащих сведения о природе денег, кредита, банков, их роли в развитии экономики с целью последующей подготовки и представления информационного обзора

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы теории денег и кредита» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

Раздел I. Основы теории денег

Тема 1. Происхождение денег: объективная необходимость, предпосылки возникновения и применения денег

Тема 2. Эволюция форм и видов денег

Тема 3. Сущность, виды, функции и роль денег

Тема 4. Денежные теории

Раздел II. Основы теории кредита

Тема 5. Происхождение кредита: объективная необходимость, предпосылки возникновения и развития кредитных отношений

Тема 6. Сущность, функции и роль кредита

Тема 7. Теории кредита

Раздел III. Сущность, функции и роль банков

Тема 8. Возникновение банков и основные этапы их развития

Тема 9. Сущность банка как субъекта экономики. Его функции и роль

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(16) часов в том числе:

лекции - 18(4) часов, практических занятий 18 (6) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (56) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации –5 (5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.1.3 Психология личности и профессиональное самоопределение

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) теоретических знаний и практических навыков психолого-педагогической культуры, способности использовать полученные знания для решения задач личностного саморазвития и самосовершенствования, а также эффективной профессиональной социализации.

Задачами дисциплины является:

-уметь толерантно воспринимать и адекватно оценивать свои профессиональные и личностные возможности, с учётом индивидуальных характерологических особенностей, целей, мотивов, состояний;

- иметь представление о структуре личности, самосознании, мотивационно-потребностной сфере, направленности личности;

- иметь представление о направлениях и средствах саморазвития в межличностной и профессиональной сферах;

- иметь представление о способах профессионального самоопределения.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения

ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности. Уметь: применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими. Владеть: навыками применения на практике полученных знаний и навыков в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими.
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения; основные принципы и технологии выбора профессии. Уметь: использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессии осуществлять осознанные и адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения; планировать и составлять временную перспективу своего будущего. Владеть: навыками использования простейших приемов развития и тренировки психических процессов, а также приемов психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; навыками выбора собственного пути профессионального обучения; навыками планирования и составления временной перспективы своего будущего.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.3. Психология личности и профессиональное самоопределение входит в вариативную часть Блока – 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Личностные регуляторы выбора профессии

Тема 2. Психология профессиональной деятельности

Тема 3. Психодиагностика развития личности и профессионального самоопределения

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(16) часов, из них лекции 18(4) часов, практические занятия 18(6)

2. Самостоятельная работа 27(56) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.2.1 Развитие форм бухгалтерского учета

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Развитие форм бухгалтерского учета» является формирование у студентов и слушателей представления о формировании и развитии бухгалтерского учета, начиная с древности до настоящего времени.

Задачи дисциплины.

Курс «Развитие форм бухгалтерского учета» ориентируется на творческое восприятие бухгалтерского учета как постоянно развивающейся системы информационного обеспечения управления. Дисциплина ставит своей задачей ознакомить студентов с условиями и процессом зарождения учета, его развитием в различных странах, ролью и функциями в современном мире. Состоянием и перспективами его дальнейшего совершенствования, повышением роли в жизни общества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: сущность экономических процессов и явлений, происходящих в обществе, принципы экономических знаний в различных сферах деятельности; способы и методы оценки экономических процессов и явлений и прогнозировать возможное их развитие в будущем. Уметь: анализировать экономические и социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, оценивать экономически значимые процессы и явления в различных сферах деятельности; прогнозировать возможное их развитие в будущем. Владеть: современными средствами и методами анализа экономических процессов и явлений, происходящих в различных сферах деятельности, методами анализа экономических проблем и методами их решения, а также прогноза возможного их развития в будущем
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить	Знать: основные экономические категории; иметь представление о тенденциях развития российской и мировой экономик; основы сбора, расчета и анализа отечественных и зарубежных источников информации по данным информационных обзоров и отчетов Уметь: использовать основные методы анализа отечественных и зарубежных источников информации; выявлять проблемы экономического

	информационный обзор и/или аналитический отчет	характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; подготовить информационный обзор или аналитический отчет Владеть: восприятием информации, методологией сбора и анализа отечественных и зарубежных источников информации, интерпретацией результатов аналитической работы, технологией подготовки информационного обзора или аналитического отчета

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Развитие форм бухгалтерского учета» » входит в вариативную часть Блока – 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1 Зарождение и развитие учета. Учет в Древнем Мире.

Тема 2 Методология учета средневековья

Тема 3 Научное развитие бухгалтерского учета

Тема 4 Возникновение первых принципов русского учета

Тема 5 Развитие бухгалтерского учета в 18-19 веках

Тема 6 Формы бухгалтерского учета

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(18) часов в том числе:

лекции- 18(4) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.2.2 Бухгалтерские учетные системы в современной экономике

Целью дисциплины является изучение общей методологии построения учета, сочетание государственного регулирования и широты прав организации в области учета, цели составления отчетности.

Задачами дисциплины является изучение:

- необходимости реформирования бухгалтерского учета в России;
- Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;
- Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России;
- организационно-правовых форм;
- законодательной и нормативной базы регулирования бухгалтерского учета;
- сущности и классификации налогов;
- необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учёта

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компе-	Результаты обучения

	тенции)	
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: сущность экономических процессов и явлений, происходящих в обществе, принципы экономических знаний в различных сферах деятельности; способы и методы оценки экономических процессов и явлений и прогнозировать возможное их развитие в будущем. Уметь: анализировать экономические и социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, оценивать экономически значимые процессы и явления в различных сферах деятельности; прогнозировать возможное их развитие в будущем. Владеть: современными средствами и методами анализа экономических процессов и явлений, происходящих в различных сферах деятельности, методами анализа экономических проблем и методами их решения, а также прогноза возможного их развития в будущем
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: основные экономические категории; иметь представление о тенденциях развития российской и мировой экономик; основы сбора, расчета и анализа отечественных и зарубежных источников информации по данным информационных обзоров и отчетов Уметь: использовать основные методы анализа отечественных и зарубежных источников информации; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; подготовить информационный обзор или аналитический отчет Владеть: восприятием информации, методологией сбора и анализа отечественных и зарубежных источников информации, интерпретацией результатов аналитической работы, технологией подготовки информационного обзора или аналитического отчета

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерские учетные системы» входит в вариативную часть Блока – 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1: «Принципы организации деятельности предприятий».

Тема 2: «Законодательная и нормативная база регулирования бухгалтерского учета».

Тема 3: «Учетная политика организации».

Тема 4: «Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете».

Тема5: «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ».

Тема 6: «Налогообложение предприятий».

Тема 7: «Гармонизация и регулирование бухгалтерского учёта и отчётности на международном уровне»

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(18) часов, из них:

лекции- 18(4) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(90) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.2.3 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) теоретических знаний и практических навыков в области социальных систем, уровней и способов управления социальной защитой населения; системных представлений о природе семейно-брачных отношений, о психологических закономерностях функционирования семьи в современном мире, приобретение знаний, позволяющих осуществлять индивидуальный подход при оказании социальной и психологической помощи инвалидам; получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области социального образования лиц с ограниченными возможностями.

Задачами дисциплины является:

- научить студентов использовать нормы позитивного социального поведения, реализовывать свои права адекватно законодательству;

- дать студентам представление о механизмах социальной адаптации инвалидов;

- дать студентам представление об основополагающих международных документах, относящихся к правам инвалидов; основах гражданского, семейного, трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; основные правовых гарантиях инвалидов в области социальной защиты и образования;

- научить студентов анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;

- научить студентов составлению необходимых заявительных документов, резюме, осуществлению самопрезентации при трудоустройстве;

- научить студентов использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способность использовать основы правовых знаний в	Знать: - основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;

	различных сферах жизнедеятельности	- основы гражданского и семейного законодательства; основы трудового законодательства, основы регулирования труда инвалидов; - основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; функции органов труда и занятости населения Уметь: - использовать свои права адекватно законодательству; - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; - составлять необходимые заявительные документы Владеть навыками: - использования своих прав; - анализа и применения норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; - составления необходимых заявительных документов.
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: - механизмы социальной адаптации. Уметь: - использовать нормы позитивного социального поведения составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве использовать приобретённые знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях. Владеть навыками: - применения норм позитивного социального поведения; - составления резюме, самопрезентации навыками использования приобретённых знаний и умений в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.3. Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний входит в вариативную часть Блока – 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие социальной адаптации, её этапы, механизмы, условия

Тема 2 Конвенция ООН о правах инвалидов

Тема 3. Основы гражданского и семейного законодательства

Тема 4. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов

Тема 5. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Тема 6. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации
Тема 7. Медико-социальная экспертиза
Тема 8. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации инвалида

Тема 9. Трудоустройство инвалидов

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(18) часов, из них:

лекции – 18(4) часа, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1. В. ДВ.3.1 Финансовый анализ в АПК

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков творчески и самостоятельно принимать управленческие решения на основе получения определенного числа (наиболее представительных) параметров, дающих объективную и обоснованную характеристику финансового состояния предприятий АПК. Финансовый анализ в АПК представляет собой одну из экономических дисциплин, формирующих общенаучные компетенции будущих бакалавров.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ, понятий, терминов и методов финансового анализа в АПК;

- дать знания и научить использовать результаты финансового анализа в экономико - учетной работе предприятий АПК;

- овладение современными приемами и техникой финансового анализа в АПК, умения самостоятельно принимать организационно - управленческие решения на основе проведенного анализа финансового состояния предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	Знать: основы построения расчета анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне и микроуровне. Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально- экономические показатели. Владеть: методикой расчета коэффициентного метода, факторного метода финансового анализа

	щих субъектов	;
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: содержание и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные данные для принятия управленческих решений . Владеть: методикой расчета и анализа риска и банкротства предприятия.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансовый анализ в АПК » входит в вариативную часть Блока – 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и значение финансового анализа в деятельности предприятий АПК
Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса

Тема 3. Анализ оборотного капитала и источников его формирования

Тема 4. Анализ ликвидности и платежеспособности в организациях АПК

Тема 5. Анализ финансовой устойчивости в организациях АПК

Тема 6. Анализ финансовых результатов и рентабельности в организациях АПК

Тема 7. Анализ денежных потоков

Тема 8. Анализ риска банкротства субъектов хозяйствования

Тема 9. Учет и анализ фактора риска в финансово – хозяйственной деятельности организаций АПК

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения

1. Контактная работа 63(16) часов в том числе:

-лекции- 18(6) часов, практических занятий – 36 (4) часов,

2. Самостоятельная работа 45 (92) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачёт.

Б1.В.ДВ.3.2 Управленческий анализ в отраслях АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Управленческий анализ в отраслях АПК» состоит в освоении слушателями и в приобретении ими навыков в области теории и практики управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций (предприятий) с целью выработки соответствующих экономических решений, направленных на повышение эффективности работы предприятий и организаций и на повышение уровня достоверности оценки бизнеса и управленческой работы.

В задачи изучения дисциплины входит:

- ознакомление с теоретическими основами управленческого анализа;
- рассмотрение основных методов и приемов, применяемых в управленческом анализе;
- эффективное использование аналитического инструментария;
- поиск резервов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования;
- оценить экономическую эффективность хозяйственной деятельности и выявить причины, приведшие к достижению полученного результата;
- приобретение навыков самостоятельного и последовательного принятия управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-1	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основные направления комплексного изучения хозяйственных процессов; Уметь: доказательно делать выводы по результатам аналитических исследований; Владеть: методикой анализа и интерпретации экономических показателей для прогнозных расчетов функционирования.
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	Знать: методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях управленческого анализа; Уметь: принимать обоснованные экономические решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности и рационализации управления организации; Владеть: комплексной методикой проведения аналитического исследования для принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управленческий анализ в отраслях АПК» входит в вариативную часть Блока – 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Роль и содержание управленческого анализа
- Тема 2. Анализ в системе маркетинга
- Тема 3. Анализ и управление объемом производства и продаж

- Тема 4 Анализ себестоимости продукции, работ и услуг
- Тема 5. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений
- Тема 6. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства
- Тема 7. Принятие управленческих решений на основе маржинального анализа.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(16) часов, из них:
 - лекции- 18(6) часов, практические занятия 36(4) часов.
 2. Самостоятельная работа 45(92) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
- Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.3.3 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) теоретических знаний и практических навыков, необходимых для работы на персональном компьютере, самостоятельного изучения специальной литературы, правильного истолкования и оценки получаемых результатов, а также формирование навыков самостоятельной работы.

Задачами дисциплины является:

- изучение основ работы с операционной системой;
- изучение основ работы в офисных пакетах и пакетах прикладных программ специального назначения;
- изучение основ работы с мультимедийной информацией.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации; приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха); приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха); приемы использования компьютерной техникой, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата)

		Уметь: использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (для студентов с нарушениями слуха); использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы-синтезаторы речи, программы незрительного доступа к информации (для студентов с нарушениями зрения); использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода-вывода информации, специальное программное обеспечение (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата); использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности Владеть: навыками использования индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры (для студентов с нарушениями слуха); навыками использования брайлевской техники, видеоувеличителей, программ-синтезаторов речи, программ незрительного доступа к информации (для студентов с нарушениями зрения); навыками использования адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации, специального программного обеспечения (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата); навыками использования альтернативных средств коммуникации в учебной деятельности.
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения; приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья Уметь: работать с программными средствами универсального назначения, соответствующие современным требованиям; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами; использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства Владеть: навыками работы с программными средствами универсального назначения, соответствующие

		современным требованиям; навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами; навыками использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; навыками использования приобретенных знаний и умений в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» входит в вариативную часть дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в рабочий учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы информационных технологий

Тема 2 Работа с текстовой информацией

Тема 3. Работа с табличной информацией

Тема 4. Основы обработки графических изображений

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(16) часов, из них:

лекции – 18(6) часа, практических занятий 36(4) часов;

2. Самостоятельная работа 45(92) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.4.1 Автоматизированное рабочее место бухгалтера

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков организации и ведения бухгалтерского учета с помощью средств вычислительной техники.

Задачами дисциплины является:

- изучение теоретических основ автоматизации управленческого труда;
- приобретение профессиональных навыков в работе с персональным компьютером и программным обеспечением;
- изучение основ организации и техники ведения бухгалтерского учета в условиях использования автоматизированных информационных технологий;
- изучение существующего рынка справочно-правовых систем, освоение наиболее распространенных пакетов и приобретение навыков работы с ними;
- изучение существующего рынка программных средств и освоение приемов работы с пакетами прикладных программ по автоматизации бухгалтерского учета.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержа-	Результаты обучения

	ние достигнутого уровня освоения компетенции)	
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: -процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; Уметь: анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического развития; Владеть: навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач. Уметь: пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями. Владеть: навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Автоматизированное рабочее место бухгалтера» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Система программ 1С: Предприятие. Основные принципы бухгалтерского учета в системе 1С: Предприятие.

Тема 2. Настройка параметров системы. Начало работы с программой. План счетов в программе.

Тема 3. Документы и журналы документов в программе. Отчеты в программе 1С:Бухгалтерия.

Тема 4. Автоматизированный учет основных средств и нематериальных активов.

Тема 5. Автоматизированный учет материально-производственных запасов.

Тема 6. Автоматизированный учет денежных средств и расчетов.

Тема 7. Автоматизированный учет расчетов по оплате труда.

Тема 8. Автоматизированный учет затрат на производство.

Тема 9. Автоматизированный учет готовой продукции и ее продажи.

Тема 10. Автоматизированный учет капитала.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 72(28) часов, из них лабораторные занятия 54(16) часов;

2. Самостоятельная работа 36(80) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 10(10) часов.

Аттестация – зачет, зачет.

Б1.В.ДВ.4.2 Методы обработки информации и принятия управленческих решений

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по разделам курса «Методы обработки информации и принятия управленческих решений»: разработка управленческих решений; методы принятия инвестиционных программных решений в условиях определенности; принятия решений в условиях риска методом дерева решений; методы принятия решений в условиях неопределенности.

Задачами дисциплины является:

–ознакомление с теоретическим содержанием методов обработки финансовой информации и принятия управленческих решений;

–овладение практическими навыками использования современных информационных систем в управлении;

–овладение практическими навыками создания и реализации компьютерных моделей профессиональных задач и принятия обоснованных решений.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: -процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; Уметь: анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического развития; Владеть: навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач. Уметь: пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями. Владеть: навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.

3.Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Методы обработки информации и принятия управленческих решений» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Тема 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ЕГО ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА.

Тема 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СРЕДСТВА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИТ) ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Тема 3. ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Тема 4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Тема 5. КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.

Тема 6. ВЫБОР И ВНЕДРЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ (В ОРГАНИЗАЦИЯХ).

Тема 7. ОСНОВНЫЕ ФАКТОРЫ, ВЛИЯЮЩИЕ НА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УПРАВЛЕНИИ.

Тема 8. ОБЗОР И СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ПОПУЛЯРНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 72(28) часов, из них лабораторные занятия 54(16) часов;
2. Самостоятельная работа 36(80) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 10(10) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.5.1 Формирование налогооблагаемых показателей в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков целостного представления о формировании налогооблагаемых показателей в АПК.

Задачами дисциплины является изучение:

- особенностей взаимодействия бухгалтерского и налогового учета;
- формирования налогооблагаемых показателей по НДС и акцизам;
- формирования налогооблагаемых показателей по налогам и платежам, исчисленных с сумм вознаграждений организации в пользу работников;
- формирования налогооблагаемых показателей по налогу на прибыль;
- формирования налогооблагаемых показателей по налогу на имущество;
- формирования налогооблагаемых показателей по прочим налогам и сборам.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержа-	Результаты обучения

	ние достигнутого уровня освоения компетенции)	
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: общую методологию налоговых расчетов в РФ Уметь: использовать основы правовых знаний в сфере налогообложения организаций Владеть: навыками самостоятельного применения общих принципов организации налоговых расчетов
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: порядок бухгалтерского учета операций на счетах Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов в бюджет Владеть: составлением налоговых деклараций по различным налогам

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1 «Формирование налогооблагаемых показателей в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Цели, задачи и принципы формирования информации о налогооблагаемых показателях

Тема 2. Формирование налогооблагаемых показателей по НДС и акцизам

Тема 3. Формирование налогооблагаемых показателей по налогам с сумм вознаграждений организации в пользу работников

Тема 4. Формирование налогооблагаемых показателей по налогу на прибыль

Тема 5. Формирование налогооблагаемых показателей при применении специальных налоговых режимов

Тема 6. Формирование налогооблагаемых показателей по прочим налогам и сборам

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) час, из них:

лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов.

2. Самостоятельная работа 63(120) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.5.2 Налоговые расчеты в бухгалтерском деле на предприятиях АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков целостного представления о налоговых расчетах на предприятиях АПК.

Задачами дисциплины является:

изучить налоговые расчеты

приобрести навыки в составлении аналитических регистров налогового учета

дать представление о методах учета доходов и расходов, переносе убытка на будущее, методах и порядке расчета амортизации в бухгалтерском и налоговом учете, расчете расходов на создание резервов и о порядке их использования.

сформировать представление об учетной политике для целей налогообложения

изучить основные вопросы реализации имущества, учета передачи вкладов в уставный капитал, расходов и доходов обслуживающих производств и хозяйств, налогового учета уступки денежного требования, процентов по долговым обязательствам, отражения в учете расходов на НИОКР, представительских расходов, расходов на рекламу.

изучить порядок составления налоговой декларации

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: общую методологию налоговых расчетов в РФ Уметь: использовать основы правовых знаний в сфере налогообложения организаций Владеть: навыками самостоятельного применения общих принципов организации налоговых расчетов
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: порядок бухгалтерского учета операций на счетах Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов в бюджет Владеть: составлением налоговых деклараций по различным налогам

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.2 «Налоговые расчеты в бухгалтерском деле на предприятиях АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Налоговые расчеты по НДС.

Тема 2. Налоговые расчеты по НДФЛ.

Тема 3. Учет расчетов по страховым взносам в ПФР, ФСС и ФОМС.

Тема 4. Налоговый учет по налогу на прибыль.

Тема 5. Налоговые расчеты по ЕСХН.

Тема 6. Упрощенная система налогообложения.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) часов, из них:

лекции – 36(8) часа, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 63(120) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.6.1 Система национального счетоводства

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по построению системы национальных счетов.

Задачами дисциплины являются:

- изучение предмета, объекта, задач и основных этапов развития национального счетоводства;
- ознакомиться с основными понятиями, определениями, категориями и методами национального счетоводства;
- рассмотрение системы основных счетов, принципы их построения,
- рассмотрение системы макроэкономических показателей и основных направлений анализа,
- выявление связи национального счетоводства с другими науками.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: макроэкономические показатели и методы их расчета; систему сводных национальных счетов Уметь: анализировать макроэкономические показатели; строить национальные счета Владеть: навыками построения сводных счетов национальной экономики
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально – экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально – экономических показателей	Знать: методы анализа эффективности деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально - экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом Владеть: навыками расчета макроэкономических показателей

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Система национального счетоводства» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика СНС. Основные понятия и принципы построения СНС. Основные группировки и классификации в СНС.

Показатели результатов экономической деятельности.

Тема 2. Методология построения и анализа основных сводных счетов.

Тема 3. Методология построения и анализа счетов секторов, отраслей и институциональных единиц.

Тема 4. Методология исчисления показателей СНС в постоянных ценах.

Тема 5. Методология построения и анализа квартальных национальных счетов.

Тема 6. Межотраслевой баланс

Тема 7. Методология комплексного анализа показателей СНС.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов в том числе:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(88) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.6.2 Статистика рынка товаров и услуг в АПК

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по освоению основных приемов статистического анализа и прогнозирования развития рыночной ситуации.

Задачами дисциплины являются:

- сбор и обработка статистической информации;
- оценка и анализ конъюнктуры рынка; характеристика структуры рынка;
- оценка и анализ развития рынка; региональный анализ рынка;
- характеристика экономических и социальных последствий развития рынка.
- исследование спроса и предложения, их тенденций и соотношений;
- характеристика цен и ценообразования;
- изучение процессов товародвижения, товарооборота (продажи услуг), товарных запасов и товарооборачиваемости;
- оценка состояния и развития инфраструктуры рынка;
- выявление и анализ социально-экономических результатов и результативности функционирования рынка.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения

ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: назначение, экономическое содержание и методики расчета основных показателей статистики рынка товаров и услуг в АПК Уметь: проводить расчет и статистический анализ основных показателей изученных разделов статистики рынка товаров и услуг в АПК Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: структуру, организацию, системы показателей и источники данных статистики рынка товаров и услуг; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей статистики рынка товаров и услуг в АПК Уметь: осуществлять сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы Владеть: знаниями общих основ статистической методологии и общими навыками проведения статистического исследования ситуацией на рынке товаров и услуг; современными методиками расчета и анализа системы показателей статистики рынка товаров и услуг
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально – экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально - экономических показателей	Знать: основные приемы и методы создания базы данных для практического анализа различных областей статистики рынка товаров и услуг в АПК Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики рынка товаров и услуг о социально - экономических процессах и явлениях, выявить тенденции изменения показателей статистики рынка товаров и услуг Владеть: соответствующим статистическим аппаратом исследования

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистика рынка товаров и услуг в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система показателей статистики рынка товаров и услуг в АПК

Тема 2. Статистика конъюнктуры рынка

Тема 3. Статистические методы маркетингового исследования

Тема 4. Статистика цен

Тема 5. Статистика товародвижения и товарооборота

Тема 6. Статистика товарных запасов и товарооборачиваемости

Тема 7. Статистика товарной биржи

Тема 8. Статистика рыночной инфраструктуры

Тема 9. Статистика социально-экономической эффективности рыночных процессов

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов в том числе:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(88) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б.1В.ДВ.7.1_Статистика финансов в АПК

1.Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области изучения массовых явлений и процессов, происходящих в финансово- кредитной сфере, в целях выявления общих закономерностей и процессов в развитии социальной и экономической сферы агропромышленного комплекса страны.

Задачами дисциплины является:

- освоение методов получения, обработки и анализа статистической информации;
- ознакомление студентов с системой финансовых статистических показателей, характеризующих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов общественной жизни, методологией их построения и анализа;
- применение статистических методов, методов моделирования и прогнозирования социально- экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: Основные источники получения официальных статистических данных; - основные методы обработки и анализа первичных статистических данных. Уметь: Собирать эмпирические и экспериментальные данные по полученному заданию и осуществлять их первичную обработку и анализ; - осуществлять анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Владеть Методами обработки и анализа статистических данных в соответствии с поставленными задачами
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и	Знать: Основные понятия и инструменты теории и финансовой статисти-

	зарубежной статистики о социально – экономических процессах и явлениях, выявить тенденции изменения социально – экономических показателей	ки; основы построения, расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровнях; основы методологии анализа социальных и экономических данных Уметь: Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистика финансов в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

Тема 1.Предмет, метод, задачи и организация статистики финансов в АПК.

Тема 2. Методология финансово–экономических расчетов и их использование в статистическом анализе.

Тема 3. Статистика государственных финансов.

Тема 4. Системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций

Тема 5. Статистические показатели денежного обращения.

Тема 6. Статистика инфляции и цен

Тема 7. Статистика банковской и биржевой деятельности.

Тема 8. Статистика страхования.

Тема 9. Статистика налогов и налогообложения.

Тема 10. Статистика финансового рынка.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов из них:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8)часов.

2. Самостоятельная работа 45(88) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет (с оценкой).

Б.1В.ДВ.7.2Социально-экономическая статистика в АПК

1.Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области изучения массовых социальных и экономических явлений и процессов в АПК.

Задачами дисциплины является:

- освоение методов получения, обработки и анализа статистической информации;
- ознакомление студентов с системой статистических показателей, характеризующих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов общественной жизни, методологией их построения и анализа;
- применение статистических методов, методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: Основные источники получения официальных статистических данных; - основные методы обработки и анализа первичных статистических данных. Уметь: Собирать эмпирические и экспериментальные данные по полученному заданию и осуществлять их первичную обработку и анализ; - осуществлять анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Владеть: Методами обработки и анализа статистических данных в соответствии с поставленными задачами
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально – экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально – экономических показателей	Знать: Основные понятия и инструменты теории и социально-экономической статистики; основы построения, расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровнях; основы методологии анализа социальных и экономических данных Уметь: Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

		Владеть: Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социально- экономическая статистика в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4.Содержание дисциплины

Тема 1.Предмет, метод, задачи социально- экономической статистики в АПК

Тема 2.Системы статистических показателей отраслей и секторов экономики

Тема 3.Статистика населения, занятости и безработицы

Тема 4.Статистика производительности труда, затрат на рабочую силу и оплаты труда

Тема 5.Статистика национального богатства

Тема 6.Статистика сельского хозяйства.

Тема 7.Статистика издержек производства и себестоимости продукции

Тема 8.Анализ эффективности функционирования предприятий и организаций

Тема 9.Статистика экономической конъюнктуры

Тема 10.Статистика макроэкономических расчетов и система национальных счетов

Тема 11.Статистика цен, тарифов и инфляции

Тема 12.Статистика уровня жизни населения

Тема 13.Статистика инновации и инвестиции

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов из них:

лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 45(88) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет(с оценкой).

Б1.В.ДВ.8.1 Учет и отчетность в условиях антикризисного управления

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса- овладение системой знаний в области организационных, правовых и экономических основ антикризисного управления предприятием, изучение особенностей ведения учета и анализа в условиях, приближенных к банкротству.

Задачи дисциплины:

- дать студентам базовую основу знаний об основных принципах определения и условиях признания юридического лица банкротом, порядке реализации и стадиях процедур банкротства;

- ознакомить с составом документации и порядком ее оформления при возбуждении арбитражного процесса по делу о несостоятельности организации;

- обучить технологии анализа финансово-экономических показателей несостоятельности организаций, приемам оценки финансовых результатов, затрат, денежных потоков предприятия должника;

- привить навыки применения полученных знаний концептуальных основ бухгалтерского учета и анализа в практической деятельности;
- изучение способов отражения в бухгалтерском учете и отчетности операций в условиях антикризисного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: сущность экономических процессов и явлений, происходящих в обществе, принципы экономических знаний в различных сферах деятельности; способы и методы оценки экономических процессов и явлений и прогнозировать возможное их развитие в будущем. Уметь: анализировать экономические и социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, оценивать экономически значимые процессы и явления в различных сферах деятельности; прогнозировать возможное их развитие в будущем. Владеть: современными средствами и методами анализа экономических процессов и явлений, происходящих в различных сферах деятельности, методами анализа экономических проблем и методами их решения, а также прогноза возможного их развития в будущем
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: основные экономические категории; иметь представление о тенденциях развития российской и мировой экономик; основы сбора, расчета и анализа отечественных и зарубежных источников информации по данным информационных обзоров и отчетов Уметь: использовать основные методы анализа отечественных и зарубежных источников информации; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; подготовить информационный обзор или аналитический отчет Владеть: восприятием информации, методологией сбора и анализа отечественных и зарубежных источников информации, интерпретацией результатов аналитической работы, технологией подготовки информационного обзора или аналитического отчета

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Учет и отчетность в условиях антикризисного управления» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1: Понятия и сущность кризиса и антикризисного управления.

Тема 2: Основы антикризисного управления.

Тема 3: Нормативно-правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предприятий в РФ.

Тема 4: Финансовое оздоровление несостоятельных организаций.

Тема 5: Бухгалтерский учет операций связанных с банкротством предприятий.

Тема 6: Процедуры банкротства и порядок их реализации.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) часов из них:

лекции- 36(8) часов, практических занятий – 36 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 63(120) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.8.2 Учет банкротства в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель - овладение системой знаний в области организационных, правовых и экономических основ антикризисного управления предприятием, изучение особенностей ведения учета и анализа в условиях, приближенных к банкротству.

Задачи дисциплины:

- дать студентам базовую основу знаний об основных принципах определения и условиях признания юридического лица банкротом, порядке реализации и стадиях процедур банкротства;

- ознакомить с составом документации и порядком ее оформления при возбуждении арбитражного процесса по делу о несостоятельности организации;

- обучить технологии анализа финансово-экономических показателей несостоятельности организаций, приемам оценки финансовых результатов, затрат, денежных потоков предприятия должника;

- привить навыки применения полученных знаний концептуальных основ бухгалтерского учета и анализа в практической деятельности;

- изучение способов отражения в бухгалтерском учете и отчетности операций в условиях антикризисного управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня)	Результаты обучения

	освоения компетенции)	
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: сущность экономических процессов и явлений, происходящих в обществе, принципы экономических знаний в различных сферах деятельности; способы и методы оценки экономических процессов и явлений и прогнозировать возможное их развитие в будущем. Уметь: анализировать экономические и социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, оценивать экономически значимые процессы и явления в различных сферах деятельности; прогнозировать возможное их развитие в будущем. Владеть: современными средствами и методами анализа экономических процессов и явлений, происходящих в различных сферах деятельности, методами анализа экономических проблем и методами их решения, а также прогноза возможного их развития в будущем
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: основные экономические категории; иметь представление о тенденциях развития российской и мировой экономик; основы сбора, расчета и анализа отечественных и зарубежных источников информации по данным информационных обзоров и отчетов Уметь: использовать основные методы анализа отечественных и зарубежных источников информации; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; подготовить информационный обзор или аналитический отчет Владеть: восприятием информации, методологией сбора и анализа отечественных и зарубежных источников информации, интерпретацией результатов аналитической работы, технологией подготовки информационного обзора или аналитического отчета

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Учет банкротств в АПК» относится входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Тема 1: Понятие банкротства, его виды и стадии.

Тема 2: Развитие законодательной базы института банкротства в РФ.

Тема 3: Схема процесса банкротства.

Тема 4: Бухгалтерский и налоговый учет в условиях банкротства.

Тема 5: Учет расходов, понесенных в ходе процедуры ликвидации предприятия.

Тема 6: Диагностика вероятности банкротства.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

2. Контактная работа 81(24) часов из них:

лекции- 36(8) часов, практических занятий – 36 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 63(120) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.9.1 Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся знаний о методике учета, внешнеэкономической деятельности, экспортных и импортных операций

Задачами дисциплины является изучение:

- сущности и видов внешнеэкономической деятельности;
- учета денежных средств, стоимость которых выражена в иностранной валюте;
- учета экспортно-импортных операций;
- методики организации и контроля внешнеэкономической деятельности

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: системные принципы, этапы, методы и способы проведения анализа; способы обобщения полученной аналитической информации Уметь: анализировать внешнеэкономическую деятельность организаций, определять эффективность различных форм расчетов, а также внешнеторговых операций Владеть: навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в сфере профессиональной деятельности
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: систему сбора, обработки, подготовки информации по внешнеэкономической деятельности; Уметь: экономически правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах экспортных и импортных операций Владеть: навыками в области организации и ведения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информа-	Знать: экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности Уметь: применять систему формирования экономи-

	цию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ческих показателей для оценки внешнеэкономической деятельности предприятий опираясь на стандарты бухгалтерской финансовой отчетности Владеть: навыками формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности предприятий
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: принципы отражения экспортных и импортных операций на счетах бухгалтерского учета Уметь: решать на примере конкретных ситуаций вопросы, связанные с оценкой, учетной регистрацией и накоплением информации по внешнеэкономической деятельности с целью последующего ее представления в финансовых отчетах; составлять первичные документы, учетные регистры и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые связаны с операциями в инвалюте; отражать хозяйственные операции в иностранной валюте на счетах бухгалтерского учета Владеть: практическими навыками документального оформления внешнеторговых сделок; методологией бухгалтерского учета ВЭД, методикой переоценки сальдо счетов в иностранной валюте

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности

Тема 2. Организация бухгалтерского учета на современном предприятии с образованием юридического лица - субъекта внешнеэкономической деятельности

Тема 3. Учет операций на валютных счетах

Тема 4. Учет импортных операций

Тема 5. Учет экспортных операций

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63 (24) часов, из них:

лекции- 18(8) часов, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 81(120) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.9.2 Особенности бухгалтерского учета в некоммерческих предприятиях

АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся знаний о понятии и классификации некоммерческих организаций, их организационно-правовых форм, особенностей ведения бухгалтерского учета.

Задачами дисциплины является изучение:

- назначения и целей создания некоммерческих предприятий;
- особенностей ведения бухгалтерского учета в некоммерческих предприятиях;
- учета расходов и доходов в некоммерческих предприятиях.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: сущность некоммерческой деятельности; формы некоммерческих организаций и их влияние на методологию бухгалтерского учета Уметь: систематизировать операции по деятельности организаций и осуществлять сбор, анализ и обработку данных в регистрах аналитического и синтетического учета Владеть: навыками сбора и анализа информации, необходимой для решения профессиональных задач
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы ведения учета в некоммерческих организациях Уметь: экономически правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности Владеть: навыками в области организации и ведения бухгалтерского учета в некоммерческих организациях
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности Уметь: применять систему формирования экономических показателей для оценки финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций опираясь на стандарты бухгалтерской финансовой отчетности Владеть: навыками формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности некоммерческих организаций
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разра-	Знать: принципы отражения операций некоммерческих организаций на счетах бухгалтерского учета Уметь: разрабатывать рабочий план счетов

	батывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	бухгалтерского учета некоммерческих организаций и формировать на его основе бухгалтерские проводки Владеть: навыками документального оформления и учета операций на счетах.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 Особенности бухгалтерского учета в некоммерческих предприятиях АПК входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Некоммерческие организации в РФ

Тема 2. Организация бухгалтерского учета в некоммерческих организациях

Тема 3. Основы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях

Тема 4. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности некоммерческой организации

Тема 5. Бухгалтерская отчетность некоммерческих организаций

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63 (24) часов:

лекции- 18(8) часов, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 81 (120) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.10.1 Лабораторный практикум по формированию налоговой отчетности на предприятиях АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков формирования налогооблагаемых показателей и составления налоговой отчетности на предприятиях АПК.

Задачами дисциплины является:

- изучение особенностей взаимодействия бухгалтерского и налогового учета;
- составление налоговых деклараций и формирование налогооблагаемых показателей по НДС;
- составление налоговых деклараций и формирование налогооблагаемых показателей по налогам и платежам, исчисленных с сумм вознаграждений организации в пользу работников;
- составление налоговой декларации и формирование налогооблагаемых показателей по налогу на прибыль;
- составление налоговой декларации и формирование налогооблагаемых показателей по налогу на имущество;
- составление налоговых деклараций и формирование формирования налогооблагаемых показателей по прочим налогам и сборам.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды	Результаты освоения обра-	Результаты обучения

компетенций	зовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: порядок бухгалтерского учета операций на счетах Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов в бюджет Владеть: составлением налоговых деклараций по различным налогам
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: систему современного налогообложения; Уметь: провести расчет налогооблагаемой базы, рассчитать налог и составить налоговую декларацию Владеть: методами расчетов налогов по Налоговому кодексу РФ

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.1 «Лабораторный практикум по формированию налоговой отчетности на предприятиях АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Нормативное регулирование составления налоговой отчетности.

Тема 2. Составление налоговой декларации и формирование налогооблагаемых показателей по НДС.

Тема 3. Составление налоговых деклараций и формирование налогооблагаемых показателей по налогам с сумм вознаграждений организации в пользу работников.

Тема 4. Составление налоговой декларации и формирование налогооблагаемых показателей по налогу на прибыль.

Тема 5. Составление налоговой декларации и формирование налогооблагаемых показателей при применении специальных налоговых режимов.

Тема 6. Составление налоговых деклараций и формирование налогооблагаемых показателей по прочим налогам и сборам.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(27) часов, из них:

лекции – 18(8) часа, лабораторные занятия 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 74(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ДВ.10.2 Лабораторный практикум по формированию учетной политики в целях финансового, управленческого и налогового учета

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков формирования учетной политики в целях финансового, управленческого и налогового учета.

Задачами дисциплины является:

- изучение особенностей взаимодействия бухгалтерского, управленческого и налогового учета;
- формирование навыков составления учетной политики организации в целях финансового учета;
- формирование навыков составления учетной политики организации в целях управленческого учета;
- формирование навыков составления учетной политики организации в целях финансового учета.

2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: порядок бухгалтерского учета операций на счетах Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату налогов в бюджет Владеть: составлением налоговых деклараций по различным налогам
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: систему современного налогообложения; Уметь: провести расчет налогооблагаемой базы, рассчитать налог и составить налоговую декларацию Владеть: методами расчетов налогов по Налоговому кодексу РФ

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.2 «Лабораторный практикум по формированию учетной политики в целях финансового, управленческого и налогового учета» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и налогообложения в РФ.

Тема 2. Учетная политика: понятие, требования и допущения.

Тема 3. Формирование учетной политики в целях финансового учета.

Тема 4. Формирование учетной политики в целях управленческого учета.

Тема 5. Формирование учетной политики в целях налогового учета.

Тема 6. Особенности формирования учетной политики на малых предприятиях.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(27) часов, из них:

лекции – 18(8) часа, лабораторные занятия 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 74(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ДВ.11.1 Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у будущих бакалавров системы знаний об особенностях организации и ведения учета в торговых, строительных, автотранспортных и других обслуживающих организациях АПК.

Задачами дисциплины является:

- изучение теоретических основ бухгалтерского финансового учета, приобретение системы знаний о финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;

- изучение принципов бухгалтерского учета, ознакомление с методами организации и ведения финансового учета в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК;

- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: Порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации; Положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов. Уметь: Навыки организации и ведения бухгалтерского учета в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК. Владеть: Методикой отражения в системе бухгалтерского учета операции при осуществлении торгово-снабженческой деятельности, связанные с ней затраты, доходы и результаты;

		Способами обобщения, контроля и анализа результатов деятельности в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК.
ПК-17	Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: Проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности как за отчетный год, так и в перспективе; Систему документального оформления и бухгалтерского учета хозяйственных операций в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК. Уметь: Осуществлять сбор, анализ и обработку данных в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК, необходимых для решения поставленных экономических задач и в интересах пользователей. Владеть: Навыками оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее использования в финансовых отчетах и налоговых расчетах.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК

Тема 2. Организация бухгалтерского учета на предприятиях оптовой и розничной торговли

Тема 3. Особенности учета и налогообложения торгово-снабженческих операций

Тема 4. Основные принципы учета формирования прямых затрат и комплексных расходов строительного производства

Тема 5. Учет производственных затрат автотранспортного предприятия

Тема 6. Учет производственной деятельности на ремонтно-технических и других обслуживающих организациях АПК

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) часов из них:

лекции- 36(8) часов, практические занятия 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 63(120) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.11.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у будущих бакалавров системы знаний об особенностях организации и ведения учета в торговых, строительных, автотранспортных и других обслуживающих организациях АПК.

Задачами дисциплины является:

- изучение теоретических основ бухгалтерского финансового учета, приобретение системы знаний о финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- изучение принципов бухгалтерского учета, ознакомление с методами организации и ведения финансового учета в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: Порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации; Положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов. Уметь: Навыки организации и ведения бухгалтерского учета в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК. Владеть: Методикой отражения в системе бухгалтерского учета операции при осуществлении торгово-снабженческой деятельности, связанные с ней затраты, доходы и результаты; Способами обобщения, контроля и анализа результатов деятельности в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК.
ПК-17	Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности,	Знать: Проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности как за отчетный год, так и в перспективе; Систему документального оформления и бухгалтерского учета хозяйственных операций в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК.

	налоговые декларации	Уметь: Осуществлять сбор, анализ и обработку данных в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК, необходимых для решения поставленных экономических задач и в интересах пользователей. Владеть: Навыками оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее использования в финансовых отчетах и налоговых расчетах.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание дисциплины

Тема 1. Основы регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

Тема 2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.

Тема 3. Субъекты регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.

Тема 4. Стандарты бухгалтерского учета.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) часов, из них:

лекции – 36(8) часа, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 63(120) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

ФТД.1 Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью является:

- формировании социально-политических компетенций обучающихся посредством правильного понимания и умения теоретически различать виды терроризма в процессе изучения таких базовых понятий, как: терроризм, идеология терроризма, террористическая угроза, террористический акт, международный терроризм, экстремизм, сепаратизм, ксенофобия, мигрантофобия, национализм, шовинизм, межнациональные и межконфессиональные конфликты, информационная среда, национальная безопасность, безопасность личности, культура межнационального общения и др.

- углубление коммуникативной, социально-психологической, социально-правовой, информационной и социально-личностной компетенций в области противодействия идеологии терроризма.

Задачи дисциплины:

- обновление коммуникативной, информационной компетентности уважительного отношения к разным этнокультурам и религиям, готовности и способности взаимодействовать в поликультурной и инокультурной среде;

- знание конституционных прав и обязанностей граждан, правовых основ обеспечения безопасности;
- знание нормативно-правовой базы противодействия терроризму;
- знание основных рисков и угроз национальной безопасности России, умение критически оценивать информацию, отражающую проявления терроризма в России и в мире;
- формирование гражданской ответственности и социальной активности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: - проекты, инициативы, практики, связанные с реализацией государственной политики в сфере противодействия идеологии терроризма; - концептуальное, нормативно-правовое обеспечение системы государственного противодействия идеологии терроризма; Уметь: - отбирать, апробировать и внедрять современные методы борьбы против распространения идеологии терроризма, организовывать мониторинг ее эффективности. - отбирать, апробировать и внедрять современные методы борьбы против распространения идеологии терроризма, организовывать мониторинг ее эффективности. Владеть: - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики
ОК-5	Способностью работать в коллективе толерантно, воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: - зарубежный опыт противодействия терроризму; - связь экстремизма и терроризма как угрозы национальной безопасности России; - роль информационной среды в противодействии терроризму. Уметь: - использовать знания для правильной оценки современных событий в различных сферах общества - объективно осмысливать факты и явления общественной жизни с позиций гуманизма и терпимости.

		Владеть: - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма» входит в состав факультативных дисциплин рабочего учебного плана направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание программы

Тема 1. Международный терроризм как глобальная геополитическая проблема современности

Тема 2. Экстремизм и терроризм как угрозы национальной безопасности России

Тема 3. Информационное противодействие идеологии терроризма

Тема 4. Основы антитеррористической политики российского государства

Тема 5. Безопасность личности в условиях террористической угрозы

Тема 6. Культура межнационального общения как фактор противодействия терроризму

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 36/1, по очной (заочной) формам обучения.:

1. Контактная работа 27(12) часов, из них в том числе:

лекции - 9(2) часов, практических занятий – 9(4) часов.

2. Самостоятельная работа - 9(24) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

ФТД.2 База данных и прикладные программы

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины ФТД.2 «База данных и прикладные программы» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков закрепление и расширение знаний студентов по работе с базами данных и прикладных программ.

Задачи изучения дисциплины:

1) дать общее представление по разработке баз данных и работе с прикладными программами;

2) сформировать навыки работы с практическими инструментами специалиста – программными комплексами и информационными ресурсами, необходимыми при обработке экономической информации;

3) дать студенту представление о методах обработки и передачи информации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения)	Результаты обучения

	компетенции)	
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: виды автоматизированных информационных технологий; аппаратное обеспечение ПК; программное обеспечение; алгоритмизацию и программирование; назначение и области применения табличных процессоров; технологии хранения и обработки массивов данных; технологии создания презентаций; защиту информации; сети; информационные системы в экономике. Уметь: пользоваться табличным процессором; создавать базы данных и работать с ними; создавать презентации; работать в сетях; пользоваться интегрированными технологиями общего назначения; использовать информационные системы в экономике. Владеть: работой с табличным процессором; работой с базами данных; работой с презентациями; работой в сетях..
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: виды автоматизированных информационных технологий; аппаратное обеспечение ПК; назначение и области применения табличных процессоров; технологии хранения и обработки массивов данных; технологии создания презентаций; сети; информационные системы в экономике. Уметь: пользоваться табличным процессором; создавать базы данных и работать с ними; создавать презентации; работать в сетях; использовать информационные системы в экономике. Владеть: работой с табличным процессором; работой с базами данных; работой с презентациями; работой в сетях..

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Базы данных и прикладные программы» входит в состав факультативных дисциплин рабочего учебного плана направления подготовки 38.03.01. «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Разработка документов средствами текстовых процессоров

- 1.1. Начальные сведения о текстовом процессоре
- 1.2. Работа с таблицами и графическими объектами
- 1.3. Использование стилей и шаблонов. Настройка текстового процессора
- 1.4. Запись и редактирование макросов

Раздел 2. обработка информации средствами табличного процессора

- 2.1. Начальные сведения о табличном процессоре. Вычисления в табличном процессоре Microsoft Excel.
- 2.2. Графическое отображение данных
- 2.3. Запись и редактирование макросов в табличном процессоре

2.4. Связь и внедрение объектов

2.5. Работа с базой данных в среде табличного процессора

Раздел 3. разработка систем управления базами данных (СУБД)

3.1. Начальные сведения о базах данных и СУБД

3.2. Технология разработки проектов

3.3. Понятие о программировании для баз данных

5. **Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 36/1, в том числе по очной (заочный) формам обучения:

1. Контактная работа 27(12) часов, в том числе: лекции – 9(2) часов, практические занятия – 9(4) часов.

2. Самостоятельная работа 9(24) часов, в том числе: подготовка к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация - зачет

Приложение 5. Аннотации программ практик.

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная)

1.Цели и задачи практики

Цель учебной практики – расширение и закрепление теоретических знаний обучающихся через получение первичных профессиональных навыков, ознакомление обучающихся с характером и спецификой будущей деятельности и определяется учебным планом.

Основными задачами учебной практики являются:

- развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля;
- формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;
- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с историей деятельности, видом собственности, организационно-правовой формой, системой управления и структурными подразделениями предприятия, организации, в которой обучающийся проходит учебную практику;
- изучение номенклатуры и ассортимента производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия, организации;
- знакомство с работой экономических/бухгалтерских/финансовых служб предприятия, организации (либо конкретной экономической службы, в которой студент проходит практику) и должностными обязанностями их специалистов;
- знакомство с учетной политикой предприятия и первичным учетом;
- получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации;
- формирование умений и навыков выполнения экономического анализа и экономических расчетов;
- получение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

2.Результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе ин-	Знать: Задачи научного исследования; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности.

	формационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Уметь: Анализировать библиографический и информационный материал, используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности. Владеть: Навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: Процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности. Уметь: Определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя. Владеть: Навыками статистического анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; решением аналитических и исследовательских задач современными техническими средствами и информационными технологиями; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОПК-3	Способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: Основы построения и расчета современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь: Рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели; анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов. Владеть: Методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание практики

№ п/	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики

п		
1.	Подготовительный	Установочная лекция
		Инструктаж по технике безопасности
		Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации. Организацией бухгалтерского учета на предприятии. Определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется учебная практика. Ознакомительная экскурсия. Получение общего и индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.
2.	Ознакомительный	Ознакомление с направлениями деятельности организации, предприятия. Изучение нормативно-правовых, информационных, аналитических документов. Характеристика основных технологических процессов осуществления экономической деятельности в организации. Характеристика перечня выпускаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ его специализацией. Ознакомление с действующей системой документооборота и первичным учетом. Учетной политикой. Инвентаризацией. Планом счетов бухгалтерского учета. Формой бухгалтерского учета. Формой организации учетно-вычислительных работ, объемом и содержанием отчетности. Практическое задание 1. Работа с текстовым редактором Word: ввод, редактирование и форматирование текста. Практическое задание 2. Работа с электронными таблицами MS Excel: выполнение расчетов, построение графиков и диаграмм. Практическое задание 3. Работа в MS Access: создание базы данных, формирование запросов и отчетов. Практическое задание 4. Работа с MS Power Point: создание слайдов и демонстрация презентации.
3.	Аналитический	Формирование базы аналитических данных
		Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
4.	Заключительный	Интерпретация полученных результатов.
		Подготовка отчета по учебной практике

5.Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц -2/108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 40 часов
2. Самостоятельная работа 68 часов

Аттестация – зачет.

Б2.П.1 Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1. Цели и задачи практики

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у студентов, является закрепление и расширение теоретических знаний, полученных студентами во время обучения, а также приобретение необходимых практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, формирование теоретических основ и прикладных знаний в вопросах экономического анализа с использованием современных методов и методик оценки финансовой и управленческой отчетности организации, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является:

- ознакомление с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составление краткой финансово-экономической характеристики предприятия;
- анализ деятельности организации – базы практики, включающий изучение ее миссии, задач финансово-хозяйственной деятельности, рыночной конъюнктуры, организационной структуры, бизнес процессов;
- изучение производственно – хозяйственной и финансовой деятельности предприятия;
- формирование необходимого информационного обеспечения расчетов экономических и финансовых показателей деятельности предприятий;
- ознакомление с планом технико – экономического развития предприятия и проработка мероприятий по реализации выявленных резервов, улучшения финансово – хозяйственной ситуации на предприятии;
- ознакомление с учетной политикой предприятия и внутренними нормативными документами, изучение организации бухгалтерского учета: построение учетного аппарата; формы бухгалтерского учета; первичный учет и документооборот; взаимосвязь аналитического и синтетического учета.
- заполнение первичных документов и на их основе проведение хронологических и систематических записей синтетического и аналитического учета в регистрах бухгалтерского учета, для целей текущего контроля за фактами хозяйственной жизни и экономических событий;
- участие в работе бухгалтерии непосредственно в структурных подразделениях, использование материалов всех отделов и служб предприятия;
- участие в проведении инвентаризации материальных ценностей, денежных средств, расчетов и т.д.;
- умение решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерской финансовой отчетности;
- проведение необходимых управленческих задач и аналитических расчетов и выявление основных направлений повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности и перспектив развития организации.

2. Результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения

	тенции)	
ПК-14	Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: Порядок составления, обработки и хранения документов, основы организации документооборота, логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета. Порядок разработки рабочего плана счетов и формирования на его основе бухгалтерских проводок. Уметь: Оформлять первичные документы, вести учетные регистры применительно к действующим формам учета, отражать хозяйственные операции по учету денежных средств на счетах бухгалтерского учета, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. Владеть: Навыками по документированию хозяйственных операций, учету денежных средств, формированию рабочего плана счетов бухгалтерского учета и отражения хозяйственных операций организации в виде бухгалтерских проводок.
ПК-15	Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: Порядок формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Уметь: Формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Владеть: Навыками по формированию бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.
ПК-16	Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды	Знать: Порядок оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды. Уметь: Оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды. Владеть: Навыками по оформлению платежных документов и формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды.
ПК-17	Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы	Знать: Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций. Уметь: Отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и

	бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	статистической отчетности, налоговые декларации. Владеть: Навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.
ПК-18	Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: Основы организации налогового учета и налогового планирования в организации. Уметь: Организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации. Владеть: Методами формирования учетной политики для целей налогообложения.

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок 2 «Практики» учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4.Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики
1.	Подготовительный	Установочная лекция
		Инструктаж по технике безопасности
		Знакомство с организационно-экономической характеристикой предприятия (организации):
		- организационно-правовой формой предприятия, организации; - историей создания и развития предприятия, организации; - характеристикой основных технологических процессов осуществления экономической деятельности на предприятии; - основными показателями экономического развития предприятия; - структурой товарной продукции предприятия. Формирование краткой характеристики видов деятельности. Формулирование авторского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации, ее экономической эффективности
2.	Производственный этап	Анализ деятельности предприятия (организации)
		Организация бухгалтерского учета на предприятии (в организации)
3.	Аналитический этап	Формирование базы аналитических данных
		Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
		Оценка степени эффективности и результативности деятельности экономических отделов организации, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований.
		Выработка рекомендаций по совершенствованию работы финансово-экономических отделов организации
4.	Заключительный	Интерпретация полученных результатов

	этап	Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации-места прохождения практики
		Подготовка отчета по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

5.Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц - 2/108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 44 часа
 2. Самостоятельная работа 64 часов
- Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.П.2 Производственная практика (Технологическая)

Целью производственной технологической практики является закрепление и расширение теоретических знаний, полученных студентами во время обучения, а также приобретение необходимых практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами производственной технологической практики являются:

- ознакомление с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составление краткой финансово-экономической характеристики предприятия;
- ознакомление с учетной политикой предприятия и внутренними нормативными документами, изучение организации бухгалтерского учета: построение учетного аппарата; формы бухгалтерского учета; первичный учет и документооборот; взаимосвязь аналитического и синтетического учета.
- заполнение первичных документов и на их основе проведение хронологических и систематических записей синтетического и аналитического учета в регистрах бухгалтерского учета, для целей текущего контроля за фактами хозяйственной жизни и экономических событий;
- участие в работе бухгалтерии непосредственно в структурных подразделениях, использование материалов всех отделов и служб предприятия;
- участие в проведении инвентаризации материальных ценностей, денежных средств, расчетов и т.д.;
- умение решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерской финансовой отчетности;
- проведение необходимых управленческих задач и аналитических расчетов и выявление основных направлений повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности и перспектив развития организации.

2.Результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения

ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: систему экономической информации, необходимой для проведения анализа и принятия управленческих решений. Уметь: конкретизировать направления исследования, составлять план исследования, критический обзор, определять задачи исследования и степень разработанности темы, ставить и решать задачи. Строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и прогнозировать развитие экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне. Владеть: навыками построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне. Навыками экономического обоснования принимаемых управленческих решений. Представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде аналитического отчета.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: основные принципы организации коллективной работы. Уметь: работать в сотрудничестве с коллегами; организовать деятельность малой группы. Владеть: навыками командной работы; навыками распределения ролей в группе.
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: способы применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач. Уметь: применять в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения. Владеть: технологическими приемами использования инструментальных средств сетевых технологий при решении задач организационно-управленческой деятельности.
ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических по-	Знать: варианты моделей производственных и организационных структур экономического субъекта, включая структуру учетного аппарата; показатели, характеризующие оценку деятельности экономического субъекта, анализ структуры выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг), предпринимательские риски. Уметь: критически оценить производственную и организационную структуру экономического субъекта, включая структуру учетного аппарата, сделать соответствующие выводы; рассчитать показатели, характеризующие деятельность экономического субъекта, структуру выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) и сформировать соответствующие выводы

	следствий.	Владеть: навыками практического применения знаний и умений при построении производственных и организационных структур экономического субъекта, включая структуры учетного аппарата; навыками практического применения знаний и умений при расчёте показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта, структуру выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг), последствий принятия альтернативного решения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Технологическая практика входит в Блок 2 «Практики» учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики
1.	Подготовительный	Установочная лекция Инструктаж по технике безопасности Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется практика. Формирование краткой характеристики видов деятельности. Формулирование авторского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации, ее экономической эффективности
2.	Производственный этап	Характеристика основных технологических процессов осуществления экономической деятельности в организации. Характеристика перечня выпускаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ. Изучение структуры аппарата реализующего экономическую деятельность в организации и его место в системе управления организацией, прямых и обратных связей с другими подразделениями управления экономикой в организации. Характеристика кадрового состава экономических отделов организации, проведение аттестации, повышение квалификации работников. Изучение содержания внутренней документации, регламентирующей работу экономических отделов. Изучение используемого при обработке экономической информации программного обеспечения, определение уровня автоматизации экономической деятельности в организации
3.	Аналитический этап	Формирование базы аналитических данных Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов Оценка степени эффективности и результативности деятельности экономических отделов организации, построение собственных

		эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований. Выработка рекомендаций по совершенствованию работы финансово-экономических отделов организации
4.	Заключительный этап	Интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации-места прохождения практики Подготовка отчета по технологической практике

5.Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц -2/108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 44 часа
 2. Самостоятельная работа 64 часов
- Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.П.3 Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

1. Цели и задачи дисциплины

Цель производственной практики (НИР) - подготовить обучающегося, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и привитие навыков проведения научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачами производственной практики (НИР): являются обеспечение:

- самостоятельности при пополнении, критическом анализе и применении теоретических и практических знаний в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита для собственных научных исследований;
- владения навыками самостоятельного анализа основных закономерностей функционирования объекта бухгалтерского учета, анализа и аудита с изложением аргументированных выводов;
- владения навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методологий и методик, передового отечественного и зарубежного опыта;
- владения навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой учетно-аналитической и аудиторской проблематике.

2.Результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-4	Способностью на основе описания экономических процессов и явле-	Знать: принципы и порядок формирования системы данных, определяющей количественные связи между изучаемыми показателями и влияющими на них факторами; передовой отечественный и зарубежный

	ний строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	опыт в сфере анализа деятельности экономических субъектов Уметь: оценивать существенность информации об экономическом субъекте и ее восприятие заинтересованными пользователями; выполнять финансовые вычисления и формировать обоснованные выводы по ним Владеть: навыками формирования числовых показателей, характеризующих теоретические и эконометрические модели; навыками подготовки организационно-распорядительных документов, определяющих порядок формирования системы данных об экономическом субъекте
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: внутренние организационно-распорядительные документы, определяющие порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и за рубежом опыт финансового анализа Уметь: обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении учетно-экономических процедур и на основе изучения учетно-экономических показателей; определять источники информации для анализа учетно-экономических показателей и проводить аналитические процедуры; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта Владеть: современными методами анализа учётно-экономических показателей; навыками оценки информации о деятельности экономического субъекта для разработки управленческих решений по снижению рисков и повышению эффективности деятельности
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: подходы к оценке социально-экономических показателей и явлений, базирующиеся на данных отечественной и зарубежной статистики, и выявлению тенденций их изменения; основы построения, расчета и анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях Уметь: оценивать и анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, формировать отчеты по результатам анализа; исчислять рублевый эквивалент учетных показателей, определяемых уровнем показателей отечественной и зарубежной статистики Владеть: методами анализа и оценки показателей отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях для решения профессиональных задач
ПК-7	Способностью,	Знать: основные методы поиска, отбора, анализа и

	используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	систематизации информации для подготовки различного рода отчетных данных Уметь: определять общую потребность в информации, необходимой для решения профессиональных задач, и осуществлять эффективный ее подбор; использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа состояния, проблем и перспектив развития определенной сферы экономики Владеть: способами представления информации по результатам анализа отечественных и зарубежных источников информации в виде информационного обзора или аналитического отчета; навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в определенной сфере экономики на основании данных отечественных и зарубежных источников информации
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: основы информатики и вычислительной техники; информационные системы (программные продукты), применяемые для решения профессиональных задач; программные автоматизации офисной деятельности Уметь: использовать методы автоматизации для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Владеть: навыками работы с современными программными продуктами сферы профессиональной деятельности; приемами обеспечения информационной безопасности деятельности экономического субъекта с использованием современных технических средств и информационных технологий

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практики» учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики
1.	Организационно-исследовательский	Установочная лекция
		Инструктаж по технике безопасности
		Знакомство с планом-графиком прохождения практики в рамках научно-исследовательской работы
		Изучение видов деятельности научного сотрудника (работа теоретиков и экспериментаторов научных исследований в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, разработка методов и способов выполнения учетно-аналитических работ, применения современных технологий, для решения проблем учета, анализа и аудита.

		Формирование комплексного подхода к решению текущих проблем, понимание взаимозависимости сотрудников научного коллектива, а также значения и влияния научной среды на плодотворную деятельность ученого-исследователя.
2.	Научно-исследовательский	Изучение методов по совершенствованию бухгалтерского учета, анализа и аудита. Сбор и обработка аналитических материалов, построение гипотез, плана и структуры научно-исследовательских разработок в ходе выполнения курсовых, выпускных и других видов научно-исследовательских работ.
3.	Конструктивный	Исследование условий получения достоверных результатов. Проведение работ по применению разработок и предложений в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.
4.	Организационно-заключительный	Интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию бухгалтерского учета, анализа и аудита. Подготовка и защита отчета по НИР

5. Общая трудоемкость – недель /часов/зачетных единиц – 2/108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 54 часа.
 2. Самостоятельная работа 54 часа.
- Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.П.4 Преддипломная практика

1.Цели и задачи дисциплины

Цель преддипломной практики – изучение производственной деятельности предприятия, техники и технологии, оценка их экономической эффективности; изучение связей производственных процессов и использование механизма действий экономических законов; выработка навыков оптимального решения практических производственных задач; подготовка к управлению организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами и разработка стратегии развития организаций и их отдельных подразделений

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является:

- изучение литературы, освещающей отечественный и зарубежный опыт конкретного вида деятельности, в которой функционирует объект исследования;
- изучение методических указаний, нормативных документов по исследуемому вопросу и отраслевые инструкции, действующие в настоящее время и регламентирующие работу организации;
- сбор фактического материала по теме выпускной работы, сделать необходимые выписки из первичной и другой документации предприятия, ознакомление с отчетной информацией, сбор и подготовка необходимого графического материала;
- оценка действующей в организации системы учета, анализа и контроля и определение направления их совершенствования;
- обобщение собранного материала, структурирование его по разделам отчета, определение его достоверности и достаточности для выполнения выпускной работы по избранной теме с последующим оформлением отчета по практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной про-	Результаты обучения

	граммы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности Уметь: анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя Владеть: навыками статистического, сравнительно - финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; пользоваться основными выводами при написании выпускной квалификационной работы Владеть: навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основную нормативно-правовую базу экономических показателей; основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; виды расчетов экономических показателей Уметь: проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; системно под-

		вести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно-нормативно-правовой базы Владеть: основами предлагаемых для расчетов типовых методик; действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей хозяйствующего субъекта
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: стандарты, используемые в мировом пространстве; основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации; объективные основы составления экономических планов Уметь: анализировать экономические разделы планов; использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты; собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов. Владеть: методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: систему бухгалтерской и финансовой информации; возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово - хозяйственного анализа; специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности Уметь: заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий Владеть: навыками анализа финансово - бухгалтерской информации; методами принятия управленческих решений после проведения

		анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций.
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: основные методы решения коммуникативных задач; специфику различных способов решения коммуникативных задач; современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач Уметь: пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач Владеть: навыками для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач; техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики» учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики
1.	Подготовительный	Установочная лекция
		Разработка плана выпускной квалификационной работы
		Изучение литературы по теме и формирование теоретической части выпускной квалификационной работы.
		Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка
		Инструктаж по технике безопасности
2.	Производственный	Изучение показателей, дающих представление об организационной и экономической деятельности предприятия
		Изучение показателей, характеризующих объект
		Сбор и изучение учетной информации, которая характеризует состояние финансового, управленческого учета исследуемого объекта, а также состояние экономического контроля на данном предприятии
3.	Аналитический	Формирование базы аналитических данных
		Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
		Оценка степени эффективности и результативности деятельности экономических отделов организации, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований.
		Выработка рекомендаций по совершенствованию работы финансово-экономических отделов организации.
4.	Заключительный	Интерпретация полученных результатов.
		Подготовка и сдача отчета по преддипломной практике, устране-

		ние замечаний руководителя практики, защита отчета по практике

5.Общая трудоемкость: - недель/часов/зачетных единиц -4/216/6, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 38 часов
2. Самостоятельная работа 178 часов

Аттестация – зачет с оценкой

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный
аграрный университет имени В.М. Кокова»**



ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации выпускников

Направление подготовки -38.03.01 Экономика

Направленность – Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация - бакалавр

Программа подготовки – академический бакалавриат

Нальчик-2016

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015г. №636, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. №1327.

Составитель:

к.э.н., доц., заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет»  Ф.Б. Татуева

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет»

Протокол от « 09 » 06 2016 г. № 10

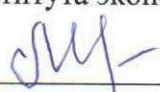
Заведующий кафедрой

к.э.н., доц., заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет»  Ф.Б. Татуева

Одобрено методической комиссией Института экономики

Протокол от « 10 » 06 2016 № 10

Председатель МК Института экономики

к.э.н., доцент  М.А. Маржохова

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

« 08 » 06 2016г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вст. в силу с 01.09.2016г.);
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 (ред. от 15.01.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. №636 (ред. от 28.04.2016г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09. 02.2016 №86, от 28.04.2016 №502);
- Уставом ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ;
- Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.
- Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки – 38.03.01 «Экономика» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. №1327 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ «30» ноября) 2015 г. № 39906 предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Программа содержит требования к результатам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК», а также методическое и информационное обеспечение.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

ГИА представляет собой комплексное итоговое испытание, устанавливающее соответствие подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО.

Целями государственной итоговой аттестации являются:

- определение уровня подготовки выпускника, претендующего на получение соответствующего уровня высшего образования, и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по конкретному направлению подготовки;
- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации, образца утвержденного Минобрнауки и науки РФ;
- выдача рекомендаций о целесообразности дальнейшего обучения выпускника в КБГАУ на следующем уровне высшего образования.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

В соответствии с ФГОС ВО ГИА является Блоком 3 образовательного стандарта по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика». Время проведения ГИА определено календарным учебным графиком и проводится по завершению 8 семестра очной (10 семестра заочной) форм обучения.

Программа ГИА, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апел-

ляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.2 Область профессиональной деятельности выпускников, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

1.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

1.4 Виды профессиональной деятельности выпускников:

Основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) расчетно-экономическая;
- б) аналитическая, научно-исследовательская;
- в) организационно-управленческая;
- г) учетная

Программа бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности (программа академического бакалавриата).

1.5 Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачами профессиональной деятельности освоивших основную профессиональную образовательную программу подготовки бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» являются:

Расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

Аналитическая, научно-исследовательская:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне, как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятель-

ности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

Учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- составление и использование бухгалтерской отчетности;

- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ФОРМИРУЕМЫХ У ОБУЧАЮЩИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы способствует овладению компетенциями, закрепленными за ГИА, т.е. их способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обучающиеся должны овладеть по результатам освоения образовательной программы:

Общекультурными компетенциями:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Профессиональными компетенциями:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических

разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

3. ФОРМЫ И ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» состоит из обязательного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Общая трудоемкость подготовки к защите и процедура защиты составляет 6 з.е. (216 часов).

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

4.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Государственная итоговая аттестация включает в себя процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра, а также предполагает готовность выпускников в ходе защиты бакалаврской работы отвечать на дополнительные вопросы, касающиеся освоения компетенций ФГОС ВО, закрепленных за государственной итоговой аттестацией.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится студентом на протяжении заключительного года обучения, является проверкой качества полученных студентом теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В выпускной квалификационной работе, на основе материалов научно-исследовательской работы и преддипломной практики, дается анализ и характеристика проблем, как правило, на примере конкретной организации (группы организаций), территориальной единицы, описываются проблемы и предлагаются альтернативные варианты её решения.

Выпускная квалификационная работа может основываться на обобщении выполненных ранее студентом курсовых работ и проектов.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа должна отразить умения студента самостоятельно разработать избранную тему и сформулировать соответствующие рекомендации.

ВКР бакалавра - это самостоятельно выполненная работа, содержащая теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, решение профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

Подготовка выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы. Тема должна иметь прикладное значение, как правило, учитывать потребности конкретной организации, территориальной единицы, отвечать современным направлениям и тенденциям экономического развития народного хозяйства.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой с указанием номера и даты протокола заседания и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственная итоговая аттестация.

Выбор темы выпускной квалификационной работы студентом осуществляется до начала научно-исследовательской работы и преддипломной практики, так как при ее прохождении студент должен собрать практический материал для выполнения ВКР.

Обучающемуся может быть предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности студента по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Выбранные темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора для каждого студента с указанием научного руководителя.

К руководству выпускной квалификационной работой привлекаются высококвалифицированные преподаватели кафедры и при необходимости консультант (консультанты).

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы.

Структура выпускной квалификационной работы должна включать следующие разделы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

Бакалаврская работа оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС « 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическоеписание. Общие требования и правила составления).

Титульный лист оформляется по образцу, представленному в приложении А.

Содержание бакалаврской работы располагается после Титульного листа на ВКР (Приложение Б) и включает названия глав и параграфов работы с указанием их страниц.

Текст бакалаврской работы выполняется с использованием компьютера и распечатывается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1,5. Полужирный шрифт для выделения названий структурных элементов работы, отдельных слов не используется. Не разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на отдельных терминах, положениях, формулах путем использования шрифтов разной гарнитуры.

Размещение текста бакалаврской работы предполагает наличие полей: сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см, слева – 3 см. Абзацный отступ – 1,25 см. Страницы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы ставится в правой нижней части листа, без точки. Применяется сквозная нумерация страниц по всей работе, титульный лист включается в общую нумерацию страниц, при этом номер страницы на титульном листе не ставят.

Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами. Ссылки на использованные источники указываются порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников и заключаются в квадратные скобки.

Заголовки во введении, заключении, списке использованных источников, приложениях располагают с выравниванием по центру, печатают прописными (большими) буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ), полужирным шрифтом не выделяют, точку в конце заголовков не ставят. Между заголовком и текстом пропускают одну строку.

Главы следует нумеровать арабскими цифрами. Названия глав и параграфов записывают с абзацного отступа без точки в конце. Если название главы содержит несколько предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в наименованиях глав не допускаются. Названия глав, параграфов следует печатать строчными (маленькими) буквами, кроме первой – прописной (большой). Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа или подраздела состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа или подраздела точка не ставится. Названия параграфов располагают по ширине строки с абзацным отступом.

Пример оформления названия главы и параграфа:

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета

1.2 Организация бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к его ведению

1.3 Бухгалтерский учет как функция системы управления организаций

Между названием главы и названием параграфа пропускают одну строку. Между названием параграфа и текстом параграфа пропускают одну строку.

Не допускается помещать заголовок параграфа отдельно от последующего текста. На странице, где приводят заголовок параграфа, должно помещаться не менее двух строк последующего текста. В противном случае параграф или подраздел начинают со следующей страницы.

Текст каждой главы начинается с новой страницы. Это же правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников, приложениям.

В тексте бакалаврской работы могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте работы на одно из перечислений, вместо дефиса ставятся строчные (маленькие) буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а, после которых ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится также с абзацного отступа.

Пример:

- а) прямые расходы;
- б) косвенные расходы:
 - 1) косвенные основные;
 - 2) косвенные накладные.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа (отступ 5 знаков).

Таблицы располагаются в выпускной квалификационной (бакалаврской) работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе.

Слово «Таблица», ее порядковый номер, название помещают по центру над таблицей. Точка в конце заголовка не ставится.

После таблицы до следующего основного текста работы пропускают одну строку полуторного интервала.

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она не умещается на одной странице. При переносе части таблицы на другой

лист заголовков помещают только над первой частью, над последующими частями слева пишут: «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При делении таблицы на части в ее «шапку» над первой частью добавляют номера граф. При этом нумеруют соответственно арабскими цифрами графы второй (перенесенной) части таблицы.

Как правило, таблицы размером страницы размещают в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. Таблицу размещают таким образом, чтобы её можно было читать без поворота или с поворотом листа по часовой стрелке.

В таблице допускается использовать размер шрифта меньше, чем в тексте работы (10, 11, 12 размер).

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1- Основные производственно-экономические показатели развития ООО «Нальчикский консервный завод», тыс. руб.*

Показатель	Годы			Изменение (+, -)	Темп роста %
	2013	2014	2015		
1	2	3	4	5	6
Объем выпуска продукции в текущих ценах	460518	183613	175423	-443095	38,09
Выручка от реализованной продукции	421614	246524	257640	-163974	61,12
Среднесписочная численность работников, человек	420	417	400	-20	95,24
Среднегодовая стоимость ОПФ	35720	36019	36174	+454	101,27

*Источник: Данные бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «Нальчикский консервный завод» за 2013-2015г.г.

Продолжение таблицы 1

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>
Фондоотдача	11,80	6,84	7,21	-4,59	61,10
Производительность труда	1096,47	440,32	438,56	-657,91	40,00

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать в выпускной квалификационной (бакалаврской) работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. После названия иллюстрации пропускают одну строку полуторного интервала. Все иллюстрации могут быть представлены в цветном и черно-белом виде (оформление должно быть единообразным или только черно-белое, или только цветное).

Все иллюстрации должны быть пронумерованы арабскими цифрами (используется сквозная нумерация по всей работе). На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 1 ...».

Формулы в бакалаврской работе выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должна быть оставлена одна свободная строка.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе, при этом номер формулы указывается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример оформления формул:

$$PR = pq - c - vq, \quad (1)$$

где PR – прибыль от реализации продукции, денежных единиц;

p – цена реализации единицы продукции, денежных единиц;

q – количество проданных единиц продукции, натуральных единиц;

c – совокупные постоянные затраты, денежных единиц;

v – переменные затраты на единицу продукции, денежных единиц.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках «... в формуле (1)

...».

При необходимости дополнительных пояснений в тексте бакалаврской работы используются сноски. Знак сноски ставят после того слова, числа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски ставят надстрочно, арабскими цифрами. Нумерацию сносок следует начинать заново на каждой странице. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Текст сноски печатают шрифтом Times New Roman, размер 12 с одинарным межстрочным интервалом.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании бакалаврской работы, которые приводятся в следующем порядке:

- федеральные конституционные законы и федеральные законы (в хронологической очередности - от последнего года принятия к предыдущему);
- нормативные правовые акты Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- прочие федеральные нормативные правовые акты;
- нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
- муниципальные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- научные статьи (в алфавитном порядке);
- источники на иностранном языке;
- Интернет-источники.

Источники нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа. При использовании Интернет-источников необходимо указывать дату обращения.

Приложения располагаются после списка использованных источников. В тексте должны быть ссылки на приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета. Если в работе больше одного приложения, то их обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Буквенные обозначения приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху по середине страницы слова «Приложение» и его буквенное обозначение. Ниже отдельной

строкой располагается название приложения с абзацного отступа, с форматированием по ширине страницы. Название приложения пишется строчными (маленькими) буквами, кроме первой – прописной (большой).

Рисунки, таблицы и формулы, помещаемые в приложении, нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения (например, Приложение А, Таблица А.1 – Динамика и структура доходов предприятия).

Приложения имеют общую со всей бакалаврской работой нумерацию страниц, но не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы.

Законченная выпускная квалификационная (бакалаврская) работа представляется на кафедру в печатном виде в твердом переплете не позднее, чем за 3 дня до защиты.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы обучающегося ознакомливают с отзывом руководителя.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна быть подписана студентом и научным руководителем, что свидетельствует о ее завершении и готовности к защите. Подпись студента ставится на титульном листе.

Подпись свидетельствует, что за достоверность сведений, изложенных в бакалаврской работе, использованного в ней практического материала и другой информации автор несет ответственность. Подпись руководителя ставится на титульном листе.

На титульном листе выпускной квалификационной (бакалаврской) работы ставится виза заведующего кафедрой «Бухгалтерский учет» о допуске работы к защите.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

Процедура проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствований осуществляется в соответствии с Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ и реализуется через портал «Антиплагиат» (www.antiplagiat.ru) руководителем за 2 недели до начала государственных итоговых испытаний. Объем заимствований не должен превышать 60%.

4.2 Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Не позднее, чем за неделю до начала работы ГЭК, дирекция института экономики представляет секретарю ГЭК сводную ведомость и зачётные книжки студентов, допущенных к защите БР.

Не позднее чем, за два дня до защиты выпускник должен представить секретарю ГЭК соответствующим образом оформленную ВКР (с допуском к защите научного руководителя и заведующего кафедрой), отзыв научного руководителя.

В ГЭК могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (опубликованные статьи, документы о практическом использовании результатов работы, макеты и др.).

4.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Процедура защиты ВКР производится в соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

Защита студентом бакалаврской работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 членов ее состава. Процедура защиты бакалаврской работы включает: открытие заседания государственной эк-

заменационной комиссии; доклад студента; вопросы студенту и его ответы на заданные вопросы; представление отзыва научного руководителя бакалаврской работы; оценку результата защиты бакалаврской работы членами государственной экзаменационной комиссии; объявление результата защиты.

Студенты, защищающие ВКР, должны явиться за 30 минут до начала работы ГЭК, оповестив о своём прибытии секретаря комиссии.

На защите выпускнику представляется время для доклада до 10 минут, превышение указанного времени не допускается.

В докладе студенту следует изложить важнейшие этапы и результаты работы, чётко сформулировать цели и конечные выводы. Студенту рекомендуется заранее тщательно подготовиться к докладу, составить его план или, по желанию студента, – полный текст доклада. Однако чтение доклада по написанному тексту не допускается. Демонстрационные листы следует разместить в порядке, соответствующем принятому порядку изложения.

Во время доклада следует говорить достаточно громко и внятно, сопровождая изложение показом (с помощью указки) соответствующих мест на чертежах, плакатах и в таблицах. При этом стоять надо лицом к членам ГЭК (или боком, когда надо что-то указать на демонстрационном материале) и говорить также надо, обращаясь к членам ГЭК.

Во время заседания государственной экзаменационной комиссии бакалаврская работа находится у председателя комиссии. Члены комиссии могут задавать студенту вопросы по содержанию бакалаврской работы, докладу, раздаточным материалам и презентации. Ответы студента должны быть полными и лаконичными.

Государственная экзаменационная комиссия может высказать особое мнение о новизне выполненного исследования, уровне подготовки и защиты бакалаврской работы.

4.4 Примерная тематика бакалаврских работ:

1. Анализ деловой активности и рентабельности предприятия
2. Анализ и аудит финансового состояния предприятия по данным бухгалтерского баланса
3. Анализ имущественного состояния предприятия по данным бухгалтерского баланса
4. Анализ способности предприятия расплачиваться по своим обязательствам и разработка рекомендаций по их повышению
5. Анализ финансового состояния предприятия с точки зрения его ликвидности
6. Анализ финансовой устойчивости предприятия и разработка мероприятий по ее улучшению
7. Аналитические возможности бухгалтерской (финансовой) отчетности в оценке финансовой устойчивости организации
8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и оценка финансового состояния организации
9. Бухгалтерский баланс: порядок составления и представления
10. Бухгалтерский учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (по видам продукции, по отраслям или видам деятельности)
11. Бухгалтерский учет и анализ продаж продукции организации
12. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов деятельности на предприятии
13. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов организации
14. Бухгалтерский учет расходов по организации производства и управлению
15. Бухгалтерский учет труда и его оплаты на предприятии
16. Бухгалтерский учет труда и его оплаты: состояние и совершенствование
17. Бухгалтерское дело: особенности организации на предприятиях АПК
18. Бюджетирование в системе управления затратами предприятия

19. Выбор и обоснование системы учета затрат на производство и пути ее совершенствования
20. Методы оценки статей баланса: российская и международная практика
21. Организация бухгалтерского учета и анализа экономической эффективности деятельности на предприятии
22. Организация бухгалтерского учета на предприятиях АПК
23. Организация бухгалтерского учета и аналитической работы на предприятиях
24. Организация бухгалтерского учета на предприятиях АПК
25. Организация и пути совершенствования бухгалтерского и налогового учета на предприятии агропромышленного комплекса
26. Организация системы управленческого учета на предприятии
27. Организация системы управленческого учета на предприятиях АПК
28. Организация складского учета материалов и контроль их сохранности
29. Организация управленческого учета затрат по центрам ответственности
30. Организация управленческого учета на предприятии
31. Организация управленческого учета на предприятиях АПК
32. Организация учета долгосрочных инвестиций
33. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных организациях
34. Особенности налогового учета в сельском хозяйстве
35. Особенности системы учета затрат в управленческом учете на предприятиях АПК
36. Оценка состояния внутреннего контроля при проведении аудиторской проверки
37. Развитие методики функционально-стоимостного анализа коммерческих организаций
38. Система «директ-костинг» в управленческом учете сельскохозяйственных организаций
39. Система управленческого учета затрат на предприятии и оценка ее эффективности
40. Совершенствование методов и способов калькулирования себестоимости продукции
41. Совершенствование системы внутреннего контроля на предприятии
42. Состояние и пути совершенствования учета и контроля денежных средств
43. Стандарт-кост: как система учета нормативных затрат
44. Технология формирования эффективной учетной политики организации
45. Управленческий учет и внутренний контроль выпуска, отгрузки и реализации готовой продукции
46. Управленческий учет и внутренний аудит производства выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции
47. Учет амортизации и ремонта основных средств
48. Учет амортизации основных средств
49. Учет готовой продукции
50. Учет дебиторской и кредиторской задолженности
51. Учет денежных средств на счетах в банках
52. Учет денежных средств на предприятиях АПК
53. Учет доходов и расходов и порядок формирования финансовых результатов
54. Учет животных на выращивании и откорме
55. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции птицеводства
56. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства
57. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции животноводства

58. Учет затрат на содержание и анализ использования машинно-транспортного парка на предприятиях АПК
59. Учет и анализ использования оборотных средств на предприятиях АПК
60. Учет и анализ налогов, сборов и отчислений
61. Учет и анализ движения денежных капиталов на сельскохозяйственном предприятии
62. Учет и анализ движения денежных средств
63. Учет и анализ затрат по использованию заемных средств
64. Учет и анализ использования арендованных основных средств
65. Учет и анализ операций с ценными бумагами
66. Учет и анализ оплаты труда в организации
67. Учет и анализ основных средств
68. Учет и анализ продаж готовой продукции овощеводства
69. Учет и анализ продажи продукции товаров
70. Учет затрат и анализ производства и реализации зерновых культур
71. Учет и анализ продажи продукции товаров, (работ и услуг)
72. Учет и анализ производства молока
73. Учет и анализ производства мяса
74. Учет и анализ производства и реализации мяса
75. Учет и анализ производства кукурузы
76. Учет и анализ производства продукции растениеводства
77. Учет и анализ производства технических культур
78. Учет и анализ расчетов с внебюджетными фондами
79. Учет и анализ собственного капитала в организациях АПК
80. Учет и анализ текущих обязательств и расчетов на предприятии: состояние и совершенствование
81. Учет и анализ устойчивого развития производства зерна
82. Учет и анализ устойчивого развития производства кукурузы
83. Учет и анализ устойчивого развития производства подсолнечника
84. Учет и анализ финансового состояния предприятия
85. Учет и анализ финансовых результатов деятельности организации
86. Учет и анализ финансовых результатов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
87. Учет и анализ эффективности использования оборотных активов предприятия
88. Учет и анализ эффективности использования основного капитала предприятия
89. Учет и анализ эффективности производства продукции
90. Учет и анализ эффективности производства продукции животноводства
91. Учет и анализ эффективности производства продукции растениеводства
92. Учет и анализ эффективности производства технических культур
93. Учет и аудит валютных операций в организациях
94. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности предприятия
95. Учет и аудит использования арендованных основных средств
96. Учет и аудит использования прибыли в организации
97. Учет и аудит кредитов банка
98. Учет и аудит лизинговых операций
99. Учет и аудит материальных затрат
100. Учет и аудит оплаты труда в организации
101. Учет и аудит собственного капитала
102. Учет и аудит состояния расчетов с учредителями
103. Учет и использование нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
104. Учет и распределение расходов по организации производства и управлению на предприятиях АПК

105. Учет материально-производственных запасов
106. Учет материально-производственных запасов в бюджетных и некоммерческих организациях АПК
107. Учет материально-производственных запасов и анализ их использования на предприятиях АПК
108. Учет материально-производственных запасов на предприятиях АПК
109. Учет материально-производственных запасов: состояние и пути совершенствования
110. Учет на предприятиях малого бизнеса
111. Учет нематериальных активов
112. Учет основных средств
113. Учет основных средств в бюджетных и некоммерческих организациях АПК
114. Учет основных средств: состояние и пути совершенствования
115. Учет расчетов по кредитам и займам
116. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам и внебюджетными фондами
117. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам на предприятиях АПК
118. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
119. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
120. Учет реализации продукции на сельскохозяйственных предприятиях
121. Учет труда и его оплаты
122. Учет труда и его оплаты: состояние и пути совершенствования
123. Учет труда, его оплаты и пути его совершенствования
124. Учет финансовых вложений
125. Учет финансовых результатов на предприятиях АПК
126. Учет, анализ и аудит кредиторской задолженности
127. Учет, анализ и контроль основных средств на предприятиях АПК
128. Учетная политика бюджетных и некоммерческих организаций АПК
129. Учетная политика организации
130. Учетная политика предприятия и ее основные элементы: состояния и пути совершенствования
131. Формирование и анализ отчета о движении денежных средств
132. Формирование и анализ отчета о финансовых результатах
133. Формирование и анализ отчета об изменениях капитала
134. Формирование центров ответственности в рамках системы управленческого учета и отчетности

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Завершенная выпускная квалификационная работа студента (бакалаврская работа) представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за 15 дней до установленного срока проведения защиты.

Текст выпускной квалификационной работы студента должен быть переплетен или сброшюрован и иметь твердую обложку и титульный лист.

Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам бакалаврской работы. В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе студента, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость выполненной работы, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, а также оцениваются освоение им компетенции и его личностные характеристики.

Оцениваются также способности и умения студента самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В этих целях научный руководитель должен обращать внимание на то, в каких разделах бакалаврской работы нашли свое воплощение и оказались востребованы определенные профессиональные компетенции выпускника. Кроме того, отзыв научного руководителя должен отражать: актуальность исследования (в теоретическом, методическом, прикладном аспектах); особенность темы, ее специфику, а именно: новая или традиционная для кафедры, особый ракурс темы и т.п.; количественные характеристики работы (объем бакалаврской работы: количество страниц, рисунков, таблиц, литературных источников, приложений ит.п.); соблюдение календарного графика работы над выпускной квалификационной работой; оценку личностных качеств выпускника в ходе выполнения исследовательского задания (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд, творческий подход, инициативность и т.п.); степень выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работе (выполнено полностью, выполнено частично, в основном не выполнено); основные достоинства работы (в теоретическом, методическом и практическом плане); нераскрытые вопросы и/или недостатки бакалаврской работы (обязательный раздел отзыва даже для работ, выполненных на высоком теоретическом, методическом и практическом уровне).

Заключительное положение отзыва должно отражать общий вывод научного руководителя по исследованию, раскрытию профессиональных, общепрофессиональных и общекультурных компетенций выпускника и характеристике процесса выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки. Научный руководитель не выставляет конкретную оценку за бакалаврскую работу, а указывает на возможность рекомендации ее к защите с положительной оценкой или мотивирует, почему ВКР не удовлетворяет предъявляемым требованиям и не может быть рекомендована к защите,

Итогом отзыва научного руководителя должна являться одна из двух рекомендаций:

- а) рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку;
- б) не рекомендуется к защите в сроки.

Бакалаврская работа рекомендуется к защите в том случае, если исследовательское задание научного руководителя выполнено, а выпускник доказал, что его основные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы.

Бакалаврская работа не рекомендуется к защите, если выпускник не справился с исследовательским заданием, либо в процессе выполнения бакалаврской работы не подтвердил самостоятельность ее выполнения, не доказал, что его основные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы.

Студент имеет право выходить на защиту выпускной квалификационной работы с отрицательным отзывом научного руководителя.

Макет отзыва научного руководителя на бакалаврскую работу приведен в Приложении В.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственного аттестационного испытания (защиты ВКР) обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося

щегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.М.КОКОВА»**

**Институт экономики
Кафедра «Бухгалтерский учет»**

Допускаю к защите
Зав. кафедрой: (звание, должность) _____
Фамилия И.О.
(подпись)
«__»____201__г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА
на тему:**

(наименование темы)

Выполнил студент: __ курса очной (заочной) формы обучения
Ф.И.О. _____ «__»____201__г.

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК»

Научный руководитель:
(звание, должность Ф.И.О) _____ «__» ____201__г.
(подпись)

Образец содержания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы

Тема: Бухгалтерский учет материально-производственных запасов и анализ эффективности их использования в организации (на примере ООО «Нальчикский консервный завод»)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

1.1 Экономическая сущность материально-производственных запасов как элемента оборотных активов организации

1.2 Международная практика учета материально-производственных запасов

1.3 Методологические основы анализа материальных запасов

ГЛАВА 2 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Организация бухгалтерского учета материально-производственных запасов в организации

2.3 Совершенствование бухгалтерского учета материально-производственных запасов в организации

ГЛАВА 3 АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Анализ эффективности использования материально-производственных запасов

3.2 Резервы повышения использования материально-производственных запасов в организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИ-
ТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»**

В Государственную экзаменационную комиссию
по направлению 38.03.01 – «Экономика»

ОТЗЫВ

научного руководителя
на выпускную квалификационную работу студента группы № ____
Института экономики
Ф.И.О.

на тему: _____

выполненной на кафедре «Бухгалтерский учет»

Вначале руководитель отмечает, в какой форме выполнена выпускная квалификационная (бакалаврская) работа, в какой мере она соответствует требованиям государственной итоговой аттестации.

В отзыве должны содержаться сведения об актуальности темы, объекте, предмете и целях исследования, решаемых задачах, разбор глав работы и выводов по ним, оценка навыков работы с источниками информации, логики рассуждений, используемых научных методов, значимости практических предложений. Руководитель отмечает недостатки и ошибки, допущенные студентом на разных этапах разработки ВКР, а также умение организовать свой труд, исполнительность и самостоятельность проведения научных исследований.

Свой отзыв руководитель завершает фразой: «Содержание выпускной квалификационной (бакалаврской) работы позволяет сделать вывод, что она является (не является) законченным исследовательским трудом, выполненным автором самостоятельно (несамостоятельно). Выводы и практические предложения работы позволяют (не позволяют) квалифицировать ее как решение актуальной практической задачи будущей профессиональной деятельности бакалавра. Работа отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к бакалаврским работам.

В этой связи рекомендую (не рекомендую) студента (Ф.И.О.) допустить к защите выполненной им выпускной квалификационной (бакалаврской) работы перед Государственной экзаменационной комиссией и может (не может) претендовать на положительную оценку.

Научный руководитель Ф.И.О., звание, должность _____
« ____ » _____ 201__ г.

Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы.

Справка

о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования (38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК») (очная форма обучения)

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5	6	7
1	Абрегова Мира Кашифовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Руководство ВКР Производственная практика (Преддипломная)	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г., «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.

2	Азаматова Карина Зуберовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Статистическое моделирование рыночных процессов	Высшее: Бухгалтерский учет контроль и анализ хозяйственной деятельности экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
				Статистика национального счетоводства		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
3	Атаева Фирюза Амурхановна	Штатный	Доцент Кандидат исторических наук Доцент	История	Высшее: История, Историк, преподаватель истории и обществоведения	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г., «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.
4	Бисчоков Руслан Мусарбиевич	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат физико-математических наук Доцент	Экономическая информатика	Высшее: математика, математик, преподаватель математики	КБГУ им. Х.М. Бербекова «Психолого-педагогические и медико-социальные основы работы со студентами, имеющими ограниченные возможности здоровья (ВОЗ)», 15 часов, март 2016г.
5	Баккуев Эльдар Сафарович	Штатный	Зав. кафедрой Доктор экономических наук Доцент	Маркетинг	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных об-

						разовательных технологий в образовательных учреждениях» , 72 часа, июнь 2016г.
6	Бекаров Гумар Аламахадович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Экономика труда	Высшее: Экономика и управление в агропромышленном комплексе, Экономист-организатор	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
7	Бекшоков Таймураз Владимирович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Деньги, кредит, банки	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
8	Биттиева Лейла Хажбикеровна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Право	Высшее: Юриспруденция, Юрист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, апрель 2015г.-
9	Гетокова Лариса Мухарбиевна	По договору	ООО Аудиторская Консалтинговая фирма «Каббалкаудит» Ведущий аудитор Кандидат экономических наук	Бухгалтерский учет и анализ ГЭК	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	
10	Гучапшева Инга Раулевна	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат филологических наук Доцент	Культура речи и деловое общение	Высшее: Русский язык и литература, филолог, преподаватель,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г., «Инновационная педагогика», 72 часа, апрель 2015г.
11	Даттуева	Штатный	Старший преподаватель	Теория отраслевых	Высшее: Финансы и	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им.

	Фатима Юсуфовна		даватель Кандидат экономических наук	рынков	кредит, экономист	В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г., «Инновационная педагогика», 72 часа, апрель 2015г.
12	Долженко Виктория Александровна	По договору	ПАО «Московский индустриальный банк» Ведущий экономист Кандидат экономических наук	Международные стандарты аудита Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	
13	Иванова Залина Муаедовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Мировая экономика и международные экономические отношения	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.,
14	Зумакулова Фатимат Султановна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Основы теории денег и кредита	Высшее: Финансы и кредит, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г.
15	Канчук Валерий Огидович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Международные стандарты учета и финансовой отчетности	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, декабрь 2016г.,

				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
16	Караева Фатима Ехьяевна	Штатный	Доцент Доктор экономических наук Доцент	Бухгалтерский учет и анализ	Высшее: экономика торговли, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г.
				Анализ финансовой отчетности в АПК		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
17	Каирова Назират Хасановна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Статистика	Высшее: Экономическая кибернетика, экономист-кибернетик сельского хозяйства,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
18	Керефова Ира Хазизовна	Штатный	Доцент Кандидат физико-математических наук Доцент	Линейная алгебра	Высшее: Математика, математик, преподаватель математики	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.
19	Князев Борис Музакирович	Штатный	Профессор Доктор сельскохозяйственных наук Профессор	Основы производства, переработки и хранения продукции растениеводства	Высшее: Агрономия, ученый агроном	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, Изучение методики проведения учебных занятий НИР, сентябрь 2014г

20	Кумахова Ирина Башировна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	История экономических учений	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, Продовольственная безопасность как часть национально-экономической безопасности 72 часа, ноябрь 2014г.
				Макроэкономика		
21	Кучукова Жанета Магометовна	Штатный	Доцент Доктор философских наук Доцент	Философия	Высшее: История, преподаватель истории	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г.-
22	Кярова Мадина Алиевна	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат философских наук Доцент	Социология	Высшее: Научный коммунизм, преподаватель научного коммунизма	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, апрель 2015г.- «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях» , 72 часа, июнь 2016г. ГРОУ ДПО «Кабардино-Балкарский центр непрерывного профессионального развития» «Профилактика терроризма и организация информационно-пропагандистских мероприятий» 72 часа, декабрь 2016г.
23	Лоов Анзор Ахмедович	Штатный	Старший преподаватель	История и культура народов КБР	Высшее: История, Историк, преподаватель истории и обществознания	ФГБОУ ВО КБГУ им. Х.М. Бербекова, «Реализация Федерального государственного образовательного и Историко-культурного стандартов в преподавании общественно-научных предметов», 108 ча-

						сов, март 2017г.
24	Лоова Эс-мира Сафаровна	Штатный	Доцент Кандидат филологических наук Доцент	Иностранный язык	Высшее: Французский язык, Филолог, преподаватель французского языка	ФГБОУ ВО КБГУ им. Х.М. Бербекова, «Реализация приоритетных направлений ФГОС, НОО ООО, СПОО в преподавании ИЯ в ВО», 108 часов, март 2015г.
25	Мирзоева Анжелика Ренатовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Автоматизированное рабочее место бухгалтера	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часов, май 2015г., «Инновационная педагогика», 72 часа, апрель 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г.
				Лабораторный практикум по формированию налоговой отчетности на предприятиях АПК		
				ГЭК		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
26	Мисаков Анзор Валерьевич	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Высшее: Бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист	КБГСХА, «Организация психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса, 72 часа, 2012г.
				Производственная практика (научно-исследовательская)		
				Руководство ВКР		

				Производственная практика (Преддипломная)		
27	Модебадзе Нодари Парменович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Микроэкономика	Высшее: Планирование промышленности, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г
				Макроэкономика		
28	Мусакаев Владимир Мухашевич	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат педагогических наук Доцент	Физическая культура и спорт	Высшее: Физическая культура и спорт Физическое воспитание,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, декабрь 2016 г
				Элективные курсы по физической культуре		
29	Нам Анатолий	Штатный	Доцент кафедры Кандидат технических наук Доцент	Механизация сельскохозяйственного производства	Высшее: Механизация сельского хозяйства, инженер-механик сельского хозяйства	Центр по ГО и ЧС, г. Нальчик Руководитель структурного подразделения по гражданской обороне», 72 часа, май 2015 г. ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
30	Пазова Таймира Хасановна	Штатный	Профессор Доктор технических наук Доцент	Безопасность жизнедеятельности	Высшее: Сельское хозяйство, инженер-преподаватель технических с/х дисциплин	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г
31	Пшигошева Альфина Юсуфовна	По договору	Главный бухгалтер ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова Кандидат экономических наук	Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК	Высшее: Экономика и организация производства предметов широкого потребления, инженер-экономист	
				Руководство ВКР		
				Производственная		

			Доцент	практика (Преддипломная)		
32	Пшихачев Сафарби Мухамедович	Штатный	Директор Института экономики Кандидат экономических наук Доцент	Мировая экономика и международные экономические отношения	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист, Высшее: Теория социально-политических отношений Политолог. Преподаватель социально-политических дисциплин в высших и средних учебных заведениях	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева «Направления совершенствования образовательных программ подготовки экономистов и менеджеров для АПК и перспектива перехода ФГОС ВО нового поколения» 36 часов, ноябрь 2016г
33	Рахаев Хадис Магомедович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Менеджмент	Высшее: экономика торговли, экономист-организатор	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г.
34	Сарбашева Елена Мажмудиновна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Менеджмент	Высшее: Экономика и управление аграрным производством, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Внутренняя и внешняя система гарантий качества при проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ аграрного профиля», 72 часа, декабрь 2015г.
35	Тагузлов Аслан Хажисмелович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятель-	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Инновационная педагогика», 72 часа, май 2015г.

			Доцент	Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Руководство ВКР Производственная практика (Преддипломная)	ности, экономист по бухгалтерскому учету	
36	Татуева Фатима Борисовна	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский учет и анализ Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК Аудит ГЭК Руководство ВКР Производственная практика (Преддипломная)	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г.

37	Темрокова Анжела Хажмуратова	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Финансовый анализ в АПК	Высшее: Бухгалтерский учет и аудит, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г., «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
				Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в организациях АПК		
				Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
38	Темукуев Хусеин Мухамедович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Математический анализ	Высшее: Математика, математик, математик-вычислитель, преподаватель математики	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.
39	Тарчоков Берд Юрьевич	По договору	Зам начальника МКУ «Управление городского имущества местной администрации городского округа Нальчик»	Макроэкономика	Высшее: Финансы и кредит, экономист	

40	Теммиев Музафар Ибрагимович	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат биологических наук Доцент	Основы производства, переработки и хранения продукции животноводства	Высшее: Зоотехния, зооинженер	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г
41	Татарканов Аслан Аюесович	Штатный	Старший преподаватель	Элективные курсы по физической культуре	Высшее: Физическая культура, учитель физической культуры	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Инновационная педагогика», 72 часа, май 2015г
42	Тогузаев Тохир Хаятович	Штатный	Зав.кафедрой Доктор экономических наук Доцент	Экономика предприятий (организаций) АПК	Высшее: Экономика и управление аграрным производством, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г ЮФУ, «Правовые и организационные аспекты осуществления экспертиз в рамках стратегий обеспечения качества образования», 24 часа, сентябрь 2016г., г.Ростов-на-Дону
43	Тхамоков Заурбек Джабраилович	Штатный	Доцент Кандидат сельскохозяйственных наук Доцент	Основы производства, переработки и хранения продукции растениеводства	Высшее: Агрономия, ученый агроном	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часов, май 2015г.
44	Тхамокова Светлана Мугадовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г., «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
				Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК		
				Производственная практика (Технологическая)		

				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
45	Узденов Юсуф Бахатович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Теория отраслевых рынков	Высшее: Политическая экономия, экономист, преподаватель политической экономии	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Инновационная педагогика, 72 часов, май 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часов, май 2015г., г.Нальчик
46	Урусова Мадина Ибрагимовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Иностранный язык	Высшее: Английский язык, филолог, преподаватель английского языка,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
47	Устова Мадина Александровна	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат филологических наук Доцент	Иностранный язык	Высшее: Английский язык, филолог, преподаватель английского языка	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
48	Фиापшев Алим Борисович	Штатный	Зав.кафедрой Доктор экономических наук Профессор	Основы теории денег и кредита	Высшее: Планирование народного хозяйства, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Информационно-коммуникационные технологии в

						образовании», 72 часа, декабрь 2016г.
49	Фиापшева Нателла Музраковна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бух. учету и финансам	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
				Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК		
				Формирование налогооблагаемых показателей в АПК		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
50	Хамурзов Заур Гидович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Организация производства в АПК	Высшее: Юриспруденция, юрист Высшее: Финансы и кредит, экономист,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
51	Ханиева Марина Мироновна	По договору	Главный инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской республики Кандидат экономических наук	Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	
				Бухгалтерское дело в АПК		
				ГЭК		

52	Хачев Мухадин Мухарбиевич	Штатный	Зав. кафедрой Доктор физико-математических наук Профессор	Теория вероятностей и математическая статистика	Высшее: Математика, математик, преподаватель математики	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май, 2015г., МГУЭСИИ, «Моделирование рискованных ситуаций и моделирование эколого-экономических систем, 16 часов, май, 2014г., г.Москва
				Методы оптимальных решений		
53	Шафиева Эльмира Тлостнабиевна	Штатный	Доцент кафедры Кандидат экономических наук Доцент	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	Высшее: Прикладная математика, математик Высшее: Бухгалтерский учет и аудит, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, апрель 2015г.
54	Шидов Андемиркан Хачимович	По договору	Зав. кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» КБГУ им. Х.М. Бербекова Доктор экономических наук Профессор	Председатель ГЭК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	
55	Шогенов Бетал Аминович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук	Бухгалтерское дело в АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Актуальные вопросы преподавания дисциплин профильного

			Профессор	Руководство ВКР		цикла при подготовке бакалавров по направлению Экономика», 72 часа, ноябрь 2014г., ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.
				Производственная практика (Преддипломная)		
56	Шогенова Марина Хасанбиевна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерские учетные системы в современной экономике Учет и отчетность в условиях антикризисного управления в АПК Руководство ВКР Производственная практика (Преддипломная)	Высшее: Экономика и управление в отраслях АПК, экономист-организатор,	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Актуальные вопросы преподавания дисциплин профильного цикла при подготовке бакалавров по направлению Экономика», 72 часа, ноябрь 2014г.
57	Шокумова Рамета Езидовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Статистика Статистика финансов в АПК Эконометрика Руководство ВКР Производственная практика (Преддипломная)	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
58	Эдгулов Мурат Русланович	По договору	Заместитель руководителя ФГБУ «Управление	История экономических учений	Высшее: Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности,	

			Каббалкмелио-водхоз» Кандидат экономических наук	Микроэкономика	экономист	
				Макроэкономика		
				Экономика труда		
59	Яхутлова Эмма Борисовна	Штатный	Доцент кафедры Кандидат педагогических наук	Физическая культура и спорт	Высшее: Физическая культура, учитель физической культуры	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, декабрь 2016г.
				Элективные курсы по физической культуре		

Справка

о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования (38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК») (заочная форма обучения)

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5	6	7
1	Абрегова Мира Кашифовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Развитие форм бухгалтерского учета	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г., «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
				Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
2	Азаматова Карина Зуберовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Статистическое моделирование рыночных процессов	Высшее: Бухгалтерский учет контроль и анализ хозяйственной деятельности эконо-	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.

				мист	
				Статистика	
				Эконометрика	
				Социально-экономическая статистика в АПК	
				Руководство ВКР	
				Производственная практика (Преддипломная)	
3	Бисчоков Руслан Мусарбиевич	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат физико-математических наук Доцент	Экономическая информатика	Высшее: математика, математик, преподаватель математики КБГУ им. Х.М. Бербекова «Психолого-педагогические и медико-социальные основы работы со студентами, имеющими ограниченные возможности здоровья (ВОЗ)», 15 часов, март 2016г.
4	Баккуев Эльдар Сафарович	Штатный	Зав. кафедрой Доктор экономических наук Доцент	Маркетинг	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г.
5	Бекаров Гумар Аламахадович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Экономика труда	Высшее: Экономика и управление в агропромышленном ком- ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в

			Доцент		плексе, Экономист-организатор	образовании», 72 часа, май 2015г.
6	Бекшоков Таймураз Владимирович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Деньги, кредит, банки	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
7	Биттиева Лейла Хажбикеровна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Право	Высшее: Юриспруденция, Юрист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, апрель 2015г.-
8	Гетокова Лариса Мухарбиевна	По договору	ООО Аудиторская Консалтинговая фирма «Каббалкаудит» Ведущий аудитор Кандидат экономических наук	Аудит ГЭК	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	
9	Гучапшева Инга Раулевна	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат филологических наук Доцент	Культура речи и деловое общение	Высшее: Русский язык и литература, филолог, преподаватель,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г., «Инновационная педагогика», 72 часа, апрель 2015г.
10	Даттуева Фатима Юсуфовна	Штатный	Старший преподаватель Кандидат экономических наук	Теория отраслевых рынков	Высшее: Финансы и кредит, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г., «Инновационная педагогика», 72 часа, апрель 2015г.

						ка», 72 часа, апрель 2015г.
11	Долженко Виктория Александровна	По договору	ПАО «Московский индустриальный банк» Ведущий экономист Кандидат экономических наук	Управленческий анализ в отраслях АПК	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	
12	Иванова Залина Муаедовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Мировая экономика и международные экономические отношения	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.,
13	Зумакулова Фатимат Султановна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Основы теории денег и кредита	Высшее: Финансы и кредит, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях» , 72 часа, июнь 2016г.
14	Канчукоев Валерий Огидович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Международные стандарты учета и финансовой отчетности	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, декабрь 2016г.,
				Бухгалтерский учет и анализ		
				Производственная практика (научно-		

				исследователь- ская)		
				Руководство ВКР		
				Производствен- ная практика (Преддиплом- ная)		
15	Караева Фатима Ехьяевна	Штатный	Доцент Доктор эконо- мических наук Доцент	Бухгалтерский учет и анализ	Высшее: экономика торговли, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных обра- зовательных технологий в образо- вательных учреждениях» , 72 часа, июнь 2016г.
				Анализ финан- совой отчетно- сти в АПК		
				Комплексный экономический анализ		
				Руководство ВКР		
				Производствен- ная практика (Преддиплом- ная)		
16	Керефова Ира Ха- зизовна	Штатный	Доцент Кандидат физи- ко- математических наук Доцент	Линейная алгеб- ра	Высшее: Математика, математик, препода- ватель математики	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.
17	Князев Борис Му- закирович	Штатный	Профессор Доктор сельско-	Основы произ- водства, перера-	Высшее: Агрономия, ученый агроном	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, Изучение методики проведения

			хозяйственных наук Профессор	ботки и хранения продукции растениеводства		учебных занятий НИР, сентябрь 2014г
18	Куашев Ахмедхан Мухамедович	Штатный	Старший преподаватель	Физическая культура и спорт	Высшее: Физическая культура, учитель физической культуры	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, декабрь 2016г
19	Кумахова Ирина Башировна	Штатный	Доцент кафедры Кандидат экономических наук	История экономических учений	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, Продовольственная безопасность как часть национальной экономической безопасности 72 часа, ноябрь 2014г.
20	Кучукова Жанета Магомедовна	Штатный	Доцент Доктор философских наук Доцент	Философия	Высшее: История, преподаватель истории	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г.-
21	Кярова Мадина Алиевна	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат философских наук Доцент	Социология	Высшее: Научный коммунизм, преподаватель научного коммунизма	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, апрель 2015г.- «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г. ГРОУ ДПО «Кабардино-Балкарский центр непрерывного профессионального развития» «Профилактика терроризма и организация информационно-пропагандистских мероприятий» 72 часа, декабрь 2016г.

22	Лоов Анзор Ахмедович	Штатный	Старший преподаватель	История	Высшее: История, Историк, преподаватель истории и обществознания	ФГБОУ ВО КБГУ им. Х.М. Бербекова, «Реализация Федерального государственного образовательного и Историко-культурного стандартов в преподавании общественно-научных предметов», 108 часов, март 2017г.
				История и культура народов КБР		
23	Лоова Эмира Сафаровна	Штатный	Доцент Кандидат филологических наук Доцент	Иностранный язык	Высшее: Французский язык, Филолог, преподаватель французского языка	ФГБОУ ВО КБГУ им. Х.М. Бербекова, «Реализация приоритетных направлений ФГОС, НОО ООО, СПОО в преподавании ИЯ в ВО», 108 часов, март 2015г.
24	Мирзоева Анжелика Ренатовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Автоматизированное рабочее место бухгалтера	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часов, май 2015г., «Инновационная педагогика», 72 часа, апрель 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 72 часа, июнь 2016г.
				Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности		
				Международные стандарты аудита		
				ГЭК		

				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
				Особенности бухгалтерского учета в некоммерческих организациях АПК		
25	Мисаков Анзор Валерьевич	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Руководство ВКР	Высшее: Бухгалтерский учет, анализ и аудит, экономист	КБГСХА, «Организация психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса, 72 часа, 2012г.
				Производственная практика (Преддипломная)		
				Микроэкономика		
26	Модебадзе Нодари Парменович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Макроэкономика	Высшее: Планирование промышленности, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г
				Механизация сельскохозяйственного производства		
27	Нам Анатолий	Штатный	Доцент Кандидат технических наук Доцент	Механизация сельского хозяйства, инженер-механик сельского хозяйства	Высшее: Механизация сельского хозяйства, инженер-механик сельского хозяйства	Центр по ГО и ЧС, г. Нальчик Руководитель структурного подразделения по гражданской обороне», 72 часа, май 2015 г. ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в

						образовании», 72 часа, май 2015г.
28	Пазова Таймира Хасановна	Штатный	Профессор Доктор технических наук Доцент	Безопасность жизнедеятельности	Высшее: Сельское хозяйство, инженер-преподаватель технических с/х дисциплин	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г
29	Пшигошева Альфина Юсуфовна	По договору	Главный бухгалтер ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский учет и анализ	Высшее: Экономика и организация производства предметов широкого потребления, инженер-экономист	
				Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
30	Рахаев Хадис Магомедович	Штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Менеджмент	Высшее: экономика торговли, экономист-организатор	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях» , 72 часа, июнь 2016г.
31	Тагузлов Аслан Хажисмелович	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, эконо-	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Инновационная педагогика», 72 часа, май 2015г.

				Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	мист по бухгалтерскому учету	
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
32	Татуева Фатима Борисовна	Штатный	Зав.кафедрой «Бухгалтерский учет» Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский учет и анализ	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г. «Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях» , 72 часа, июнь 2016г.
				Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК		
				Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на пред-		

				приятиях АПК		
				Производственная практика (технологическая)		
				Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)		
				ГЭК		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
33	Темрокова Анжела Хажмуратовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский учет и анализ	Высшее: Бухгалтерский учет и аудит, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г., «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		

34	Темукуев Хусеин Мукаевич	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Математический анализ	Высшее: Математика, математик, математик-вычислитель, преподаватель математики	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.
35	Теммиев Музафар Ибрагимович	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат биологических наук Доцент	Основы производства, переработки и хранения продукции животноводства	Высшее: Зоотехния, зооинженер	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г
36	Тогузаев Тахир Хаятович	Штатный	Зав.кафедрой Доктор экономических наук Доцент	Экономика предприятий (организаций) АПК	Высшее: Экономика и управление аграрным производством, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г ЮФУ, «Правовые и организационные аспекты осуществления экспертиз в рамках стратегий обеспечения качества образования», 24 часа, сентябрь 2016г., г.Ростов-на-Дону
37	Тхамокова Светлана Мугадовна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК Руководство ВКР Производственная практика (Преддиплом-	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часа, май 2015г., «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.

				ная)		
38	Устова Мадина Александровна	Штатный	Зав. кафедрой Кандидат филологических наук Доцент	Иностранный язык	Высшее: Английский язык, филолог, преподаватель английского языка	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
39	Фиापшев Алим Борисович	Штатный	Зав.кафедрой Доктор экономических наук Профессор	Основы теории денег и кредита	Высшее: Планирование народного хозяйства, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, декабрь 2016г.
40	Фиापшева Нателла Музраковна	Штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК Лабораторный практикум по составлению учетной политики в целях финансового, управленческого и налогового	Высшее: Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бух. учету и финансам	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.

				учета		
				Налоговые расчеты в бухгалтерском деле		
				Руководство ВКР		
				Производственная практика (Преддипломная)		
41	Хамурзов Заур Гидович	Штатный	Доцент кафедры Кандидат экономических наук	Организация производства в АПК	Высшее: Юриспруденция, юрист Высшее: Финансы и кредит, экономист,	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
42	Ханиева Марина Мироновна	По договору	Главный инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской республики Кандидат экономических наук	Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК ГЭК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	

43	Хачев Мухадин Мухарбиевич	Штатный	Зав. кафедрой Доктор физико-математических наук Профессор	Теория вероятностей и математическая статистика	Высшее: Математика, математик, преподаватель математики	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май, 2015г., МГУЭСиИ, «Моделирование рискованных ситуаций и моделирование эколого-экономических систем, 16 часов, май, 2014г., г.Москва
				Методы оптимальных решений		
44	Шафиева Эльмира Тлостнабиевна	Штатный	Доцент кафедры Кандидат экономических наук Доцент	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	Высшее: Прикладная математика, математик Высшее: Бухгалтерский учет и аудит, экономист	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, апрель 2015г.
45	Шидов Андемиркан Хачимович	По договору	Зав. кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» КБГУ им. Х.М. Бербе-	Председатель ГЭК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	

			кова Доктор эконо- мических наук Профессор			
46	Шогенов Бетал Аминович	Штатный	Профессор Доктор эконо- мических наук Профессор	Бухгалтерское дело в АПК	Высшее: Бухгалтер- ский учет, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Актуальные вопросы преподава- ния дисциплин профильного цик- ла при подготовке бакалавров по направлению Экономика», 72 ча- са, ноябрь 2014г., ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, июнь 2015г.
				Руководство ВКР		
				Производствен- ная практика (Преддиплом- ная)		
47	Шогенова Марина Хасанбиевна	Штатный	Доцент Кандидат эконо- мических наук Доцент	Бухгалтерский финансовый учет в организа- циях АПК	Высшее: Экономика и управление в отраслях АПК, экономист- организатор,	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Актуальные вопросы преподава- ния дисциплин профильного цик- ла при подготовке бакалавров по направлению Экономика», 72 ча- са, ноябрь 2014г.
				Учет банкротств в АПК		
				ВКР		
				Производствен- ная практика		

				(Преддиплом- ная)		
48	Шокумова Рамета Езидовна	Штатный	Доцент Кандидат эконо- мических наук Доцент	Статистика	Высшее: Бухгалтер- ский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, эконо- мист по бухгалтер- скому учету	ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М.Кокова, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 72 часа, май 2015г.
				Статистика рын- ка товаров и ус- луг в АПК		
				Руководство ВКР		
				Производствен- ная практика (Преддиплом- ная)		
49	Чипов Арсен Хаба- сович	Штатный	Старший препода- ватель Кандидат педа- гогических наук	Физическая культура и спорт	Высшее: Физическая культура, учитель фи- зической культуры	

Справка

О научно-педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования (38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» - очная форма обучения)

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации
1	Гетокова Лариса Мухарбиевна	ООО Аудиторская Консалтинговая фирма «Каббалкаудит»	Ведущий аудитор	С 2012 г. по настоящее время
2	Долженко Виктория Александровна	ПАО «Московский индустриальный банк»	Ведущий экономист	С 2014 г. по настоящее время
3	Пшигошева Альфина Юсуповна	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова	Главный бухгалтер	С 1997 г. по настоящее время
4	Тарчоков Берд Юрьевич	МКУ «Управление городского имущества местной администрации городского округа Нальчик»	Заместитель начальника	С 2009 г. по настоящее время
5	Ханиева Марина Мироновна	Контрольно-счетная палата Кабардино-Балкарской Республики	Главный инспектор	С 2011 г. по настоящее время
6	Шидов Андемиркан Хачимович	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова	Заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	С 1992 г. по настоящее время
7	Эдгулов Мурат Русланович	ФГБУ «Каббалкмелиоводхоз»	Заместитель руководителя	С 2011 г. по настоящее время

Справка

О научно-педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования (38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» - заочная форма обучения)

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации
1	Гетокова Лариса Мухарбиевна	ООО Аудиторская Консалтинговая фирма «Каббалкаудит»	Ведущий аудитор	С 2012 г. по настоящее время
2	Долженко Виктория Александровна	ПАО «Московский индустриальный банк»	Ведущий экономист	С 2014 г. по настоящее время
3	Пшигошева Альфина Юсуповна	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова	Главный бухгалтер	С 1997 г. по настоящее время
4	Ханиева Марина Мироновна	Контрольно-счетная палата Кабардино-Балкарской Республики	Главный инспектор	С 2011 г. по настоящее время
5	Шидов Андемиркан Хачимович	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова	Заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	С 1992 г. по настоящее время

Приложение 8. Учебно-методические материалы.
Перечень учебно-методических материалов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем п.л.	Авторы
1	Лабораторный практикум по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	12,0	Татуева Ф.Б.
2	Учебно-методическое пособие по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	12,0	Татуева Ф.Б.
3	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	8,0	Татуева Ф.Б.
4	Практикум по дисциплине «Иностранный язык»	Печат.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	5,4	Хучинаева Д.Д., Курданова Х.М
5	Практикум по дисциплине «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Тхамокова С.М.
6	Учебно-методическое по-	электрон-	Кабардино-	3,0	Яхутлова Э.Б.,

	собрание к методико-практическому разделу дисциплины «Физическая культура»	на	Балкарский ГАУ, 2016г.		Мусакаев В.М.
7	Учебное пособие к теоретическому разделу дисциплины «Физическая культура» для студентов 1-3 курсов всех направлений подготовки по программе бакалавриат «Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	3,0	Мусакаев В.М.
8	Учебно-методическое пособие к методико-практическому разделу дисциплины «Физическая культура» для студентов 1-3 курсов всех направлений подготовки программы бакалавриат «Основы силовой подготовки»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	3,0	Мусакаев В.М., Яхутлова Э.Б.
9	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Спецкурс по составлению годового отчета в АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Тагузлов А.Х.
10	Учебное пособие по дисциплине «Лечебная физическая культура» (по заболеваниям внутренних органов и нервной системы) для студентов всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	15,0	Текуева Д.И.
11	Учебное пособие по дисциплине «Лечебная физическая культура» (в травматологии, ортопедии и хирургии)	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	9,0	Текуева Д.И.
12	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Лечебная физическая культура»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	5,0	Текуева Д.И.
13	Учебно-методическое пособие к практическим заня-	электронная	Кабардино-	6,0	Лоов А.А.

	тиям по дисциплине «История»		Балкарский ГАУ, 2016г.		
14	Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Философия»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	5,0	Кучукова Ж.М
15	Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «История и культура народов КБР»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Зумакулов А.М. Лоов А.А.
16	Учебно-методическое пособие к лабораторным занятиям по дисциплине «Автоматизированное рабочее место бухгалтера» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	12,0	Мирзоева А.Р.
17	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Гетокова Л.М.
18	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Развитие форм бухгалтерского учета» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Абрегова М.К.
19	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Бухгалтерское дело на предприятиях АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Шогенов Б.А.

	очной и заочной форм обучения				
20	Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерское дело на предприятиях АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	5,0	Шогенов Б.А.
21	Учебное пособие по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной формы обучения (перераб. и доп.)	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Канчукоев В.О.
22	Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной формы обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Канчукоев В.О.
23	Методические указания к выполнению и оформлению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной формы обучения (перераб. и доп.)	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	6,5	Канчукоев В.О.
24	Учебно-методическое пособие к практическим занятиям по дисциплине «Основы производства, переработки и хранения продук-	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	5,25	Теммоев М.И. Жеруков Т.Б.

	ции животноводства»				
25	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Управленческий анализ в отраслях АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Караева Ф.Е.
26	Практикум по дисциплине «Теория вероятностей и математическая статистика»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Хачев М.М.
27	Практикум по дисциплине «Методы оптимальных решений»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Хачев М.М. Литовка Н.И.
28	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Эконометрика» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Азаматова К.З.
29	Методические указания к выполнению лабораторных работ по дисциплине «Статистика» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	8,0	Каирова Н.Х.
30	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Статистика» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	8,0	Шокумова Р.Е.
31	Методические указания к самостоятельной работе «Микроэкономика»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Модебадзе Н.П.
32	Практикум по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов направления подготовки 38.03.01	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	9,0	Темрокова А.Х. Бакаева З.Р.

	направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (блок «Экономический анализ) всех форм обучения				
33	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Аудит» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	8,0	Бжедугова И.Х.
34	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Система национального счетоводства» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Урсуков М.Н.
35	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Культура речи и деловое общение» для студентов направления подготовки 38.03.01. «Экономика» очной и заочной форм обучения.	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	2,0	Батчаева К.Х., Гулиева З.Х.
36	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Деньги, Кредит, Банки» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Бекшоков Т.В.
37	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Эко-	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Темрокова А.Х. Кареева Ф.Е.

	номика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения				
38	Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	7,0	Татуева Ф.Б.
39	Бухгалтерский учёт и анализ: учебно-методический комплекс к практическим занятиям для студ. напр. подготовки «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	6,8	Мирзоева А.Р., Татуева Ф.Б.
40	Бухгалтерский учёт и анализ: учебно-методический комплекс к самостоятельному изучению и выполнению контрольной работы для студ. напр. подготовки «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	8,0	Мирзоева А.Р., Татуева Ф.Б.
41	Лабораторный практикум по дисциплине «Эконометрика»: учебное пособие для студ. напр. подготовки «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Фик», «Экономика организаций и предприятий», «Экономическая и продовольственная безопасность» оч. и заоч. форм обучения	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	4,5	Гукежева Л.З.
42	Методические рекомендации по подготовке и прохождению итоговой (государственной итоговой) ат-	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	4,8	Гукежева Л.З.

	тестации бакалавров: учебно-методический комплекс для студ. напр. подготовки «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»				
43	Автоматизированное рабочее место бухгалтера: учебно-методический комплекс для студ. напр. подготовки «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	5,0	Мирзоева А.Р., Татуева Ф.Б.
44	Выпускная квалификационная работа: учебно-методический комплекс для студ. напр. подготовки «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	4,5	Татуева Ф.Б. Фиापшева Н.М., Тагузлов А.Х.
45	Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей организации АПК: учебно-методический комплекс для студ. напр. подготовки «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» оч. и заоч. форм обуч. /	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	4,0	Татуева Ф.Б. Фиапшева Н.М.
46	Рабочая тетрадь к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Деньги, кредит, банки»: учебно-методический комплекс для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки "Экономика", профиля "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"	электронная	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015г.	4,0	Терешев М.А., Бекшоков Т.В.

Приложение 9. Сведения о материально-техническом обеспечении реализации образовательной программы

Справка

о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования

38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК»

№	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещения для	Оснащенность специальных помещений и помещения для
Блок 1	Дисциплины (модули)		
1.	История	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
2.	Иностранный язык	Учебный (лингфонный) кабинет, Институт управления 303 Учебные аудитории для проведения семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Институт управления 409, 410	Компьютер Pentium 4 - 3 шт Ксерокс Canon FC-108 (A4) 1 шт Принтер Samsung 1615-3 шт DVD плеер "BBK" 3 шт. Телевизор "LG" 3 шт. Программы для тестирования (англ.) – 3 , аудиокурсы – 5 шт., видеокурсы – 5 шт., учебные видеофильмы 6 шт., английский – 4 шт. наушники – 15 шт. Наглядные пособия
3.	Математический анализ	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
4.	Безопасность жизнедеятельности	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
5.	История экономических учений	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
6.	Микроэкономика	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
7.	Макроэкономика	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
8.	Философия	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия

		контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	
9.	Линейная алгебра	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD.
10.	Экономика труда	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
11.	Право	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
12.	Социология	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
13.	Теория вероятностей и математическая статистика	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
14.	Статистика	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406, 332	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790, интерактивная доска. (С выходом в Интернет). Наглядные пособия
15.	Теория отраслевых рынков	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
16.	Менеджмент	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD
17.	Маркетинг	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD Наглядные пособия
18.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
19.	Методы оптимальных решений	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.

20.	Эконометрика	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, 323	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790, интерактивная доска (С выходом в Интернет). Наглядные пособия
21.	Культура речи и деловое общение	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
22.	Бухгалтерский учет и анализ	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, 404	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
23.	Деньги, кредит, банки	Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
24.	Физическая культура и спорт	Учебные аудитории для проведения лекционных и лабораторных занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Спортивный зал №1 – для отработки общеразвивающих, подготовительных и специальных упражнений. Спортивный зал №2 – для обучения приемам борьбы – татами, борцовский ковер, зеркала. <u>Футбольное поле.</u> Ворота – шт. Городок ОФП (для повышения физического уровня слушателей). Скамья для пресса – 2 шт., брусья длинные, турники, змеевик, полоса препятствий – 1шт. <u>Информационные пособия по дисциплине:</u> Видеокассеты – 9шт. DVD и CD материалы – 12 шт., видеофильмы – 6 шт., площадка с тренажерами. Наглядные пособия
25.	Механизация сельскохозяйственного производства	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406. Лаборатория сельскохозяйственных машин № 116. Учебная лаборатория ООО «Ростсельмаш» №117.	2 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 2 компьютера Asus M70AD-RU006S i7 4790 Приставка ППК-4, сеялка СЗУ – 3,6А, плуг ПЛН – 3-35, протравливатель семян ПСШ-5, трактор Т-12 со сменными с/х машинами и орудиями, действующий макет высевающего аппарата сеялки СУПН-8, действующий макет сеялки СПЧ-6, рабочие органы культиватора - растениепитателя, макеты, плакаты с/х культур, разбрасыватель минеральных удобрений НРУ-0,5.

			Аэрозольный генератор АГ-УД-2, почвенная садовая фреза ФА-0,76, макеты, плакаты, объемный гидропривод ГСТ-90, початко-отделяющий аппарат кукурузоуборочного комбайна. Машина для внесения минеральных удобрений МВУ-900. Борона дисковая прицепная БДМ-3х2П. Пресс-подборщик рулонный ПР-145 С Опрыскиватель полуприцепной ОП-2500 «Агро» Сеялка зерновая механическая прицепная СЗМ 540П Оборудование для ведения дисциплины «Сельскохозяйственные машины» в интерактивной форме, программное обеспечение, демонстрационные файлы и плакаты новейшей техники выпускаемой комбайновым заводом ООО «Ростсельмаш». Наглядные пособия
26.	Экономическая информация	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406, 218	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет). Наглядные пособия
27.	История и культура народов КБР	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
28.	Основы производства, переработки и хранения продукции растениеводства	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406, Факультет Агробизнеса-401	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790 Весы технические на 5 кг, Весы лабораторные квадрантные ВЛКТ-500 Весы лабораторные квадрантные ВЛКТ-2000, Пурка литровая Секундомер С-П-16, Микроскоп биологический МИКМЕД – 1 (БИОЛАМ) с осветителем ОИ-32М, Лампа инфракрасных лучей Лампа люминесцентная ЛЭЗО-1, Облучатель комбинированный Мельница лабораторная, Счетчик раскладки семян Прибор для определения силы роста семян ПСР-1 Прибор для определения жизнеспособности семян ПЖС-1 Делитель средних образцов семян ДЗК-1 Растильня открытая для проращивания семян РТК-48 Щуп зерновой цилиндрический, Щуп конусный, Измеритель температуры и влажности ИТВ-1, Решетный классификатор РКФ-1

			Полевой рефрактометр, Лабораторные рефрактометры, Пресс для получения сока, Сверла, Набор зерновых сит, Лупа, Шпатель, Пинцет Ареометр, Разборная доска, Влагомер, Скальпель, Совочек для зерна Мялка лабораторная. Наглядные пособия
29.	Основы производства, переработки и хранения продукции животноводства	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406, Факультет Агробизнеса-305	мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790 Сушильный шкаф. Стенд цеха по переработке мяса. Весы технические. Весы лабораторные ВЛКТ-2000. Ариометры. Жиромеры молочные. Микроскоп биологический. Прибор для определения титруемой кислоты. Прибор для определения степени чистоты молока типа «Рекорд». Редуктазник. Молокомер, наглядные схемы. Наглядные пособия
30.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в организациях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
31.	Международные стандарты учета и финансовой отчетности	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
32.	Организация производства в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
33.	Экономика предприятий (организаций) АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
34.	Бухгалтерское дело в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
35.	Бухгалтерский финансовый учет в организациях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
36.	Бухгалтерский управленче-	Учебные аудитории для проведения лекционных и	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компь-

	ский учет в организациях АПК	семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	ютер Asus M70AD
37.	Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
38.	Аудит	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
39.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
40.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и лабораторных занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
41.	Анализ финансовой отчетности в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
42.	Международные стандарты аудита	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
43.	Статистическое моделирование рыночных процессов в сельском хозяйстве	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 413, 332	2 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790, интерактивная доска. (С выходом в Интернет). Наглядные пособия
44.	Элективные курсы (модули) по физической культуре	Учебные аудитории для проведения лекционных и лабораторных занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Спортивный зал №1 – для отработки общеразвивающих, подготовительных и специальных упражнений. Спортивный зал №2 – для обучения приемам борьбы – татами, борцовский ковер, зеркала. <u>Футбольное поле.</u> Ворота – шт. Городок ОФП (для повышения физического уровня слушателей). Скамья для пресса – 2 шт., брусья длинные, турники, змеевик, полоса препятствий – 1шт. <u>Информационные пособия по дисциплине:</u>

			Видеокассеты – 9шт. DVD и CD материалы – 12 шт., видеофильмы – 6 шт., площадка с тренажерами. Наглядные пособия
45.	Основы теории финансов	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
46.	Основы теории денег и кредита	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
47.	Психология личности и профессиональное самоопределение	Специальная аудитория для обучения лиц с ограниченными возможностями 120	Световой маяк, информационно-тактильные знаки, портативная информативная индукционная система «Исток А2», стелы с микролифтом на электроприводе (со столешницей) и регулируемым уровнем ширины столешницы
48.	Развитие форм бухгалтерского учета	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
49.	Бухгалтерские учетные системы в современной экономике	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
50.	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	Специальная аудитория для обучения лиц с ограниченными возможностями 120	Световой маяк, информационно-тактильные знаки, портативная информативная индукционная система «Исток А2», стелы с микролифтом на электроприводе (со столешницей) и регулируемым уровнем ширины столешницы
51.	Финансовый анализ в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
52.	Управленческий анализ в отраслях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD. Наглядные пособия
53.	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	Специальная аудитория для обучения лиц с ограниченными возможностями 120	Световой маяк, информационно-тактильные знаки, портативная информативная индукционная система «Исток А2», стелы с микролифтом на электроприводе (со столешницей) и регулируемым уровнем ширины столешницы
54.	Автоматизированное рабочее место бухгалтера	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 404, 218	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет). Наглядные пособия

55.	Методы обработки информации и принятия управленческих решений	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 404, 218	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет). Наглядные пособия
56.	Формирование налогооблагаемых показателей в АПК	Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
57.	Налоговые расчеты в бухгалтерском деле на предприятиях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm, 14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
58.	Система национального счетоводства	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
59.	Статистика рынков товаров и услуг в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
60.	Статистика финансов в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406, 332	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790, интерактивная доска. (С выходом в Интернет). Наглядные пособия
61.	Социально-экономическая статистика в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406, 332	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 13 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790, интерактивная доска(С выходом в Интернет). Наглядные пособия.
62.	Учет и отчетность в условиях антикризисного управления в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия.
63.	Учет банкротств в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, - 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
64.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
65.	Особенности бухгалтерского учета в некоммерческих предприятиях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
66.	Лабораторный практикум по формированию налого-	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия

	вой отчетности на предприятиях АПК	контроля, промежуточной аттестации, - 406	
67.	Лабораторный практикум по составлению учетной политики в целях финансового, управленческого и налогового учета	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, – 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
68.	Учет в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
69.	Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в АПК	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, 406	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. Наглядные пособия
Блок 2	Практика		
	Учебная практика		
70.	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы – 216, 218, 222	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 34 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 Все компьютеры обеспечены доступом к ИНТЕРНЕТ. Наглядные пособия
	Производственная практика:		
71.	Технологическая практика	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации 413, 218, 221	3 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 26 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет).
72.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации- 413, 218, 221	3 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 26 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет).
73.	Научно-исследовательская работа	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы – 413,	3 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 22 компьютера Asus M70AD-RU006S i7 4790, специализированная мебель, Мультимедиа-проектор Benq GP3 DLP 300Lm, компьютеры Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет).

		203, 206, 208, 218	
74.	Преддипломная практика	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы 413, 332, 218	2 мультимедийных проектора Benq GP3(С выходом в Интернет). DLP 300Lm и 24 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
Блок 3 Государственная итоговая аттестация			
75.	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР	Учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы 413, 405	1 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
Факультативы			
76.	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма	Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации - 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет).
77.	Базы данных и прикладные программы	Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации - 413	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет).
Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы*			
78.	120	Специальная аудитория для обучения лиц с ограниченными возможностями	Световой маяк, информационно-тактильные знаки, портативная информативная индукционная система «Исток А2», столы с микролифтом на электроприводе (со столешницей) и регулируемым уровнем ширины столешницы
79.	216, 217, 218, 221, 222, 332	Аудитории для лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, научно-исследовательской работы и курсового проектирования	5 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 82 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 с выходом в Интернет, интерактивная доска. Наглядные пособия
80.	125	Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Стеллажи, шкафы, столы, стулья
81.	110, 216, 217, 218, 221, 222, 332, 327, 330, 314, 323, 324, 315, 403, 404, 405, 405, 411,	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	5 мультимедийных проекторов Benq GP3 DLP 300Lm и 82 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 с выходом в Интернет, интерактивная доска. Наглядные пособия

	413		
82.	110, 327, 330, 314, 323, 324, 315, 403, 404, 405, 405, 411, 413	Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации -	3 мультимедийных проекторов Benq GP3 DLP 300Lm и 3 компьютера Asus M70AD-RU006S i7 4790 с выходом в Интернет, интерактивная доска. Наглядные пособия

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Приложение 10. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный
аграрный университет имени В.М. Кокова»**

 УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР, профессор
Р.Х. Кудаев
«13» июня 2016 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность – Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация – бакалавр

Программа подготовки – академический бакалавриат

Нальчик-2016

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации составлен в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013г. №1367, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. №1327.

Составители:

Составитель:

к.э.н., доц., заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет»  Ф.Б. Татуева

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет»

Протокол от « 09 » 06 2016 г. № 10

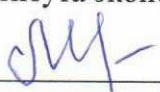
Заведующий кафедрой

к.э.н., доц., заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет»  Ф.Б. Татуева

Одобрено методической комиссией Института экономики

Протокол от « 10 » 06 2016 № 10

Председатель МК Института экономики

к.э.н., доцент  М.А. Маржохова

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

« 08 » 06 20 16 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика определены федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. №1327 и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502).

В структуру основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика согласно п. 6.2. ФГОС и решения Ученого совета Кабардино-Балкарского ГАУ от 24.12.2015 г. протокол № 4 в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) является обязательной формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и представляет собой законченное самостоятельное учебно-научное исследование, обладающее единством внутренней структуры и содержания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 – способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

Согласно вида деятельности, к которым готовятся выпускники они должны обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

расчетно-экономическая деятельность:

ПК-1 - способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный об-

зор и/или аналитический отчет;

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
организационно-управленческая деятельность;

ПК-9 - способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

учетная деятельность;

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

2.2 Перечень компетенций формируемых у обучающихся в результате защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы способствует овладению компетенциями, закрепленными за государственной итоговой аттестацией, т.е. их способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» обучающиеся должны овладеть по результатам освоения образовательной программы:

Общекультурными компетенциями:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Профессиональными компетенциями:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-

правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения государственной итоговой аттестации оценивается с применением системы показателей и критериев оценивания по шкале оценивания.

Для осуществления процедуры оценивания уровня сформированности компетенций в ходе государственной итоговой аттестации, разработана система из четырех показателей, каждому из которых соответствует перечень критериев, оцениваемых в баллах. В результате защиты выпускной квалификационной работы обучающийся набирает определенную сумму баллов, которая с учетом уровня сформированности компетенций трансформируется в соответствующую оценку.

Шкала оценки сформированности компетенций

Компетенция (содержание и шифр)	Шкала оценивания с критериями (уровни освоения)
Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Высокий уровень Полная демонстрация готовности использовать знания по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту в различных сферах деятельности; критически оценить результат применения экономических знаний при выполнении задач бакалаврской работы; обосновать принятое управленческое решение и отстоять свою точку зрения на основе применения знаний по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту на защите.
	Средний уровень Достаточно полная демонстрация готовности использовать знания по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту в различных сферах деятельности; критически оценить результат применения экономических знаний при выполнении задач бакалавр-

	ской работы; обосновать принятое управленческое решение и отстоять свою точку зрения на основе применения знаний по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту на защите.
	Пороговый уровень Частичная демонстрация студента готовности использовать знания по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту в различных сферах деятельности; критически оценить результат применения экономических знаний при выполнении задач бакалаврской работы; обосновать принятое управленческое решение и отстоять свою точку зрения на основе применения знаний по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту на защите.
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)	Высокий уровень Демонстрация способности и готовности в полной мере анализировать бухгалтерское и аудиторское законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений при написании бакалаврской работы; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в бухгалтерском учете хозяйствующего субъекта
	Средний уровень Демонстрация достаточных способностей и готовности использовать бухгалтерское и аудиторское законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений при написании бакалаврской работы; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в бухгалтерском учете хозяйствующего субъекта
	Пороговый уровень Демонстрация подходов использовать бухгалтерское и аудиторское законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений при написании бакалаврской работы; существенные недочеты в знании правовой информации
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	Высокий уровень Студент в полной мере готов использовать возможности поисково-справочных информационных систем в области нормативных и законодательных актов, регламентирующих бухгалтерский учет и аудит. Наличие критического анализа актуальной литературы, с применением информационно-коммуникационных технологий. Демонстрация на высоком уровне готовности обрабатывать и обобщать финансовые и экономические показатели деятельности объекта исследования бакалаврской

	работы посредством применения профессиональных компьютерных программ
	Средний уровень Студент в достаточной мере готов использовать возможности поисково-справочных информационных систем в области нормативных и законодательных актов, регламентирующих бухгалтерский учет и аудит. Наличие критического анализа актуальной литературы, с применением информационно-коммуникационных технологий. Уверенная демонстрация готовности обрабатывать и обобщать финансовые и экономические показатели деятельности объекта исследования бакалаврской работы посредством применения профессиональных компьютерных программ
	Пороговый уровень Студент не в полной мере готов использовать возможности поисково-справочных информационных систем в области нормативных и законодательных актов, регламентирующих бухгалтерский учет и аудит. Наличие критического анализа актуальной литературы, с применением информационно-коммуникационных технологий. Частичная демонстрация студентом готовности обрабатывать и обобщать финансовые и экономические показатели деятельности объекта исследования бакалаврской работы посредством применения профессиональных компьютерных программ.
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)	Высокий уровень Студент распознает и оценивает ошибки репрезентативности при выборе инструментального средства анализа данных бухгалтерского учета при написании бакалаврской работы. В полной мере понимает различие требований, предъявляемых к выбору инструментального средства для анализа экономической деятельности объекта исследования бакалаврской работы; применять в бакалаврской работе навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач
	Средний уровень Студент распознает и оценивает ошибки репрезентативности при выборе инструментального средства анализа данных бухгалтерского учета при написании бакалаврской работы. В достаточной мере понимает различие требований, предъявляемых к выбору инструментального средства для анализа экономической деятельности объекта исследования бакалаврской работы; применять в бакалаврской работе навыки работы с универсальными па-

	кетами прикладных программ для решения управленческих задач
	Пороговый уровень Студент распознает и оценивает ошибки репрезентативности при выборе инструментального средства анализа данных бухгалтерского учета при написании бакалаврской работы. Частично понимает различие требований, предъявляемых к выбору инструментального средства для анализа экономической деятельности объекта исследования; применяет в бакалаврской работе навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	Высокий уровень Студент демонстрирует правильность выбора типовой методики при сборе экономических показателей в системе бухгалтерского учета, анализа и аудита для бакалаврской работы; системно может подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализирует экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы
	Средний уровень Студент демонстрирует не в полной мере выбор типовой методики при сборе экономических показателей в системе бухгалтерского учета, анализа и аудита для бакалаврской работы; имеются незначительные неточности при выборе типовой методики для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализирует экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы
	Пороговый уровень Студент демонстрирует частично выбор типовой методики при сборе экономических показателей в системе бухгалтерского учета, анализа и аудита для бакалаврской работы; имеются значительные неточности при выборе типовой методики для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализирует экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
	Высокий уровень
способностью выполнять необходи-	Высокий уровень

мые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)	Студент в полной мере демонстрирует знания бухгалтерского учета, анализа и аудита при составлении расчетов экономических разделов планов. Демонстрация в полной мере студентом готовности по логическому обоснованию взаимосвязи между отдельными показателя различных видов планов экономической деятельности объекта исследования бакалаврской работы. Готовность стандартизации и графическому отображению планов и прогнозов в сфере экономики предприятия (организаций)
	Средний уровень Студент не в полной мере демонстрирует знания бухгалтерского учета, анализа и аудита при составлении расчетов экономических разделов планов. Демонстрация студентом не в полной мере по логическому обоснованию взаимосвязи между отдельными показателя различных видов планов экономической деятельности объекта исследования бакалаврской работы. Частичная готовность стандартизации и графическому отображению планов и прогнозов в сфере экономики предприятия (организаций)
	Пороговый уровень Студент демонстрирует некоторые знания бухгалтерского учета, анализа и аудита при составлении расчетов экономических разделов планов. Демонстрация студентом некоторых способностей по логическому обоснованию взаимосвязи между отдельными показателя различных видов планов экономической деятельности объекта исследования бакалаврской работы. Понимание стандартизации и графического отображения планов и прогнозов в сфере экономики предприятия (организаций)
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)	Высокий уровень Полная демонстрация готовности студента на примере выполнения бакалаврской работы построения эконометрических моделей; анализ экономической эффективности объекта проведен качественно с применением компьютерных технологий
	Средний уровень Достаточно полная демонстрация готовности студента на примере выполнения бакалаврской работы построения эконометрических моделей; анализ экономической эффективности объекта проведен качественно с применением компьютерных технологий

	Пороговый уровень Частичная демонстрация готовности студента на примере выполнения бакалаврской работы построения эконометрических моделей; частичный анализ экономической эффективности объекта с применением компьютерных технологий
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)	Высокий уровень Студент знает содержание финансовой и бухгалтерской отчетности организаций и ведомств. Студент в полной мере обладает способностями анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской отчетности организаций и ведомств для принятия управленческих решений на основе полученных данных
	Средний уровень Студент знает содержание финансовой и бухгалтерской отчетности организаций и ведомств. Студент в достаточной мере обладает способностями анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской отчетности организаций и ведомств для принятия управленческих решений на основе полученных данных
	Пороговый уровень Студент знает содержание финансовой и бухгалтерской отчетности организаций и ведомств. Студент не в полной мере обладает способностями навыки анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской отчетности организаций и ведомств для принятия управленческих решений на основе полученных данных
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)	Высокий уровень Основные типы публичных источников проанализированы в полной мере; на хорошем уровне произведен поиск, обобщение и анализ данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах; правильно применяет методы обработки данных из публичных источников и выявляет изменения социально-экономических показателей в бакалаврской работе
	Средний уровень Основные типы публичных источников проанализированы в полной мере; правильно применяет методы обработки данных из публичных источников и выявляет изменения социально-экономических показателей грамотно, но с неточностями анализирует во взаимосвязи экономические явления, процессы в бакалаврской работе
	Пороговый уровень

	Основные типы публичных источников проанализированы в полной мере; грамотно, но в общих чертах анализирует во взаимосвязи экономические явления, процессы; предлагает способы решения проблем экономического характера с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)	Высокий уровень Студент демонстрирует полную готовность использования современных технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач при написании бакалаврской работы Обладает навыками для принятия самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач
	Средний уровень Студент демонстрирует готовность использования современных технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач при написании бакалаврской работы Обладает навыками для принятия самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач
	Пороговый уровень Студент демонстрирует частичную готовность использования современных технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач при написании бакалаврской работы
	Минимальный уровень Компетенция не освоена
способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)	Высокий уровень Демонстрация знаний в полной мере бухгалтерского учета, анализа и аудита при предложении вариантов управленческих решений; анализирует возникшие риски; в бакалаврской работе выделяет, аргументирует варианты управленческих решений; отстаивает предложения при принятии управленческих решений; способен к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений.
	Средний уровень Демонстрация в достаточной мере знаний бухгалтерского учета, анализа и аудита при предложении вариантов управленческих решений; анализирует возникшие риски; в бакалаврской работе выделяет, аргументирует варианты управленческих решений; отстаивает предложения при принятии управлен-

	ческих решений; способен к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений.
	Пороговый уровень Частичная демонстрация знаний бухгалтерского учета, анализа и аудита при предложении вариантов управленческих решений; анализирует возникшие риски; в бакалаврской работе выделяет, аргументирует варианты управленческих решений; отстаивает предложения при принятии управленческих решений; способен к критической оценке и обоснованию предложений по совершенствованию управленческих решений.
	Минимальный уровень Компетенция не освоена

Показатели и критерии оценивания компетенций

№ п/п	Наименование компетенции (группы компетенций)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Минимальный балл
1	ОК-3 ОК-6 ОПК-1 ОПК-3 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-11	1.Содержание выпускной квалификационной работы (максимальный суммарный балл – 8)	1.Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и методическим рекомендациям по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	1
			2.Обоснованность и актуальность теоретической и практической значимости избранной темы	1
			3.Самостоятельность подхода к раскрытию темы, наличие собственной точки зрения и полнота раскрытия темы работы	1
			4.Глубина анализа источников по теме исследования и правильность выполнения расчетов	1
			5.Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам	1
			6.Исследовательский характер и практическая направленность работы	1
			7.Соответствие современным нормативным правовым документам	1
			8.Обоснованность выводов	1
2.	ПК-6	2. Оформление	1. Соответствие структуры и со-	1

	ПК-10	ВКР, презентации, демонстрационного материала (максимальный суммарный балл – 4)	держания работы требованиям ФГОС и методическим рекомендациям по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	
			2.Объем работы соответствует требованиям ФГОС и Методическим рекомендациям	1
			3.В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1
			4.Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	1
3.	ПК-2, ПК-3 ПК-10	3. Содержание презентации, доклада и демонстрационного материала (максимальный суммарный балл – 4)	Полнота и соответствие содержания презентации, доклада содержанию ВКР	2
			Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4.	ОК-3, ПК-11	Ответы на дополнительные вопросы (максимальный суммарный балл – 4)	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы с учетом показателей и критериев оценивания

Сумма набранных баллов	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	средний
10-14	удовлетворительно	пороговый
менее 9	неудовлетворительно	минимальный (компетенции не освоены)

Оценка «отлично» выставляется:

- за выпускную квалификационную работу, которая выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования за 3 года с применением статистических и экономико-математических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован с практической значимостью. Выпускная квалификационная работа представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству исследовательских

работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру. Результаты проведенного исследования нашли отражение в аргументированном разделе выпускной квалификационной работы, посвященном разработке предложений и рекомендаций по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности организации;

- доклад, который адекватно отражает основные результаты научного исследования; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и хорошо аргументированы; временной регламент соблюден;

- демонстрационный материал (презентацию), который соответствует тексту доклада, полностью отражает основные результаты исследования, в котором использованы различные методы экономических исследований; все материалы презентации изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями;

- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – правильное понимание вопросов и грамотные адекватные, аргументированные, хорошо обоснованные и четкие ответы на них; ответы в хорошем рабочем темпе;

- мнение научного руководителя, отраженное в отзыве - высокая.

Оценка «хорошо» выставляется:

- за выпускную квалификационную работу, которая выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и (или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стил изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Выпускная квалификационная работа представлена в печатном виде, соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности;

- доклад, который отражает основные результаты научного исследования; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и аргументированы; временной регламент соблюден;

- демонстрационный материал (презентацию), который соответствует тексту доклада, отражает основные результаты научного исследования, с использованием различных методов экономических исследований; материалы презентации изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями;

- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – правильное понимание вопросов, но недостаточно грамотные и обоснованные ответы на них.

- мнение научного руководителя, отраженное в отзыве - положительная.

Оценка «удовлетворительно» выставляется:

- за выпускную квалификационную работу, которая выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части работы объект исследован за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике. В практической части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы;

- доклад, который отражает отдельные результаты исследования; положения, вынесенные на защиту, частично аргументированы;

- демонстрационный материал (презентацию), который не всегда соответствует тексту доклада, частично отражает основные результаты работы; в котором методы экономических исследований использованы частично; есть недостатки в материалах оформления презентации;

- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – ответы на вопросы и замечания носят общий характер и не всегда соответствуют сути вопроса.
- мнение научного руководителя, отраженное в отзыве - положительная.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется:

- за выпускную квалификационную работу, которая не соответствует предъявляемым требованиям к исследованиям подобного рода. Работа раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности;

доклад, который не отражает основные результаты научного исследования; положения, вынесенные на защиту, не аргументированы, их достоверность вызывает сомнения; временной регламент не соблюден;

- демонстрационный материал (презентацию), который не соответствует тексту доклада, либо соответствует частично; не отражает основные результаты исследовательской работы; различные методы экономических исследований не использованы; материалы презентации не оформлены в соответствии с правилами;

- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – выпускник не в состоянии ответить на вопросы и замечания членов комиссии.

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Типовые контрольные задания

Типовыми контрольными заданиями для процедуры государственной итоговой аттестации являются темы выпускных квалификационных работ, выполняемых с учетом выбранных видов деятельности, к которым готовился выпускник.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Анализ деловой активности и рентабельности предприятия
2. Анализ и аудит финансового состояния предприятия по данным бухгалтерского баланса
3. Анализ имущественного состояния предприятия по данным бухгалтерского баланса
4. Анализ способности предприятия расплачиваться по своим обязательствам и разработка рекомендаций по их повышению
5. Анализ финансового состояния предприятия с точки зрения его ликвидности
6. Анализ финансовой устойчивости предприятия и разработка мероприятий по ее улучшению
7. Аналитические возможности бухгалтерской (финансовой) отчетности в оценке финансовой устойчивости организации
8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и оценка финансового состояния организации
9. Бухгалтерский баланс: порядок составления и представления
10. Бухгалтерский учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (по видам продукции, по отраслям или видам деятельности)
11. Бухгалтерский учет и анализ продаж продукции организации
12. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов деятельности на предприятии
13. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов организации
14. Бухгалтерский учет расходов по организации производства и управлению
15. Бухгалтерский учет труда и его оплаты на предприятии
16. Бухгалтерский учет труда и его оплаты: состояние и совершенствование

17. Бухгалтерское дело: особенности организации на предприятиях АПК
18. Бюджетирование в системе управления затратами предприятия
19. Выбор и обоснование системы учета затрат на производство и пути ее совершенствования
20. Методы оценки статей баланса: российская и международная практика
21. Организация бухгалтерского учета и анализа экономической эффективности деятельности на предприятии
22. Организация бухгалтерского учета на предприятиях АПК
23. Организация бухгалтерского учета и аналитической работы на предприятиях
24. Организация бухгалтерского учета на предприятиях АПК
25. Организация и пути совершенствования бухгалтерского и налогового учета на предприятии агропромышленного комплекса
26. Организация системы управленческого учета на предприятии
27. Организация системы управленческого учета на предприятиях АПК
28. Организация складского учета материалов и контроль их сохранности
29. Организация управленческого учета затрат по центрам ответственности
30. Организация управленческого учета на предприятии
31. Организация управленческого учета на предприятиях АПК
32. Организация учета долгосрочных инвестиций
33. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных организациях
34. Особенности налогового учета в сельском хозяйстве
35. Особенности системы учета затрат в управленческом учете на предприятиях АПК
36. Оценка состояния внутреннего контроля при проведении аудиторской проверки
37. Развитие методики функционально-стоимостного анализа коммерческих организаций
38. Система «директ-костинг» в управленческом учете сельскохозяйственных организаций
39. Система управленческого учета затрат на предприятии и оценка ее эффективности
40. Совершенствование методов и способов калькулирования себестоимости продукции
41. Совершенствование системы внутреннего контроля на предприятии
42. Состояние и пути совершенствования учета и контроля денежных средств
43. Стандарт-кост: как система учета нормативных затрат
44. Технология формирования эффективной учетной политики организации
45. Управленческий учет и внутренний контроль выпуска, отгрузки и реализации готовой продукции
46. Управленческий учет и внутренний аудит производства выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции
47. Учет амортизации и ремонта основных средств
48. Учет амортизации основных средств
49. Учет готовой продукции
50. Учет дебиторской и кредиторской задолженности
51. Учет денежных средств на счетах в банках
52. Учет денежных средств на предприятиях АПК
53. Учет доходов и расходов и порядок формирования финансовых результатов
54. Учет животных на выращивании и откорме
55. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции птицеводства

56. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства
57. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции животноводства
58. Учет затрат на содержание и анализ использования машинно-транспортного парка на предприятиях АПК
59. Учет и анализ использования оборотных средств на предприятиях АПК
60. Учет и анализ налогов, сборов и отчислений
61. Учет и анализ движения денежных капиталов на сельскохозяйственном предприятии
62. Учет и анализ движения денежных средств
63. Учет и анализ затрат по использованию заемных средств
64. Учет и анализ использования арендованных основных средств
65. Учет и анализ операций с ценными бумагами
66. Учет и анализ оплаты труда в организации
67. Учет и анализ основных средств
68. Учет и анализ продаж готовой продукции овощеводства
69. Учет и анализ продажи продукции товаров
70. Учет затрат и анализ производства и реализации зерновых культур
71. Учет и анализ продажи продукции товаров, (работ и услуг)
72. Учет и анализ производства молока
73. Учет и анализ производства мяса
74. Учет и анализ производства и реализации мяса
75. Учет и анализ производства кукурузы
76. Учет и анализ производства продукции растениеводства
77. Учет и анализ производства технических культур
78. Учет и анализ расчетов с внебюджетными фондами
79. Учет и анализ собственного капитала в организациях АПК
80. Учет и анализ текущих обязательств и расчетов на предприятии: состояние и совершенствование
81. Учет и анализ устойчивого развития производства зерна
82. Учет и анализ устойчивого развития производства кукурузы
83. Учет и анализ устойчивого развития производства подсолнечника
84. Учет и анализ финансового состояния предприятия
85. Учет и анализ финансовых результатов деятельности организации
86. Учет и анализ финансовых результатов и их отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности
87. Учет и анализ эффективности использования оборотных активов предприятия
88. Учет и анализ эффективности использования основного капитала предприятия
89. Учет и анализ эффективности производства продукции
90. Учет и анализ эффективности производства продукции животноводства
91. Учет и анализ эффективности производства продукции растениеводства
92. Учет и анализ эффективности производства технических культур
93. Учет и аудит валютных операций в организациях
94. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности предприятия
95. Учет и аудит использования арендованных основных средств
96. Учет и аудит использования прибыли в организации
97. Учет и аудит кредитов банка
98. Учет и аудит лизинговых операций
99. Учет и аудит материальных затрат
100. Учет и аудит оплаты труда в организации

101. Учет и аудит собственного капитала
102. Учет и аудит состояния расчетов с учредителями
103. Учет и использование нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
104. Учет и распределение расходов по организации производства и управлению на предприятиях АПК
105. Учет материально-производственных запасов
106. Учет материально-производственных запасов в бюджетных и некоммерческих организациях АПК
107. Учет материально-производственных запасов и анализ их использования на предприятиях АПК
108. Учет материально-производственных запасов на предприятиях АПК
109. Учет материально-производственных запасов: состояние и пути совершенствования
110. Учет на предприятиях малого бизнеса
111. Учет нематериальных активов
112. Учет основных средств
113. Учет основных средств в бюджетных и некоммерческих организациях АПК
114. Учет основных средств: состояние и пути совершенствования
115. Учет расчетов по кредитам и займам
116. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам и внебюджетными фондами
117. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам на предприятиях АПК
118. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
119. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
120. Учет реализации продукции на сельскохозяйственных предприятиях
121. Учет труда и его оплаты
122. Учет труда и его оплаты: состояние и пути совершенствования
123. Учет труда, его оплаты и пути его совершенствования
124. Учет финансовых вложений
125. Учет финансовых результатов на предприятиях АПК
126. Учет, анализ и аудит кредиторской задолженности
127. Учет, анализ и контроль основных средств на предприятиях АПК
128. Учетная политика бюджетных и некоммерческих организаций АПК
129. Учетная политика организации
130. Учетная политика предприятия и ее основные элементы: состояния и пути совершенствования
131. Формирование и анализ отчета о движении денежных средств
132. Формирование и анализ отчета о финансовых результатах
133. Формирование и анализ отчета об изменениях капитала
134. Формирование центров ответственности в рамках системы управленческого учета и отчетности

Примерный перечень вопросов для оценки результатов освоения образовательной программы

1. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией
2. Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета в организациях?
3. Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета организаций
4. Перечислите экономические показатели деятельности организации.
5. Как организационно-правовые особенности организаций влияют на постановку финансового учета в них
6. Назовите основные методические приемы бухгалтерского учета

7. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности
8. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений
9. В чем заключается аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики
10. Как провести оценку системы внутреннего контроля организации
11. Каков порядок ведения учета труда и его оплаты
12. Как выбирается оптимальный вариант решения хозяйственных ситуаций
13. Как производится оценка налоговых последствий хозяйственных ситуаций
14. Каков порядок ведения учета денежных средств
15. Каков порядок ведения учета расчетов
16. Какие показатели характеризуют техническое состояние основных производственных фондов предприятия?
17. Как можно оценить эффективность использования основных фондов?
18. Какими показателями характеризуется оборачиваемость оборотных средств?
19. Какова методика горизонтального и вертикального анализ бухгалтерского баланса
20. По каким признакам классифицируются затраты предприятия?
21. Каковы значение и пути снижения затрат на производство продукции в условиях рыночной экономики?
22. Как производится трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составленную по международным стандартам
23. Какова технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля
24. Какими методами производится анализ финансового состояния коммерческой организации
25. Как используются данные управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.
26. Назовите основные модели учета затрат
27. Как производится учет и распределение затрат по объектам калькулирования
28. Как ведется учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности
29. В чем сущность рентабельности?
30. Что характеризует производительность труда?
31. Особенности налогообложения организаций АПК
32. Виды бухгалтерской отчетности
33. Источники информации аудита кредитных операций
34. Как оценить ликвидность и платежеспособность организации

Примерный перечень заданий для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Задание 1. Определение необходимых информационных источников, включая научную литературу, законодательную базу, нормативные материалы, энциклопедическую и справочную литературу, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы в соответствии с рекомендациями научного руководителя, для выполнения исследования и написания бакалаврской работы. Анализ и оценка данных источников.

Задание 2. Разработка и обоснование системы экономических показателей в соответствии с темой бакалаврской работы, позволяющих раскрыть деятельность объекта и предмет исследования и достоверно представить их состояние. Отбор и анализ методик расчета экономических показателей, а также способов их представления.

Задание 3. Формирование базы аналитических данных в соответствии с темой исследования, включая внутренние данные предприятия (учетные документы), отчетность.

Задание 4. Комплексный анализ собранных материалов с применением адекватных методик.

Задание 5. Оценка состояния предмета исследования относительно выбранной темы бакалаврской работы, выявление существующих недостатков, причин их возникновения.

Задание 6. Построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию хозяйственной деятельности объекта и предмета исследования.

Задание 7. Анализ ситуации с учетом предлагаемых изменений для обоснования выводов и выработки рекомендаций в целях более эффективной работы предприятия.

Задание 8. Изучение методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обеспечения соответствия структуры и содержания бакалаврской работы, доклада, презентации, демонстрационных материалов предъявляемым требованиям.

4.2 Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

При проведении ГИА в государственную экзаменационную комиссию представляются следующие документы:

- сводная ведомость выпускников;
- заполненные их зачетные книжки;
- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя на ВКР;
- заключение;
- справка на объем заимствований.

В комиссию могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность ВКР (печатные статьи по теме работы, документы, указывающие на практическое применение работы, макеты и т.п.).

Завершенная выпускная квалификационная работа студента (бакалаврская работа) представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за 15 дней до установленного срока проведения защиты.

Текст выпускной квалификационной работы студента должен быть переплетен или сброшюрован и иметь твердую обложку и титульный лист.

Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам бакалаврской работы. В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК» и требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе студента, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость выполненной работы, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, а также оцениваются освоение им компетенции и его личностные характеристики.

Оцениваются также способности и умения студента самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В этих целях научный руководитель должен обращать внимание на то, в каких разделах бакалаврской работы нашли свое воплощение и оказались востребованы определенные профессиональные компетенции выпускника. Кроме того, отзыв научного руководителя должен отражать: актуальность исследования (в теоретическом, методическом, прикладном аспектах); особенность темы, ее специфику, а именно: новая или традиционная для кафедры, особый ракурс темы и т.п.; количественные характеристики работы (объем бакалаврской работы: количество страниц, рисунков, таблиц, литературных источников, приложений и т.п.); соблюдение календарного графика работы над выпускной квалификационной работой; оценку личностных качеств выпускника в ходе выполнения исследова-

тельского задания (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд, творческий подход, инициативность и т.п.); степень выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работе (выполнено полностью, выполнено частично, в основном не выполнено); основные достоинства работы (в теоретическом, методическом и практическом плане); нераскрытые вопросы и/или недостатки бакалаврской работы (обязательный раздел отзыва даже для работ, выполненных на высоком теоретическом, методическом и практическом уровне).

Заключительное положение отзыва должно отражать общий вывод научного руководителя по исследованию, раскрытию профессиональных, общепрофессиональных и общекультурных компетенций выпускника и характеристике процесса выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки. Научный руководитель не выставляет конкретную оценку за бакалаврскую работу, а указывает на возможность рекомендации ее к защите с положительной оценкой или мотивирует, почему ВКР не удовлетворяет предъявляемым требованиям и не может быть рекомендована к защите.

Итогом отзыва научного руководителя должна являться одна из двух рекомендаций:

- а) рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку;
- б) не рекомендуется к защите в сроки.

Бакалаврская работа рекомендуется к защите в том случае, если исследовательское задание научного руководителя выполнено, а выпускник доказал, что его основные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы.

Бакалаврская работа не рекомендуется к защите, если выпускник не справился с исследовательским заданием, либо в процессе выполнения бакалаврской работы не подтвердил самостоятельность ее выполнения, не доказал, что его основные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы.

Студент имеет право выходить на защиту выпускной квалификационной работы с отрицательным отзывом научного руководителя.

Макет отзыва научного руководителя на бакалаврскую работу приведен в Приложении А.

Для реализации контрольных мероприятий кафедра разрабатывает график заседаний кафедры по проведению предварительной защиты выпускных квалификационных работ. В результате заседания выносится решение о степени готовности обучающегося и выпускной квалификационной работы к государственной итоговой аттестации, которое оформляется соответствующим заключением (Приложение Б).

Процедура проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствований осуществляется в соответствии с Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ и реализуется через портал «Антиплагиат» (www.antiplagiat.ru) руководителем за 2 недели до начала государственных итоговых испытаний. Объем заимствований не должен превышать 60%.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При проведении государственной итоговой аттестации в государственную экзаменационную комиссию представляются следующие методические материалы:

- Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Кабардино-Балкарского ГАУ;

- Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность – бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК;
- Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- Лист экзаменатора.

Лист экзаменатора

№ п/ п	Фамилия Имя Отчество студента	Количество баллов за				Уровень сформированности компетенций	Общее количество баллов	Оценка
		Содержание ВКР	Оформление ВКР, презентации, демонстрационного материала	Содержание презентации, доклада и демонстрационного материала	Ответы на дополнительные вопросы			
1	Иванов Иван Иванович	8	4	4	4	высокий	20	Отлично
2								

Требования к порядку выполнения и оформления выпускной квалификационной работы излагаются в методических рекомендациях по ее выполнению. Завершающим этапом выполнения выпускной квалификационной работы является ее защита.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются выпускники, успешно завершившие в полном объеме освоение программы бакалаврита, в том числе всех видов практик, и представившие выпускную квалификационную работу с отзывом, заключением к защите и с резолюцией заведующего выпускающей кафедры о допуске к защите в установленный срок.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное расписанием время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по соответствующему направлению подготовки с участием не менее 2/3 членов ее состава. Порядок защиты выпускной квалификационной работы определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Кабардино-Балкарского ГАУ.

Помимо членов ГЭК на защите присутствует научный руководитель выпускника, а также могут присутствовать, преподаватели, студенты и все желающие.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются путем открытого голосования членов государственной экзаменационной комиссии на основе оценивания:

- научным руководителем - хода выполнения и качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по соответствующему направлению подготовки, степени самостоятельности при выполнении работы;
- членами ГЭК - качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, хода защиты, включая доклад, презентацию и ответы на вопросы членов ГЭК. При равном числе голосов голос Председателя государственной экзаменационной комиссии считается решающим.

Критерии выставления оценок за выпускную квалификационную работу определяются на основе соответствия уровня подготовки выпускника и представленной им работы требованиям ФГОС ВО.

При оценке выпускной квалификационной работы членам государственной экзаменационной комиссии рекомендуется учитывать качество выполнения графической части работы, её практическую значимость, наличие оригинальных решений, использование компьютерных программ для решения поставленных задач, средний балл успеваемости за 4 года (5 лет).

Заданные вопросы, ответы студента, особое мнение и решение государственной экзаменационной комиссии об оценке и выдаче диплома (с отличием, без отличия) вносятся в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии. Результат защиты бакалаврской работы проставляется в зачетную книжку студента, в которой подписывается председатель и члены государственной экзаменационной комиссии. Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Требования к выступлению на публичной защите выпускной квалификационной работы

По результатам прохождения процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы студент редактирует и дорабатывает текст своего выступления с учетом сделанных замечаний. Время, отведенное выпускнику на выступление (доклад, презентацию) при защите выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК, не должно превышать 10 минут.

Текст доклада должен отражать проблематику осуществленного исследования и возможно более полно характеризовать основные результаты работы.

Структура доклада на защите ВКР: актуальность исследования, цель, задачи работы, предмет, объект исследования, методы и основные результаты исследования, наиболее весомые достижения в теоретическом и (или) методическом, и (или) практическом плане.

Структура доклада/презентации обычно повторяет структуру работы и включает обоснование актуальности темы, цели и задачи работы, описание использованных методов (вариантов решения), раскрытие основного содержания выпускной квалификационной работы, в том числе дискуссионных положений и собственных выводов. В заключительной части доклада/презентации приводятся наиболее важные результаты исследования, полученные лично автором, характеризуется практическая значимость, обобщаются предложенные в работе рекомендации.

Главные положения доклада на защите выпускной квалификационной работы должны быть подкреплены иллюстративным материалом (презентацией), который усилит аргументацию автора, позволит представить общую картину исследования, не озвучивая второстепенные положения.

В тексте доклада следует избегать речевых оборотов, не характерных для профессиональной и деловой речи. Демонстрационный материал (презентация, раздаточный материал) должен способствовать возможно более полному раскрытию доклада. Отражать умение выпускника грамотно и уместно использовать методы экономических исследований.

Выбор вида демонстрационного материала должен осуществляться студентом по согласованию с научным руководителем в соответствии с особенностями темы исследования.

Демонстрационный материал может быть оформлен в виде раздаточного материала для каждого члена комиссии в форме схем, таблиц, графиков, диаграмм и т.п. Презентационный материал должен быть прошит в папку, файл и т.п. Объем иллюстраций должен позволять продемонстрировать основные положения доклада и, как правило, включать не

более 10 страниц, при этом не рекомендуется перегружать его информацией, не упоминаемой при выступлении. Демонстрационный материал (презентация и раздаточный материал) должен иметь титульный лист, отражающий:

- тему выпускной квалификационной работы;
- Ф.И.О. студента и научного руководителя.

Таблицы, схемы, рисунки в раздаточном материале должны иметь сквозную нумерацию.

После завершения своего доклада/презентации выпускник отвечает на вопросы членов ГЭК и присутствующих на публичной защите. В заключительном слове выпускник отвечает на замечания членов ГЭК. После заключительного слова процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИ-
ТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»**

В Государственную экзаменационную комиссию
по направлению 38.03.01 – «Экономика»

ОТЗЫВ

научного руководителя
на выпускную квалификационную работу студента группы № ____
Института экономики
Ф.И.О.

на тему: _____

выполненной на кафедре «Бухгалтерский учет»

Вначале руководитель отмечает, в какой форме выполнена выпускная квалификационная (бакалаврская) работа, в какой мере она соответствует требованиям итоговой государственной аттестации.

В отзыве должны содержаться сведения об актуальности темы, объекте, предмете и целях исследования, решаемых задачах, разбор глав работы и выводов по ним, оценка навыков работы с источниками информации, логики рассуждений, используемых научных методов, значимости практических предложений. Руководитель отмечает недостатки и ошибки, допущенные студентом на разных этапах разработки ВКР, а также умение организовать свой труд, исполнительность и самостоятельность проведения научных исследований.

Свой отзыв руководитель завершает фразой: «Содержание выпускной квалификационной (бакалаврской) работы позволяет сделать вывод, что она является (не является) законченным исследовательским трудом, выполненным автором самостоятельно (несамостоятельно). Выводы и практические предложения работы позволяют (не позволяют) квалифицировать ее как решение актуальной практической задачи будущей профессиональной деятельности бакалавра. Работа отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к бакалаврским работам.

В этой связи рекомендую (не рекомендую) студента (Ф.И.О.) допустить к защите выполненной им выпускной квалификационной (бакалаврской) работы перед Государственной экзаменационной комиссией» и может (не может) претендовать на положительную оценку.

Научный руководитель Ф.И.О., звание, должность _____
« ____ » _____ 201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.М.КОКОВА»

Институт экономики
Кафедра «Бухгалтерский учет»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О ДОПУСКЕ К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (БАКАЛАВРСКОЙ)
РАБОТЫ В ГЭК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НА КАФЕДРЕ

1.	Дата	По графику	Фактически
	- предварительная защита	___. ___. 201__ г.	___. ___. 201__ г.
	- защита в ГЭК	___. ___. 201__ г.	___. ___. 201__ г.

2.

ФИО выпускника

3.

4. В результате обсуждения и обмена мнениями по представленной выпускной квалификационной (бакалаврской) работе кафедры принимает следующее решение:

Выписывается итоговое заключение по одному из вариантов:

- рекомендуется к защите
- рекомендуется к защите с учетом устранения замечаний
- работа может быть допущена к защите в ГЭК после устранения недоработок
- работа не может быть допущена к защите в ГЭК в установленные графиком сроки без повторной предварительной защиты на кафедре

Подписи:

Председатель заседания _____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание) (подпись)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание) (подпись)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание) (подпись)